



**Città di Ercolano**  
**Città Metropolitana di Napoli**

**Settore Lavori Pubblici**  
**Servizio Lavori pubblici ed esproprio**

ORIGINALE

**Ufficio Coordinamento Deliberazioni**

N. di catalogazione generale:

1251

Del 08 GIU. 2021

**Certificato di pubblicazione**  
**Affissa all'Albo Pretorio della Città**

Per 15 giorni consecutivi dal - 8 GIU 2021

Li \_\_\_\_\_

Il Messo Notificatore  
\_\_\_\_\_

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.4 /40 / 111 DEL 26/05/2021**

Oggetto: Tirocinio formativo giovani architetti presso gli Uffici dei Settori Tecnici del Comune.  
Approvazione graduatoria 2020.

La sottoscritta arch. Emanuela Punzo Responsabile del Servizio OO.PP. Secondarie del Settore Lavori Pubblici e Posizione Organizzativa, propone al Dirigente l'adozione della presente determinazione relazionando quanto segue:

**Premesso:**

- che con delibera di **G.C. n. 521 del 13.12.2016**, il Comune di Ercolano aderiva all'iniziativa dell'Ordine degli Architetti di Napoli circa la possibilità di attivare un'azione di tirocinio per giovani architetti;
- che in data **09.02.2017** si sottoscriveva apposito protocollo d'intesa, ai sensi dell'art. 11 della legge n. 241/90 e s.m. e i., tra il Comune di Ercolano e l'Ordine degli Architetti di Napoli;
- che il protocollo d'intesa prevedeva la possibilità di individuare **n. 8 giovani architetti per anno (n. 4 ogni sei mesi)** da destinare ai settori: Lavori Pubblici – Pianificazione Urbanistica – Servizi Tecnici Ambientali;
- che lo stesso protocollo prevedeva, per l'individuazione dei giovani architetti da avviare a tirocinio, una procedura pubblica atta a favorire la formazione dei soggetti iscritti all'Albo degli Architetti da un minor numero di anni e, tra gli architetti con eguale numero di anni di iscrizione all'Albo, attribuire punteggio maggiore agli architetti con il più alto voto di laurea e con minore età anagrafica in base alle normative vigenti; in ogni caso, a parità di punteggio finale, privilegiare gli architetti con il più alto voto di laurea;
- che sono già stati promossi **quattro avvisi pubblici**, l'ultimo dei quali con determina dirigenziale n. 4/40/296 del 09.12.2019 catalogata al n. 2976 in data 31.12.2019;
- che da detto avviso è scaturita una nuova graduatoria, che sarebbe dovuta entrare in vigore allo scadere per esaurimento della graduatoria precedentemente in corso di validità;



- che la predetta graduatoria deve essere approvata e consegnata al Comune di Ercolano per i successivi adempimenti di competenza.

**Atteso:**

- che l'amministrazione comunale ha inteso continuare ad attivare tirocini formativi per giovani architetti e con determina dirigenziale n. 4/40/296 del 09.12.2019, catalogata al n. 2976 in data 31/12/2019, si è approvato un nuovo bando di selezione per la formazione di nuove graduatorie per giovani architetti;
- che l'Avviso aveva decorrenza **dal 02.01.2020 al 10.02.2020 ore 12,00** e che il Comune di Ercolano si impegna ad assicurare la copertura finanziaria per i rimborsi spesa e per le polizze assicurative dei tirocinanti e per tutti gli altri adempimenti previsti dal Protocollo d'intesa e dalla normativa;
- Che nel termine previsto per la presentazione delle domande sono arrivate n. 4 istanze e che, nel rispetto del Protocollo di intesa e in conformità con l'avviso pubblico si è costituita, in data 04.03.2020 una Commissione costituita da n. 3 componenti, tutti dipendenti del Comune di Ercolano, di cui n. 1 con funzioni di Presidente.
- Che la Commissione, dopo aver esaminato le istanze pervenute, e averne stabilito la validità, ha redatto il relativo verbale e la graduatoria composta da n. 4 giovani architetti da avviare a tirocinio formativo presso il nostro ente, come specificato nel verbale del giorno 04.03.2020, allegato;

