



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

Prt.G. N. 0049666/2018 - 11/09/2018

OGGETTO: procedura selettiva pubblica per l'individuazione di dipendenti di AA.PP. da assumere in mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. n. 165/01 e s.m.i. riservata personale AA.PP. per copertura a tempo indet. n. 03 posti di "Istruttore" area tecnica, tecnico-manutentiva in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno triennio 2018/2020 – annualità 2018 – indetta con determinazione dirigenziale n. 01/29/108 del 03.05.2018, in applicazione di quanto stabilito dall'Amministrazione nella deliberazione di C.C. n. 10 del 18.04.2018 – COMUNICATO INSEDIAMENTO COMMISSIONE E TERMINE DEL PROCEDIMENTO

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

COMUNICA

che, nella seduta del 10.09.2018, si è proceduto all'insediamento dell'Organismo, confermando l'ammissione alla procedura di cui all'oggetto disposta con la determinazione dirigenziale n. 01/29/171 del 20.07.2018;

che, nella medesima seduta, è stato stabilito in gg. 60 dalla data di insediamento della Commissione, il termine di conclusione del procedimento;

che a seguito di quanto stabilito da questo Organismo nella seduta del 10.09.2018 la valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla procedura de qua risulta essere:

PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 03 POSTI DI "ISTRUTTORE" AREA TECNICA – TECNICO-MANUTENTIVA C/C1				
VALUTAZIONE TITOLI				
Nr	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Punteggio titoli
1	COMPAGNONE	ENRICO	OTTAVIANO (NA) IL 18.12.1971	11,50

Il colloquio, che è diretto alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, verterà sulle seguenti materie, come espressamente previsto dall'Avviso di selezione:

<i>DIRITTO COSTITUZIONALE, AMMINISTRATIVO E CONTABILE - ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</i>
<i>STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI - DIRITTI E DOVERI DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI;</i>
<i>LEGISLAZIONE VIGENTE NELLA MATERIA DI SPECIFICA COMPETENZA DELL'AREA IN CUI RIENTRA IL POSTO A SELEZIONE</i>

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

Il colloquio si svolgerà il giorno **04.10.2018**, alle ore 9,30 presso il Palazzo Municipale sito in Ercolano, al Corso Resina, n° 39, 1° piano, sede del Segretario Generale.

Il candidato ammesso al colloquio dovrà presentarsi presso la sede di effettuazione della prova, il giorno e l'ora fissati, munito, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:

- carta d'identità o patente automobilistica o passaporto o patente nautica o porto d'armi;
- tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente rilasciata da una Amministrazione dello Stato.

Per la valutazione del colloquio la Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 20 punti.

Il colloquio si intenderà superato se il concorrente consegue una votazione non inferiore a **14 punti**.

Ciascun componente della Commissione, concluso il colloquio, procederà alla valutazione dello stesso ed alla attribuzione del voto; il voto finale è costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario, utilizzando la seguente griglia:

PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI 03 posti di "Istruttore" area tecnica, tecnico-manuferiva				
VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20)				
	Candidato	COGNOME	NOME	TOTALE
Elementi da valutare	Giudizio	Punteggio corrispondente al giudizio		Punteggio assegnato per il colloquio
- Preparazione professionale specifica; - Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro; - Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro; - Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.	<input type="checkbox"/> OTTIMO	<input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20		
	<input type="checkbox"/> DISTINTO	<input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16		
	<input type="checkbox"/> BUONO	<input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14		
	<input type="checkbox"/> SUFFICIENTE	<input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12		
	<input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE	<input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0		

Ercolano 11.09.2018

La Commissione
Il Presidente
Dott. Francesco Zenti