



**Città di Ercolano**  
**Città Metropolitana di Napoli**

**Settore Finanze e Controllo**  
**Servizio Tributi**

ORIGINALE

**Ufficio Coordinamento Deliberazioni**

N. di catalogazione generale:

2986

Del 8 GEN 2020

**Certificato di pubblicazione**  
**Affissa all'Albo Pretorio della Città**

Per 15 giorni consecutivi dal 8 GEN 2020

Li \_\_\_\_\_

Il Messo Notificatore  
\_\_\_\_\_

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.2 /12 / 468 DEL 16/12/2019**

Oggetto: Approvazione graduatoria definitiva dei candidati alla selezione finalizzata all'affidamento dell'incarico di consulenza per la rilevazione dei beni immobili del Comune di Ercolano, per la durata di mesi 12

**PREMESSO**

Che con determinazione dirigenziale n. 2/12/437 del 19.11.2019, al fine di procedere all'aggiornamento di tutto il patrimonio immobiliare comunale, non essendoci tra il personale dell'Ente professionalità adeguate, è stata indetta una selezione pubblica, attraverso manifestazione di interesse, di un consulente per la rilevazione dei beni immobili del Comune di Ercolano, per la durata di mesi 12;

che con determinazione dirigenziale n. 2/12/452 del 3.12.2019 si è provveduto alla costituzione e nomina della Commissione esaminatrice per la valutazione delle domande di partecipazione alla predetta selezione;

**ATTESO**

Che la Commissione preposta all'espletamento del bando in questione si è riunita nei giorni 6 e 10 del mese di dicembre 2019, giusta verbali agli atti dell'Ufficio, per vagliare le candidature pervenute in tempo utile;

che nelle predette sedute la Commissione, mediante attribuzione di analitico punteggio, ha stilato la graduatoria degli ammessi alla selezione nel modo che segue:

1) Dott. Mauro Pietro Paolo	Napoli 05.02. 1965	punteggio 32
2) Dott. Poliso Rosario	Napoli 20.05.1966	punteggio 26
3) Dott. Di Gennaro Antonino	Napoli 28.11.1962	punteggio 21
4) Dott. Miluccio Francesco	Mugnano (NA) 13.01.1981	punteggio 17
5) Dott. Curcio Giuseppe	Napoli 06.03.1975	punteggio 1
6) Dott. Lerro Ciro	Torre del Greco (NA) 28.10.1978	punteggio 0

### **VISTO**

Che all'esito della valutazione la Commissione ha individuato quale consulente esperto il Dott. Mauro Pietro Paolo nato a Napoli il 05/02/1965 in possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico e con l'esperienza necessaria per svolgere detta attività;

### **RILEVATO**

Che si rende necessario approvare la graduatoria dei professionisti partecipanti alla selezione per il conferimento dell'incarico di consulenza;

che si rende necessario approvare lo schema di contratto di consulenza che si allega al presente atto;

### **VISTI:**

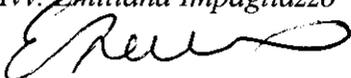
- il D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.;
- l'art. 3 co. 55 della Legge n. 244 del 24.12.2007 (finanziaria 2008);
- art. 6 co. 7 D.L. n. 78/2010 convertito in L. n.122/2010;
- art. 1 co. 5 D.Lgs. n. 101/2013 convertito in L. n.125/2013;
- l' art. 14 co. 1 e 2 del D.L. n. 66/2014 convertito in L. n.89/2014;
- l'art. 1 co. 127 della Legge n. 662/96 ss.mm. ii.;
- le leggi n. 296/2007 e n. 133/2008
- l'art. 7 co. 6 D.Lgs.n.165/2001;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per la disciplina dei rapporti di lavoro autonomo e con contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- la deliberazione di G.C. n.148 del 30.03.2019 di proposta al Consiglio Comunale per l'approvazione del programma per il conferimento di incarichi individuali di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni per l'anno 2019/2020

