



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

VERBALE N. 2

L'anno duemiladiciassette, addì 18 del mese di luglio, in Ercolano, Corso Resina, 39, Palazzo di Città, aula consiliare, alle ore 10,26..., si è riunita la Commissione esaminatrice per la procedura selettiva pubblica per l'individuazione di dipendenti di AA.PP. da assumere in mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. n. 165/01 e s.m.i. riservata personale AA.PP. copertura a tempo indet. n. 01 posto di "Istruttore" area economico-finanziaria, in attuazione Piano Triennale Fabbisogno 2017/2019 – anno 2017 – indetta con D.D. n. 01/29/73 del 22.03.17, come integrata con D.D. n. 01/29/93 del 19.04.17, assunta in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n° 560 del 27.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, di integrazione della sezione operativa "Programmazione Fabbisogno" del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019, successivamente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 29.12.2016, anch'essa esecutiva ai sensi di legge, come integrata con deliberazione della Giunta n.100 del 07.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione di variazioni alla citata sezione operativa del DUP triennio 2017 – 2019, poi approvate con deliberazione del C.C. n. 13 del 20.03.2017.

Sono presenti:

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO - FINANZIARIA | | | | |
|---|--|-------------------|-----------------|-----------|
| COMMISSIONE DI VALUTAZIONE | | | | |
| | | | PRESENZA | |
| | | | SI | NO |
| Dott. Francesco ZENTI | Dirigente del Settore Polizia Municipale e Dirigente del settore affari generali e pianificazione | Presidente | x | |
| Dott.ssa Paola TALLARINO | Dirigente settore Finanza e controllo-Dirigente Settore interventi per la cultura, il tempo libero, lo sport ed il turismo | Componente | x | |
| Dott. Giuseppe SCISCIOLI | Dirigente del settore servizi per le attività produttive e lo sviluppo economico – Dirigente Settore Servizi demografici – Dirigente Settore Servizi per la tutela dei diritti del cittadino e pubblica istruzione | Componente | x | |
| Sig. Catello BAMBI | Funzionario responsabile ufficio gestione e sviluppo delle risorse O.M – incaricato di P.O. | Segretario | x | |

Il dott. Zenti, alle ore 10,26..., assunta la presidenza, dichiara aperta la riunione che si svolge a porte chiuse essendo la seduta segreta.

In data odierna si procederà all'effettuazione del colloquio previsto dal bando di selezione.

Preliminarmente viene data lettura del verbale n. 01 del 29.06.2017 con cui la Commissione ha assegnato i seguenti punteggi per titoli:



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "ISTRUTTORE" AREA ECONOMICO-FINANZIARIA C/C1 | | | | |
|--|-----------|-----------|------------------------------|----------------------|
| VALUTAZIONE TITOLI | | | | |
| Nr | Cognome | Nome | Luogo e data nascita | Punteggio per titoli |
| 1 | FEDERICO | MICHELINA | OTTAVIANO (NA) IL 16.08.1965 | 16,10 |
| 2 | GABRIELLO | SERGIO | NAPOLI (NA) IL 06.04.1069 | 09,00 |

Si passano ad esaminare le modalità di effettuazione del colloquio.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Per la presente procedura le materie oggetto del colloquio sono:

| |
|--|
| <i>DIRITTO COSTITUZIONALE, AMMINISTRATIVO E CONTABILE - ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</i> |
| <i>STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI - DIRITTI E DOVERI DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI;</i> |
| <i>LEGISLAZIONE VIGENTE NELLA MATERIA DI SPECIFICA COMPETENZA DELL'AREA IN CUI RIENTRA IL POSTO A SELEZIONE</i> |

Per la valutazione del colloquio la Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di **20** punti. Il colloquio si intenderà superato ove il concorrente abbia ottenuto una votazione minima non inferiore a **14/20**.

Ciò posto la Commissione decide di prevedere nel dettaglio le modalità di effettuazione del colloquio.

Dopo ampia discussione, tenuto conto di quanto già previsto dal bando di selezione, la Commissione, per i tre argomenti stabiliti dal Bando ritiene di predisporre n. 2 schede contenenti le domande.

Ciascuna scheda sarà chiusa in una apposita busta priva di segni; ciascun candidato estrarrà la busta contenente le domande alle quali sarà sottoposto durante il colloquio.

Ciascun componente della Commissione propone le proprie domande che, lette dall'estensore agli altri componenti ed approvate, vengono riportate sulle schede, in forma dattiloscritta.

