

SERVIO AFFARI LEGALI
VILLA MAIURI –VIA GENERALE GENNARO NIGLIO,21-23
80056 ERCOLANO (NA) PRIMO PIANO

TELEFONO: 081/7881293 – 373 FAX 081/7881600
e e-mail: avvocaturaercolano@comune.ercolano.na.it
pec: avvocatura.ercolano@legalmail.it

RESPONSABILE: DIRIGENTTE DOTT.FERDINANDO GUARRACINO

SCHEDA LIQUIDAZIONE IMPOSTE DI REGISTRO

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	LIQUIDAZIONE IMPOSTE DI REGISTRO
Descrizione sommaria del procedimento	Liquidazione imposte di registro all’Agenzia delle Entrate alla notifica di F23 al Comune.
Normativa di riferimento	Regolamento avvocatura municipale L.244/2006 Codice di procedura civile Codice di procedura penale Dlgs 267/2000 Dlgs 165/2001 Dlgs 150/2009 CCNL 1/4/1999
Modalità di avvio	Procedimento di ufficio
Ufficio competente	SERVIO AFFARI LEGALI VILLA MAIURI –VIA GENERALE GENNARO NIGLIO,21-23 80056 ERCOLANO (NA) PRIMO PIANO TELEFONO: 081/7881293 – 373 FAX 081/7881600 e-mail: avvocaturaercolano@comune.ercolano.na.it pec: avvocatura.ercolano@legalmail.it
Responsabile procedimento	Dirigente Avvocatura Dott. Ferdinando Guarracino
Responsabile procedimento finale	Dirigente Avvocatura Dott. Ferdinando Guarracino
Fasi del procedimento	Alla notifica dell’F23 al Comune da parte dell’Agenzia delle Entrate relativo alla richiesta di pagamento dell’imposta di registro, si procede alla verifica della sentenza di soccombenza. Accertato l’obbligo di liquidazione, si procede alla determina di impegno di spesa e liquidazione dell’imposta di registro.
Termine del procedimento	30 gg
Oneri eventuali	

Strumenti di tutela	Avverso il provvedimento è ammissibile, alternativamente il ricorso innanzi al TAR entro 30 giorni dalla notifica e il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, limitatamente ai motivi di legittimità entro 120 giorni dalla notifica
Soggetto sostitutivo in caso di inerzia	<p>Dirigente Settore Affari Legali</p> <p>Dott. Ferdinando Guarracino</p> <p>Tel 0817881373</p> <p>Fax 0817881600</p> <p>Email f.guarracino@avvocatura.ercolano.na.it</p> <p>In caso di inerzia del Dirigente, ai sensi dell'art.199 dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Sindaco nomina un commissario ad acta.</p>