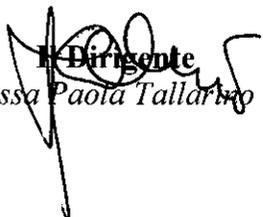
- la deliberazione di C.C. n. 25 del 18.04.2019 di approvazione del programma per il conferimento di incarichi individuali di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni per l'anno 2019/2020
- il D.U.P. approvato con deliberazione di C.C. n. 27 del 18.04.2019

## DETERMINA

per i motivi riportati nella premessa istruttoria e qui integralmente richiamati:

1. **Approvare** la graduatoria dei professionisti partecipanti alla selezione per il conferimento dell'incarico di consulenza di cui in premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Approvare** lo schema di contratto da sottoscrivere con il professionista, allegato A) costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **Sub impegnare** in favore del professionista incaricato **Dott. Mauro Pietro Paolo C.F. MRAPRP65B05F839Z** Via Torino n.6, n. progressivo cliente-fornitore 11366, **IBAN IT62V030150320000004203094**, l'importo onnicomprensivo di **€ 4.000,00** già impegnato, per **€ 1.450,00 sul Cap. 115 Bilancio 2019 ed per € 2.550,00 sul Cap. 115 Bilancio 2020**.
4. **Pubblicare** sul sito istituzionale [www.comune.ercolano.na.it](http://www.comune.ercolano.na.it) il presente provvedimento in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di trasparenza P.A./Pubblicità telematica di cui al D.Lgs. n°33/2013, all'Albo Pretorio On Line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;
5. Attestare che quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che all'atto, per quanto noto, non ha destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'ente ; che l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stato possibile adottare la rotazione del R.P. per istruttoria per carenza d'organico.
6. Attestare, altresì, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del d.lgs. n°267/000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa alla presente determinazione.

**L'Istruttore**  
Avv. *Emiliana Impagliazzo*  


**Il Dirigente**  
Dott.ssa *Paola Tallarico*  


1  
2  
3

4  
5

6  
7



**CITTA' DI ERCOLANO**  
(Provincia di Napoli)  
**SETTORE FINANZE E CONTROLLO**

**SCHEMA DI CONTRATTO DI CONSULENZA**

**All. A**

**PREMESSO che:**

- con determinazione dirigenziale n. 2/12/437 del 19.11.2019 il Comune di Ercolano ha avviato una procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di consulente per la rilevazione degli immobili comunali siti nel territorio cittadino;
- con determinazione dirigenziale n. 2/2/452 del 03.12.2019 è stata disposta la costituzione e la nomina di una Commissione per la valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di cui sopra;

**Rilevato che :**

- la Commissione ha proceduto, in data 06.12.2019 e 10.12.2019, alla valutazione delle domande di partecipazione alla selezione
- la procedura di selezione ha individuato quale consulente esperto il Dott. Mauro Pietro Paolo nato a Napoli il 05/02/1965 in possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico e con l'esperienza necessaria per svolgere detta attività, giusta verbali della Commissione esaminatrice agli atti dell'Ufficio.

**Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di dicembre dell'anno duemiladiciannove**

**Tra**

il Comune di Ercolano Codice Fiscale 800179800634, rappresentato dal Dirigente Settore Finanze e Controllo Dott.ssa Tallarino Paola domiciliato per la carica in Ercolano Corso Resina, 39 il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta

**e**

---

il Dott. Mauro Pietro Paolo nato a Napoli il 05.02.1965 residente a S. Giorgio a Cremano (NA) Via Alcide De Gasperi n.

---

iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili al n. 1309A del 07.11.1989 ed al Registro dei Revisori Contabili istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 36929

**SI STIPULA**

**e si conviene quanto segue:**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

.Il Comune di Ercolano, in ottemperanza all'avviso pubblico di cui in premessa, nonché della Determinazione n. 2/12/437 del 19.11.2019 dell'Ente, affida l'incarico al Dott. Mauro Pietro Paolo che con il presente atto accetta l'incarico e si impegna a svolgere l'attività di consulente per la rilevazione degli immobili comunali siti nel territorio cittadino, secondo le direttive impartite dal Dirigente del Settore Finanze e Controllo.