La Commissione, concluso il colloquio, procederà alla valutazione dello stesso ed alla attribuzione del voto finale, costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario.

Per l'attribuzione del punteggio sarà utilizzata la griglia di valutazione di seguito riportata, già approvata con il verbale n. 01 del 29.06.2017:



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE- AREA ECONOMICO-FINANZIARIA | | | | |
|---|--|--|------|--------------------------------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | | |
| | Candidato | COGNOME | NOME | TOTALE |
| Elementi da valutare | Giudizio | Punteggio corrispondente al giudizio | | Punteggio assegnato per il colloquio |
| <ul style="list-style-type: none"> - Preparazione professionale specifica; - Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro; - Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro; - Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta. | <input type="checkbox"/> OTTIMO <input type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE | <input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20 <input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16 <input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0 | | |

La griglia sarà riportata in singole schede di valutazione sottoscritte dal singolo componente.

Sarà, quindi, elaborata un'unica scheda valutativa con l'attribuzione del voto finale, sempre costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario, sottoscritta dalla Commissione ed allegata al presente verbale sì da formarne parte integrante e sostanziale:

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE- AREA ECONOMICO - FINANZIARIA | | | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO | | | |
| Candidato: | | | |
| Punteggio attribuito 1° Commissario | Punteggio attribuito 2° Commissario | Punteggio attribuito 3° Commissario | VOTO FINALE |
| | | | |

Quanto sopra preliminarmente posto alle ore 10,31.... le porte vengono aperte e la seduta diviene pubblica.

Alle ore 10,31... sono presenti i candidati di seguito riportati, identificati previa esibizione di idoneo documento di identificazione personale:

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE- AREA ECONOMICO - FINANZIARIA | | | | |
|---|-----------|-----------|------------------------------|---|
| CANDIDATI PRESENTI | | | | |
| Nr | Cognome | Nome | Luogo e data nascita | DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE |
| 1 | FEDERICO | MICHELINA | OTTAVIANO (NA) IL 16.08.1965 | CI N. AT 7698901 RIL. COMUNE DI OTTAVIANO IL 29/11/2012 |
| 2 | GABRIELLO | SERGIO | NAPOLI (NA) IL 06.04.1069 | CI N. AS 6668155 RIL. COMUNE DI NAPOLI IL 16/07/2010 |



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

La Commissione comunica che l'ordine di sottoposizione dei candidati al colloquio è determinato con sorteggio. Vengono predisposti dalla Commissione n. 2 biglietti riportanti i numeri da 1 a 2; sono chiusi ripiegandoli in maniera da rendere non visibile il numero riportato.

Viene chiesto ai candidati presenti di scegliere un foglietto al fine dell'individuazione del numero di sottoposizione al colloquio.

L'esito del sorteggio è il seguente:

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA | | | | |
|--|-----------|-----------|------------------------------|---------------------------------------|
| Nr | Cognome | Nome | Luogo e data nascita | Ordine di sottoposizione al colloquio |
| 1 | FEDERICO | MICHELINA | OTTAVIANO (NA) IL 16.08.1965 | 1 |
| 2 | GABRIELLO | SERGIO | NAPOLI (NA) IL 06.04.1069 | 2 |

Alle ore 10.25... il candidato FEDERICO MICHELINA viene invitata ad accedere nella sede del colloquio per procedere al colloquio.

Sul tavolo della Commissione sono poste le 2 buste contenenti le domande, prive di contrassegni.

Il candidato sceglie una delle buste e la consegna al Presidente che ne dà lettura invitando il candidato a rispondere.

La scheda contenente le domande viene contrassegnata con il n. 1 e allegata al verbale.

Il candidato rende le proprie risposte alle domande.

Alle ore 10.50... la Commissione fa uscire il candidato e, a porte chiuse, ogni commissario formula il giudizio individuale e la Commissione formula il giudizio collegiale.

Al candidato viene attribuito il punteggio di 14.../20.

Le schede riportanti i giudizi sono allegate al presente verbale e ne fanno parte integrante.

Alle ore 10.52... il candidato GABRIELLO SERGIO viene invitata ad accedere nella sede del colloquio per procedere al colloquio.

Sul tavolo della Commissione è posta la busta contenente le domande.

Il candidato apre la busta e la consegna al Presidente che ne dà lettura invitando il candidato a rispondere.