**Ritenuto:**

- che occorre procedere alla presa d'atto del verbale di selezione del giorno 04.03.2020 e approvare la graduatoria risultante;
- che la graduatoria in vigore è composta da n. 4 nominativi ed è possibile attingere alla stessa con effetto immediato;
- che lo scorrimento della graduatoria è conforme all'avviso pubblico e che si intende attingere dalla graduatoria convocando i primi due candidati selezionati a far data **dal 01.06.2021 al 31.01.2022**;
- che ai giovani architetti tirocinanti individuati, laddove compatibile con le condizioni finanziarie del Comune, sarà riconosciuto, a carico del Bilancio Comunale, un rimborso spese forfettario mensile di **€ 400,00** (euro quattrocento/00) compreso ogni onere accessorio;
- che le spese assicurative per i giovani ingegneri a copertura del tirocinio svolto presso la sede del Comune di Ercolano sono a carico dell'amministrazione comunale;
- che allo scadere del periodo di tirocinio (sei mesi) ed a richiesta dell'architetto-tirocinante, sarà rilasciata un'attestazione, a firma del Dirigente responsabile del Settore funzionale competente a cui è stato assegnato il tirocinante, utile al professionista per comprovare le conoscenze acquisite a corredo del proprio curriculum;

Tutto ciò premesso, valutato, considerato e ritenuto, propone al dirigente di adottare il seguente provvedimento:

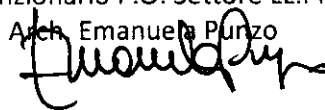
1. **Approvare** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta.
2. **Approvare** il verbale di selezione di giovani architetti tirocinanti presso i Settori Tecnici del Comune di Ercolano e la relativa graduatoria, allegati al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale.
3. **Disporre** che la graduatoria venga immediatamente utilizzata e che i giovani architetti selezionati vengano interpellati per svolgere un tirocinio presso il Settore Lavori Pubblici del Comune di Ercolano.
4. **Stabilire** che ai giovani architetti tirocinanti individuati, laddove compatibile con le condizioni finanziarie del Comune, potrà essere riconosciuto, a carico del Bilancio Comunale, un rimborso spese forfettario mensile di **€ 400,00** (euro quattrocento/00) compreso ogni onere accessorio.

5. **Dare atto** che allo scadere del periodo di tirocinio (sei mesi) ed a richiesta dell'architetto-tirocinante, potrà essere rilasciata un'attestazione, a firma del Dirigente responsabile del Settore funzionale competente a cui è stato assegnato il tirocinante, utile al professionista per comprovare le conoscenze acquisite a corredo del proprio curriculum.
6. **Impegnare** la spesa complessiva di € 30.000,00, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. e i. sul capitolo **251/1** – intervento 1.03.02.11.999, del bilancio comunale PEG anno 2021.
7. **Attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. e i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.
8. **Attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono in dotazione dell'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente.
9. **Attestare** che l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico ed è stato redatto dall'unico istruttore del servizio.
10. **Attestare** che l'atto è stato adottato nel rispetto del termine di conclusione del provvedimento previsto dalla legge.
11. **Pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line.
12. **Precisare** che il presente provvedimento viene pubblicato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 33/2013, nella sezione 'Amministrazione Trasparente', alla specifica sottosezione 'Bandi di concorso'.
13. **Trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanziario affinché provveda per quanto di competenza.

Ercolano, 26.05.2021

Il Funzionario P.O. Settore LL.PP.

Arch. Emanuela Purzo



In merito alla suddetta proposta di determinazione, il sottoscritto funzionario attesta:

- a) La completezza e chiarezza dell'istruttoria.
- b) La presenza di tutti gli atti e documenti giustificativi.
- c) La regolarità normativa della procedura effettuata.
- d) La veridicità dei dati contenuti nel presente provvedimento.

Il Funzionario P.O. Settore LL.PP.

Arch. Emanuela Purzo



**IL DIRIGENTE**

Letta la proposta del Funzionario P.O. del Settore LL.PP. esposta in narrativa, in merito all'argomento in oggetto, e condividendone le conclusioni.

Visto il protocollo d'intesa del 09/02/2017;

Visti gli articoli 107, 151 e 183, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m. e i.

Visto il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il bilancio comunale 2021.

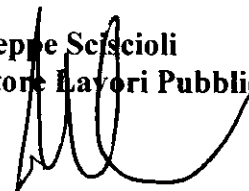
Visto il verbale di approvazione delle graduatorie 2020 allegato

**DETERMINA**

1. **Approvare** e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta.