**CITTA' DI ERCOLANO**  
(Provincia di Napoli)  
**SETTORE FINANZE E CONTROLLO**

**ART. 2 – OBBLIGHI DELL'INCARICATO**

L'incarico sarà svolto in maniera autonoma, con mezzi ed organizzazione propri e a proprio rischio ai sensi dell'articolo 29, 1° comma D. Lgs. n. 276/03, con la diligenza richiesta.

**ART. 3 – LUOGO**

Il luogo di svolgimento dell'attività di cui al presente incarico verrà individuato a seconda della necessità ed in coordinamento con l'Ente.

**ART. 4 – DURATA**

Il presente incarico, decorrerà dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e avrà la durata di mesi 12 mesi

**ART. 5 - CORRISPETTIVO**

Il compenso complessivo per l'espletamento dell'incarico è stabilito ed accettato per € 4.000,00 lordi, per 12 mesi.

Il corrispettivo, comprensivo di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge, sarà liquidato, previa presentazione di regolare fattura da parte del professionista incaricato, una prima rata a sei mesi dall'incarico ricevuto (pari al 50% del compenso stabilito) e l'altra a conclusione della consulenza, previo presentazione delle relazioni finali attestanti le attività svolte.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune si riserva di non liquidare il compenso sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato l'inadempimento.

La fatturazione dovrà essere in formato elettronico.

L'Amministrazione Comunale si impegna a corrispondere gli importi di cui nel termine di giorni 30 (trenta) dal ricevimento delle relative fatture.

**ART. 6 - RISOLUZIONE**

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce presupposto per la risoluzione contrattuale.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di dichiararsi libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente senza che questi possa pretendere compensi o indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Costituiscono causa di risoluzione contrattuale la violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti comunali, espressamente accettato dal contraente, nonché comportamentigravi ed ingiustificati imputabili all'incaricato nell'esecuzione dell'attività contrattuale.

In tal caso il compenso sarà ridotto in proporzione al numero dei mesi di effettiva durata dell'incarico, con salvezza dei danni.

**ART. 7 – RECESSO E PENALE**

L'incaricato può recedere dall'incarico solamente per giusta causa previo avviso scritto che dovrà pervenire al Comune con raccomandata A/R almeno 30 giorni prima del recesso.



**CITTA' DI ERCOLANO**  
(Provincia di Napoli)  
**SETTORE FINANZE E CONTROLLO**

Il Comune, con provvedimento motivato, può recedere dal contratto per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, in tal caso l'incaricato ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

**ART. 8 – INCOMPATIBILITA'**

L'incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

**ART. 9 – RISERVATEZZA E PRIVACY**

L'incaricato per tutta la durata del contratto, ed anche successivamente alla sua scadenza, si impegna, a mantenere strettamente riservate e a non divulgare le informazioni confidenziali di cui sia venuto a conoscenza in esecuzione del contratto.

L'incaricato è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

La violazione delle presenti clausole potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

**ART. 10 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia è competente esclusivo il Foro Napoli.

**ART. 11 – RINVIO**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa rinvio alle disposizione del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, per quanto applicabile.

**ART. 12 – SPESE**

La registrazione del presente contatto avverrà solo in caso d'uso, con spese e imposte a carico del professionista designato.

**Il sottoscritto Mauro Pietro Paolo nato a Napoli il 05.02.1965, incaricato dal Comune di Ercolano quale consulente per la rilevazione del patrimonio immobiliare dell'Ente dichiara di aver ricevuto copia del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali in vigore e si impegna ad osservarlo integralmente e a farlo osservare ai propri eventuali collaboratori, consapevole che ogni violazione degli obblighi da esso derivanti comporterà la risoluzione del rapporto.**

Data \_\_\_\_\_

COMUNE DI ERCOLANO

Il Dirigente \_\_\_\_\_

IL CONSULENTE \_\_\_\_\_

7  
4  
1

2  
3

4  
5