La scheda contenente le domande viene contrassegnata con il n. 2 e allegata al verbale.

Il candidato rende le proprie risposte alle domande.

Alle ore 11.15... la Commissione fa uscire il candidato e, a porte chiuse, ogni commissario formula il giudizio individuale e la Commissione formula il giudizio collegiale.

Al candidato viene attribuito il punteggio di 16.../20.

Alle ore 11.26... la Commissione procede a compilare la graduatoria di merito di seguito riportata:



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE- AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
GRADUATORIA

| Nr | Cognome | Nome | Luogo e data nascita | VALUTAZIONE CURRICULUM (max punti 8) | VALUTAZIONE ANZIANITA' DI SERVIZIO ALLA DATA DEL 22.05.2017 (scadenza termine presentazione istanze) (max punti 8) | VALUTAZIONE SITUAZIONE FAMILIARE (MASSIMO PUNTI 23) | Motivi di studio (MASSIMO PUNTI 4) | Totale Punti Titoli (max 40) | Punteggio colloquio (Massimo 20) | Totale | Posizione in graduatoria | Idoneita' |
|----|-----------|-----------|------------------------------|--------------------------------------|--|---|------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|--------|--------------------------|-----------|
| 1 | FEDERICO | MICHELINA | OTTAVIANO (NA) IL 16.08.1985 | 4,80 | 8 | 3,30 | 0 | 16,10 | 14 | 30,10 | 1 | SI |
| 2 | GABRIELLO | SERGIO | NAPOLI (NA) IL 06.04.1069 | 4,80 | 1,2 | 3,00 | 0 | 09,00 | 15 | 25 | 2 | SI |

La Commissione dà atto che *FEDERICO MICHELINA è in carica delle procedure relative* ~~.....~~ *è in carica delle procedure relative* ~~.....~~ *è in carica delle procedure relative* ~~.....~~

Viene stabilito che gli atti della Commissione vengano trasmessi al dirigente dell'ufficio di personale per il prosieguo di rito.

Alle ore 11.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta e terminati i lavori della Commissione.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma è sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO

Cognome **FEDERICO**
 Nome **MICHELINA**
 nato il **16/08/1965**
 (atto n. **348** P. **I** A)
 a **OTTAVIANO (NA)**)
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **OTTAVIANO**
 Via **LUIGI PALMIERI N. 34**
 Stato civile **CG.TA CANCELLO**
 Professione **RAGIONIERE**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **m. 1,60**
 Capelli **CASTANI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari

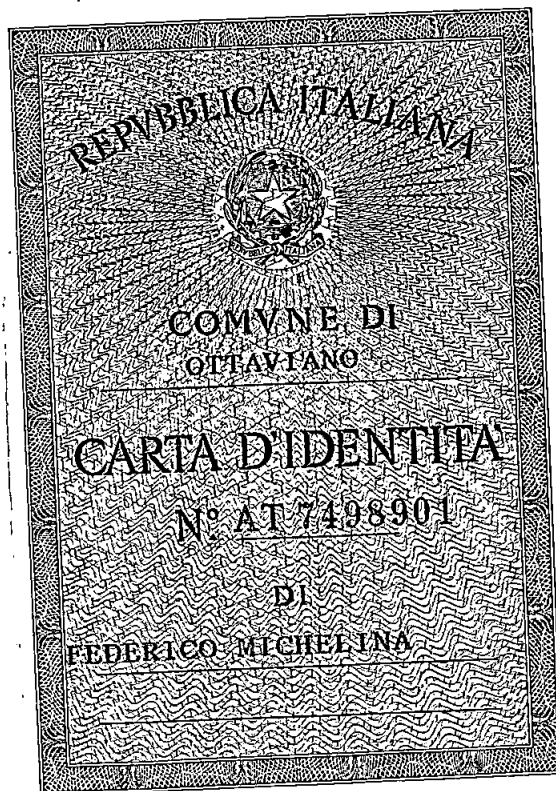


Firma del titolare: *Federico Michelina*
OTTAVIANO li **29/11/2012**

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO

L'Ufficiale d'Anagrafe
 (Esposito Pasquale)



COMUNE DI OTTAVIANO

Provincia di Napoli

Servizi Demografici

a norma dell' art. 33 del D.P.R. 30-05-1989 n. 223
visti gli atti anagrafici della popolazione residente

S I C E R T I F I C A

che:

FEDERICO MICHELINA

nata il 16/08/1965 a OTTAVIANO (NA)

