

Il/La sottoscritto/a
cognome

nome

Dipendente del Comune di Ercolano categoria _____ - posizione economica _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'attribuzione, in progressione economica orizzontale, per l'acquisizione della posizione economica _____, in applicazione dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 e ss.mm.ii. inerente la progressione economica orizzontale e dell' articolo 15 del CCDI del 22.10.2019 e s, per il personale non dirigente del Comune di Ercolano.

A tale fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l'art. 75 del medesimo decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che le proprie generalità sono di seguito indicate:

cognome

nome

- di essere nato/a
a

provincia di

il

- di risiedere a

provincia di

C.A.P.

via

n.

Tel.

Cellulare

codice fiscale

Indirizzo casella PEC

Indirizzo casella posta elettronica ordinaria

che manifesta interesse a partecipare alla selezione interna per l'attribuzione, in progressione economica orizzontale, per l'acquisizione della posizione economica _____, in applicazione dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 inerente la progressione economica orizzontale e dell' articolo 15 del CCDI del 22.10.2019 e ss.mm.ii., per il personale non dirigente del Comune di Ercolano e dalla determinazione dirigenziale n. _____ del 31.12.2021 di approvazione dell'Avviso di Manifestazione di Interesse;

che è a conoscenza che a norma di quanto stabilito dalle disposizioni contrattuali del CCDI la decorrenza

dell'eventuale attribuzione della PEO è dalla data del 01.01.2021;

- di aver maturato al 31.12.2021 almeno 2 (due) anni di permanenza nella categoria e posizione economica precedente a quella cui si chiede l'attribuzione;
- di avere un'anzianità di servizio al 31.12.2021 nella ultima posizione categoriale detenuta di anni, mesi e gg..... essendo stata attribuita a decorrere dal
- di essere in servizio dal giorno, presso il Comune di Ercolano (NA) alla data del 31.12.2021, con attuale inquadramento giuridico, a tempo:
- pieno
- parziale al, % del tempo pieno, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in qualità di: (indicare il profilo del posto ricoperto), Area, categoria giuridica, posizione economica di 1° inquadramento, attuale posizione economica
- di essere transitato nei ruoli del personale dipendente del Comune di Ercolano con decorrenza giuridica dal a seguito di procedura di cessione del contratto ex art. 30 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. con provenienza dal di cui è stato dipendente dal al, con rapporto di lavoro a tempo:
- pieno
- parziale al, % del tempo pieno, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in qualità di: (indicare il profilo del posto ricoperto presso il precedente datore di lavoro), Area, categoria giuridica, posizione economica di 1° inquadramento, posizione economica detenuta alla data della cessione del contratto:
- di non essere in congedo o aspettativa non retribuiti, a qualsiasi titolo, alla data di decorrenza giuridica della nuova PEO;
- che le strutture organizzative presso cui ha prestato servizio nel triennio 2018 - 2020 sono:
- Anno 2018: Settore, Ufficio dal al
- Anno 2019: Settore, Ufficio dal al
- Anno 2020: Settore, Ufficio dal al
- che nell'anno 2021 ha partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale o di arricchimento professionale:
- Corso di formazione organizzato da:, con sede in alla via della durata di gg. dal al avente ad oggetto:
 - Corso di formazione organizzato da:, con sede in alla via della durata di gg. dal al avente ad

- oggetto:
- Corso di formazione organizzato da:, con sede in
alla via della durata di gg. dal al avente ad
oggetto:
 - Corso di formazione organizzato da:, con sede in
alla via della durata di gg. dal al avente ad
oggetto:
 - Corso di formazione organizzato da:, con sede in
alla via della durata di gg. dal al avente ad
oggetto:
 - Corso di formazione organizzato da:, con sede in
alla via della durata di gg. dal al avente ad
oggetto:
- di impegnarsi a far conoscere all'Amministrazione Comunale, tempestivamente, eventuali variazioni della propria residenza anagrafica;
- il recapito presso il quale chiede di ricevere le comunicazioni relative alla selezione, qualora diverso da quello di residenza, è il seguente:
- via/piazza/corso n.....
 - Comune di prov. di
 - CAP Tel.
 - e-mail – PEC
- di impegnarsi a far conoscere all'Amministrazione Comunale, tempestivamente eventuali variazioni della recapito indicato;
- di autorizzare l'utilizzo dei dati personali contenuti nella presente domanda;
- di avere preso visione del CCDI per il personale non dirigente del Comune di Ercolano del 22.10.2019 e ss.mm.ii. e dell'avviso di selezione in progressione economica orizzontale approvato dal Comune di Ercolano e di accettare incondizionatamente il loro contenuto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DICHIARAZIONE FINALI

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003 e successive modifiche ed integrazioni, di essere informato/a che:

- ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni – il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura di progressione economica orizzontale in oggetto o comunque acquisiti a tal fine dalla Città di Ercolano, titolare del trattamento dei dati personali, con sede a Ercolano, Corso Resina, 39 – 80056 Ercolano (NA), è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura ed avverrà presso la sezione Gestione e sviluppo delle risorse – O.M. della Città di Ercolano, con sede al Corso Resina, n. 39 – 80056 Ercolano (NA), con l'utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione. I dati raccolti non saranno comunicati e non saranno diffusi, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- gli sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare il diritto di accedere ai

propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Dirigente Reggente del settore Affari Generali e pianificazione dott. N. Vanacore, 081/7881401, in qualità di responsabile del trattamento dei dati nonché del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/1990, con sede in 80056 Ercolano (NA), Corso Resina, 39.

ALLEGA

alla presente istanza:

- a) copia non autenticata del documento di identità personale in corso di validità;
- b) (è possibile allegare il curriculum vitae e professionale)
- c) (attestazione relativa alla formazione professionale)
- d) (attestazione relativa alla formazione professionale)
- e) (attestazione relativa alla formazione professionale)
- f) (attestazione relativa alla formazione professionale)
- g) (attestazione relativa alla formazione professionale)

Il/la sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni – ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime dichiarazioni mendaci.

FIRMA*

Data

- **Avvertenze:**
- Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante (carta di identità, patente di guida o passaporto). In tale caso la firma non dovrà essere autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni.
- In caso contrario, la firma dovrà essere autenticata ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni
- I corsi di formazione ed arricchimento professionale dichiarati non saranno presi in considerazione se la partecipazione del candidato non risulta da attestazioni allegate all'istanza.