2. **Approvare** il verbale di selezione di giovani architetti tirocinanti presso i Settori Tecnici del Comune di Ercolano e la relativa graduatoria, allegati al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale.
3. **Disporre** che la graduatoria venga immediatamente utilizzata e che i giovani architetti selezionati vengano interpellati per svolgere un tirocinio presso il Settore Lavori Pubblici del Comune di Ercolano.
4. **Stabilire** che ai giovani architetti tirocinanti individuati, laddove compatibile con le condizioni finanziarie del Comune, potrà essere riconosciuto, a carico del Bilancio Comunale, un rimborso spese forfettario mensile di € 400,00 (euro quattrocento/00) compreso ogni onere accessorio.
5. **Dare atto** che allo scadere del periodo di tirocinio (sei mesi) ed a richiesta dell'architetto-tirocinante, potrà essere rilasciata un'attestazione, a firma del Dirigente responsabile del Settore funzionale competente a cui è stato assegnato il tirocinante, utile al professionista per comprovare le conoscenze acquisite a corredo del proprio curriculum.
6. **Impegnare** la spesa complessiva di € 30.000,00, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. e i. sul capitolo 251/1 – intervento 1.03.02.11.999, del bilancio comunale PEG anno 2021.
7. **Attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. e i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.
8. **Attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è stata correttamente compiuta e i documenti citati sono in dotazione dell'ufficio proponente; l'istruttore non è a conoscenza di rapporti di parentela o affinità tra i destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente.
9. **Attestare** che l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico ed è stato redatto dall'unico istruttore del servizio.
10. **Attestare** che l'atto è stato adottato nel rispetto del termine di conclusione del provvedimento previsto dalla legge.
11. **Pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on line.
12. **Precisare** che il presente provvedimento viene pubblicato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 33/2013, nella sezione 'Amministrazione Trasparente', alla specifica sottosezione 'Bandi di concorso'.
13. **Trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanziario affinché provveda per quanto di competenza.

Avv. Giuseppe Sciscioli  
Dirigente del Settore Lavori Pubblici



**VISTO SI AUTORIZZA PER LA  
REGOLARITA' CONTABILE**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
FINANZE E CONTROLLO  
Dott. Francesco Zenti

F. Zenti

08/6/2024

2 up. 1686/2024



CITTÀ DI ERCOLANO  
(Città Metropolitana di Napoli)  
*Comune del Parco Nazionale del Vesuvio  
Patrimonio Mondiale dell'Unesco*

FORMAZIONE DI GRADUATORIE DI GIOVANI ARCHITETTI TIROCINANTI PRESSO IL  
COMUNE DI ERCOLANO  
COMMISSIONE VALUTAZIONE ISTANZE PER TIROCINIO

**Premesso**

- che l'amministrazione comunale intende continuare ad attivare tirocini formativi per giovani architetti e con determina dirigenziale n. 4/40/296 del 09.12.2019, catalogata al n. 2976 in data 31/12/2019, ha approvato un nuovo bando di selezione per la formazione di nuove graduatorie per giovani architetti;
- che con nota prot. n. 47 del 02.01.2020 veniva inviato all'Albo Pretorio dell'Ente un 'Avviso Pubblico per la formazione di graduatorie di giovani architetti tirocinanti presso i Settori tecnici del Comune di Ercolano' affinché venisse pubblicato a decorrere dalla data 02.01.2020 fino al 10.02.2020 ore 12,00;
- che l'Avviso di cui sopra è stato pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune e sul sito web dell'Ente nonché trasmesso, per opportuna divulgazione, all'Ordine degli Architetti Pianificatori di Napoli e provincia, al sito web Europa Concorsi, all'ANIA Campania, federata all'Associazione Nazionale Ingegneri e Architetti Italiani, agli Ordini degli Architetti Pianificatori di tutte le province campane;
- che alla scadenza del 10.02.2020 ore 12,00 pervenivano n. 4 istanze, come da distinta consegnata dall'ufficio archivio e protocollo, prt. G. n. 8127 del 11.02.2020;
- che in conformità dell'avviso pubblico **in data 04.03.2020 ore 10,30 si è insediata, presso il Comune di Ercolano, un'apposita Commissione così costituita:**
  - ing. Moccia Aniello – Dirigente dei Settori Lavori Pubblici e Pianificazione Urbanistica del Comune di Ercolano;
  - dott.ssa Annunziata Maria Rosaria – Responsabile Ufficio Amministrativo del Settore Lavori Pubblici del Comune di Ercolano;
  - sig. Cozzolino Antonio – Responsabile della Segreteria del Settore LL.PP.

Assume la presidenza della Commissione l'ing. Aniello Moccia del Comune di Ercolano.

**Atteso**

- che per la formazione della graduatoria con soggetti iscritti da un minor numero di anni, con il più alto voto di laurea e con minore età anagrafica, la Commissione ha stabilito di fissare un criterio rigorosamente oggettivo basato solo sui corrispondenti dati dichiarati dai concorrenti e necessari per la formazione della graduatoria;
- Si procederà a determinare la graduatoria assegnando un massimo di 100 punti così distinti:
  - **40 punti** per il candidato più giovane;
  - **40 punti** per il candidato che ha conseguito il massimo dei voti (110/110 e lode);
  - **20 punti** per il candidato che ha la più recente iscrizione all'Ordine.
  - Per il punteggio relativo al candidato più giovane, si terrà conto dell'età anagrafica rispetto alla data di scadenza del bando.