Atto N. 348 parte I serie A

abitante in via VIALE ELENA N. 102 Int. 3 Sc. B P. 1

E' RESIDENTE IN QUESTO COMUNE

OTTAVIANO, 06/08/2015


L' **Ufficio Anagrafe**
UFFICIO ANAGRAFE
OTTAVIANO (NA)
Salendo Ciro

Si rilascia a richiesta:


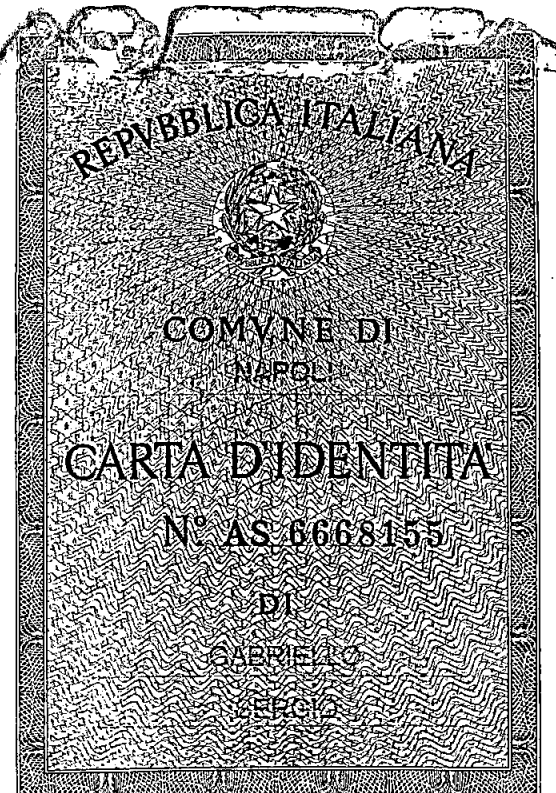
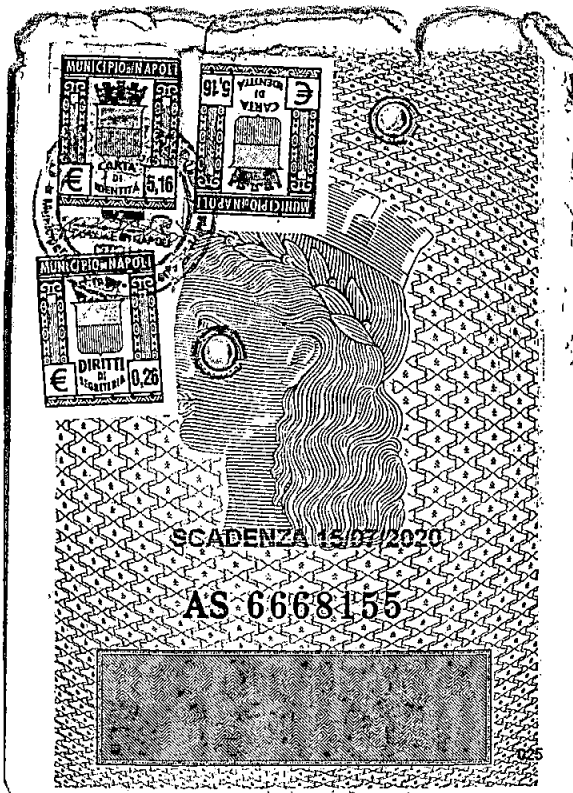
Su carta :
Per Uso : carta di identita' illimitata
Diritti Euro : 0,00
Certificato N.ro : 251967

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.
(Art. 15, comma 1, lettera a, Legge 12 novembre 2011, n. 183)

Cognome GABRIELLO
 Nome SERGIO
 nato il 06/04/1969
 (atto n. 393 P. 1 S. E)
 a NAPOLI (NA)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza NAPOLI (NA)
 Via PIAZZA CAVOUR 161
 Stato civile DI STATO LIBERO
 Professione OMESSO ART. 35 DPR. 30/5/89 N. 223
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura 1.77
 Capelli Castani
 Occhi Castani
 Segni particolari

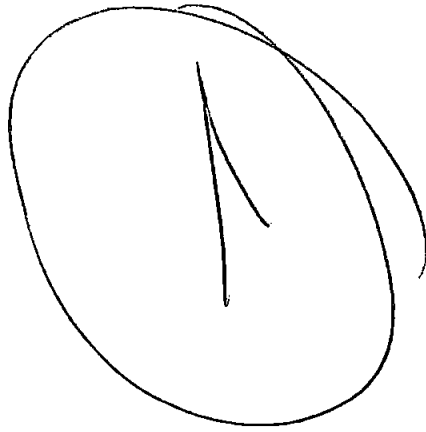


Firma del titolare Sergio Gabriello
NAPOLI (NA) 16/07/2010
 IL SINDACO
 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Antonio Vezzi
 Impronta del dito indice sinistro



Provincia de Valencia
Ciudad de Sagunto



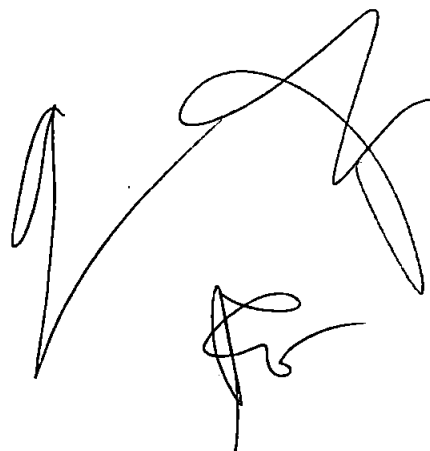


CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI



Selezione pubblica per l'individuazione di dipendenti di AA.PP. da assumere in mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art.30 d.Lgs n.165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 01 posto di "Istruttore" area economico-finanziaria, in attuazione Piano Triennale Fabbisogno 2017/2019 – anno 2017 – indetta con D.D. n. 01/29/73 del 22.03.17, come integrata con D.D. n. 01/29/93 del 19.04.17

| ARGOMENTI | DOMANDA |
|---|--|
| DIRITTO COSTITUZIONALE, AMMINISTRATIVO E CONTABILE - ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | IL PIANO DELLA PERFORMANCE |
| STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE - DEGLI ENTI LOCALI - DIRITTI E DOVERI DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI; | DIRITTI E DOVERI DEL DIPENDENTE PUBBLICO |
| LEGISLAZIONE VIGENTE NELLA MATERIA DI SPECIFICA COMPETENZA DELL'AREA IN CUI RIENTRA IL POSTO A SELEZIONE | IL CANDIDATO DOPO AVER SINTETICAMENTE ILLUSTRATO LE FASI DELLA SPESA SI SOFFERMI IN PARTICOLARE SULLE REGOLE PER L'ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA |





CITTA' DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE - ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | |
|---|--|---|---------------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | |
| Candidato | COGNOME E NOME | FEDERICO MICERINO | |
| Elementi da valutare | Giudizio | Punteggio corrispondente al giudizio | Punteggio assegnato |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | <input type="checkbox"/> OTTIMO <input type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE | <input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20 <input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16 <input checked="" type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0 | 14 |

Ercolano, 18/07/2017

Il Componente
dott.ssa Paola TALLARINO



CITTA' DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE - ORGANIZZAZIONE E METODI.

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | |
|---|---|---|---------------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | |
| Candidato | COGNOME E NOME | FEDERICO MICHELENA | |
| Elementi da valutare | Giudizio | Punteggio corrispondente al giudizio | Punteggio assegnato |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | <input type="checkbox"/> OTTIMO <input type="checkbox"/> DISTINTO <input checked="" type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE | <input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20 <input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16 <input checked="" type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0 | 14 |

Ercolano, 18/07/2017

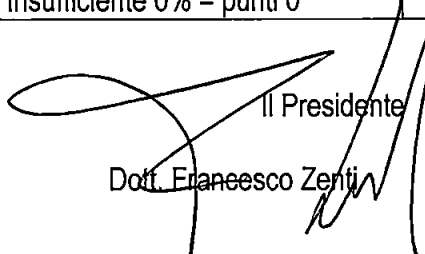
Il Componente
Dott. Giuseppe Sciscioli



CITTA' DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE - ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | |
|---|--|---|---------------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | |
| Candidato | COGNOME E NOME | FEDERICO MICHELETTA | |
| Elementi da valutare | Giudizio | Punteggio corrispondente al giudizio | Punteggio assegnato |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | <input type="checkbox"/> OTTIMO <input type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE | <input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20 <input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16 <input checked="" type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0 | 14 |