- Per il punteggio relativo al voto di laurea si assegnerà un punteggio minimo di 15 punti per il voto minimo di 66 ed un punteggio di 38 per il voto 110.
- Per il punteggio relativo all'iscrizione all'Ordine si assegnerà un punteggio minimo di 5 punti per l'iscrizione coincidente con la data di scadenza per la partecipazione (5 anni di anzianità rispetto alla data di scadenza del bando).

**Dati** i criteri sopra esposti, la commissione stabilisce di attribuire i seguenti punteggi:

- 40 punti al soggetto più giovane;
- 20 punti al soggetto iscritto all'Ordine degli Architetti da minor tempo (12.03.2019);
- 5 punti al soggetto iscritto da 5 anni dalla data di scadenza dell'avviso pubblico (10.02.2015);
- 40 punti al soggetto con il massimo punteggio di laurea (110/110 e lode);
- 38 punti al soggetto con il punteggio di laurea pari a 110/110;
- 15 punti al soggetto con il minor punteggio di laurea pari a 66/110.

### Ritenuto

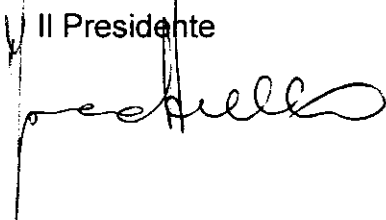
- che i punteggi intermedi si determinano per interpolazione lineare;
- che nell'esame delle domande la Commissione, per l'esiguità delle istanze pervenute, decide di formulare un'unica graduatoria;
- che dalla disamina delle 4 istanze pervenute tutti i partecipanti **vengono ammessi** per possesso dei requisiti di cui all'avviso pubblico del 10.02.2020 e più precisamente:

n. di arrivo istanza	Cognome	Nome	Data di nascita	Voto laurea		Data iscrizione Ordine	n.
1	SOLANO	VALENTINA	15/06/1989	110		12/03/2019	11966
2	CAVAGNUOLO	ROSSELLA	17/10/1987	103		02/02/2017	3117
3	D'ANGELO	GIUSEPPE	13/04/1988	110	LODE	10/07/2018	12930
4	CACACE	OMARBRUNO	18/08/1987	109		19/02/2019	13016

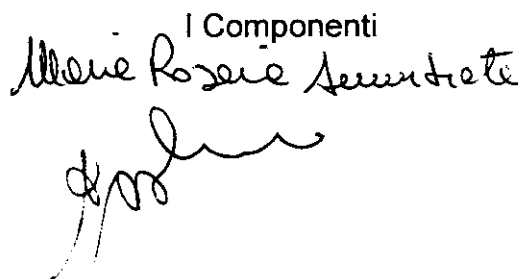
Dopo le valutazioni numeriche e le interpolazioni lineari secondo i criteri sopra indicati, viene redatta un'unica graduatoria di n. 4 concorrenti ammessi, che viene sottoscritta dai componenti la Commissione ed allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

- La graduatoria viene consegnata al Comune di Ercolano per i successivi adempimenti di competenza.
- Del che è verbale che letto e confermato viene sottoscritto dai componenti della Commissione.

Il Presidente



I Componenti



SETTORE LAVORI PUBBLICI

Ufficio Amministrativo

C.so Resina, 39 – tel. 081 7881226 – fax 081 7881253

Comune di Ercolano  
 Selezione giovani architetti tirocinanti per attività di formazione anno 2020  
 Avviso pubblico con scadenza 10/02/2020

EDILE/URBANISTICA

n.di pres.	Cognome	Nome	data di nascita	voto laurea	data iscrizione	Ordine	n.	più giovane di		più giovane di		totale	
								età (giorni)	punti	iscrizione	punti		
1	SOLANO	VALENTINA	15/06/1989	110	12/03/2019		11966	11197	40,00	1491	17,25	38,00	95,25
2	CAVAGNUOLO	ROSSELLA	17/10/1987	103	02/02/2017		3117	11804	37,94	723	10,94	34,34	83,23
3	D'ANGELO	GIUSEPPE	13/04/1988	110	LODE 10/07/2018		12930	11625	38,53	1246	15,24	40,00	93,77
4	CACACE	OMARBRUNO	18/08/1987	109	19/02/2019		13016	11864	37,75	1470	17,08	37,48	92,31
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													

MRA





	Graduatoria	max
	Nominativo	punti
1	SOLANO VALENTINA	95,25
2	D'ANGELO GIUSEPPE	93,77
3	CACACE OMARBRUNO	92,31
4	CAVAGNUOLO ROSSELLA	83,23
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

100RA