Ercolano, 18/07/2017


Il Presidente
Dott. Francesco Zenti



CITTA' DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE - ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | | |
| Candidato | | | | |
| COGNOME | FEDERICO | NOME | | MICURINA |
| Elementi da valutare | Punteggio 1° Commissario | Punteggio 2° Commissario | Punteggio Presidente | Media Punteggi |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | 14 | 14 | 14 | 14 |

Ercolano, 18/07/2017

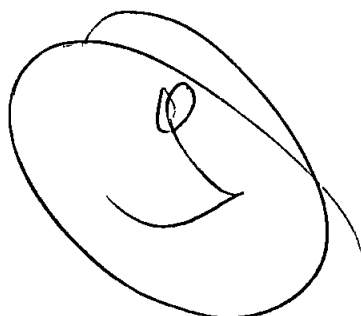
I Componenti

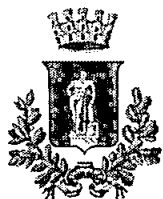
Il Presidente

Il Segretario



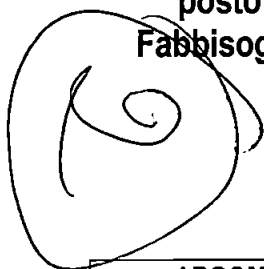
Città di Palermo
Provincia di Palermo





CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

Selezione pubblica per l'individuazione di dipendenti di AA.PP. da assumere in mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art.30 d.Lgs n.165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 01 posto di "Istruttore" area economico-finanziaria, in attuazione Piano Triennale Fabbisogno 2017/2019 – anno 2017 – indetta con D.D. n. 01/29/73 del 22.03.17, come integrata con D.D. n. 01/29/93 del 19.04.17



| ARGOMENTI | DOMANDA |
|---|---|
| DIRITTO COSTITUZIONALE, AMMINISTRATIVO E CONTABILE - ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE LOCALE |
| STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI - DIRITTI E DOVERI DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI; | IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE PER IL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI |
| LEGISLAZIONE VIGENTE NELLA MATERIA DI SPECIFICA COMPETENZA DELL'AREA IN CUI RIENTRA IL POSTO A SELEZIONE | DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI: IL CANDIDATO NE INDICHI LE CARATTERISTICHE GENERALI. IN PARTICOLARE SI SOFFERMI SUL PROVVEDIMENTO CON IL QUALE SI PROCEDE ALL'ACQUISTO DI UN BENE DI CONSUMO DI VALORE SUPERIORE A EURO 1000,00 E FINO A 40.000,00 |

3A



CITTA' DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE - ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | |
|---|---|---|---------------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | |
| Candidato | COGNOME E NOME | GABRIELLO SERGIO | |
| Elementi da valutare | Giudizio | Punteggio corrispondente al giudizio | Punteggio assegnato |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | <input type="checkbox"/> OTTIMO <input checked="" type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE | <input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20 <input checked="" type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16 <input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0 | 16 |

Ercolano, 18/07/2017.....

Il Componente
Dott. Giuseppe Sciscioli



CITTA' DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE - ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | |
|---|---|---|---------------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | |
| Candidato | COGNOME E NOME | GABRIELLO SERGIO | |
| Elementi da valutare | Giudizio | Punteggio corrispondente al giudizio | Punteggio assegnato |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | <input type="checkbox"/> OTTIMO <input checked="" type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE | <input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20 <input checked="" type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16 <input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0 | 16 |

Ercolano, 18/07/2017

Il Presidente
Dott. Francesco Zenti



CITTA' DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE - ORGANIZZAZIONE E METODI

| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | |
|---|---|---|---------------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | |
| Candidato | COGNOME E NOME | CABRILEO SERGIO | |
| Elementi da valutare | Giudizio | Punteggio corrispondente al giudizio | Punteggio assegnato |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | <input type="checkbox"/> OTTIMO <input checked="" type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE | <input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 20 <input checked="" type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 16 <input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 14 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 12 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0 | 16 |

Ercolano, 18/07/2017

Il Componente
dott.ssa Paola TALLARINO



| PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ISTRUTTORE AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------|
| VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 20) | | | | |
| Candidato | | | | |
| COGNOME | GABRIELLO | | NOME | SERGIO |
| Elementi da valutare | Punteggio 1° Commissario | Punteggio 2° Commissario | Punteggio Presidente | Media Punteggi |
| Preparazione professionale specifica Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta | 16 | 16 | 16 | 16 |

Ercolano, 18/07/2017

I Componenti

Il Presidente

Il Segretario