



Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

Settore Affari Generali e Pianificazione
Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Organizzazione e Metodi

ORIGINALE

Ufficio Coordinamento Deliberazioni

N. di catalogazione generale: 1.392

Del 29/06/2021

Certificato di pubblicazione Affissa all'Albo Pretorio della Città

Per 15 giorni consecutivi dal _____

Li _____

Il Messo Notificatore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.1 /29 / 110 DEL 28/06/2021

Oggetto: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, area socio assistenziale, cat. D/D1 - INDIZIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione con la deliberazione del C.C. n. 27 del 03.06.2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il D.U.P. triennio 2021-2023 prevedendo tra l'altro le seguenti assunzioni nell'anno corrente, così come di seguito meglio specificato:

UNITA'	PROFILO	AREA	CAT.	POSIZIONE ECONOMICA
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE	SOCIO ASSISTENZIALE	D	D1

Dato atto che al fine di dare concreta attuazione al piano del fabbisogno del personale annualità 2021 di cui al DUP triennio 2021-2023 sopra indicato, ha provveduto alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con propria nota prot. n. 0038862/2021 del 28.06.2021, *conditio sine qua non* per l'avvio della presente procedura;

Rilevato che:

- l'Ente non dispone di graduatorie valide per il profilo professionale sopra meglio dettagliato;
- la modalità assunzionale indicata dall'A.C. è il ricorso a procedura concorsuale ordinaria;
- le procedure de-quo sono subordinate al riscontro dell'Ufficio della Regione Campania 50.11.93 Staff – Funzioni tecniche mercato del lavoro, in merito alla procedura azionata ex artt. 33, 34 e 34-bis del

D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., giusta nota prot. n. 0038862/2021 del 28.06.2021, nonché dell'autorizzazione da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli Enti Locali istituita presso il Ministero dell'Interno in considerazione della deliberazione n. 45 del 29.11.2020 del Consiglio Comunale, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato deliberato il ricorso al piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex artt. 243-bis e ss. D.Lgs. n. 267/2000 e la delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 18/02/2021 con cui è stato approvato;

Visti:

- la legge n. 160 del 27.12.2019 (Legge di Bilancio 2020) con particolare riferimento all'art. 1, che, tra l'altro:
 - al comma 147, statuisce: "Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti: a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità; b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020; c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.";
 - al comma 148, statuisce: "I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati.
 - al comma 149, statuisce: "All'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le parole: « tre anni dalla data di pubblicazione » sono sostituite dalle seguenti: « due anni dalla data di approvazione »";
 - al comma 853, statuisce: "All'articolo 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, sono apportate le seguenti modificazioni: a) al secondo periodo, le parole: « predetto valore soglia » sono sostituite dalle seguenti: « valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale »; b) al quarto periodo, le parole: « di cui al primo periodo » sono sostituite dalla seguente: « superiore »; c) al quinto periodo, dopo le parole: « al valore soglia » è aggiunta la seguente: « superiore ».";
- il D.M. del 17/03/2020, pubblicato in G.U. del 27 Aprile 2020, attuativo delle disposizioni previste dal comma 2, dell'art. 33 del Decreto Legge 30 Aprile 2019, convertito nella legge n. 58 del 28 Giugno 2019;

Rilevato che al fine del rispetto degli adempimenti prescritti dalla vigente normativa ex artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., si è in attesa di riscontro alla nota prot. n. 0038862/2021 del 28.06.2021, sopra meglio specificata;

Ravvisata l'opportunità di riservarsi di:

- nominare la Commissione esaminatrice per il concorso de quo con successivo provvedimento dirigenziale;

- revocare la procedura di cui trattasi, ovvero di prorogare o riaprire i termini di ricezione delle istanze o di non dar corso alla procedura selettiva concorsuale a proprio insindacabile giudizio e comunque in ragione del riscontro della Regione Campania alla nota prot. n. 0038862/2021 del 28.06.2021;
- procedere, in ogni caso, all'assunzione del vincitore se ed in quanto consentito dalle disposizioni vigenti, essendo, altresì, subordinata all'autorizzazione da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli Enti Locali istituita presso il Ministero dell'Interno in considerazione della deliberazione n. 45 del 29.11.2020 del Consiglio Comunale, in corso di esecutività, con cui è stato deliberato il ricorso al piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex artt. 243-bis e ss. D.Lgs. n. 267/2000;
- utilizzare la graduatoria degli idonei di cui alla presente procedura selettiva per le eventuali ulteriori assunzioni programmate nel periodo di validità per legge della stessa;

Vista la seguente documentazione allegata alla presente si da formarne parte integrante e sostanziale:

- Bando di concorso;
- Modello di istanza di partecipazione;
- Dichiarazione di conformità delle copie;
- Modello di elenco dei documenti;
- Modello di curriculum;
- Estratto del bando da pubblicare sulla GURI 4° Serie Speciale – Concorsi;

Visti, altresì:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Legge n. 56 del 22 giugno 2019;
- il D.M. del 17/03/2020;
- la Legge n. 160 del 27 dicembre 2019;
- lo Statuto dell'Ente;
- l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, in particolare l'articolo 38;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 178 del 29.11.2010 e ss.mm.ii.;
- il regolamento comunale per l'accesso ai posti, approvato con deliberazione di G.M. n. 343 del 12.12.2011 e ss.mm.ii.;
- il C.C.N.L. vigente;
- D.l. 44/2021 convertito in L. 76/2021;
- la documentazione agli atti del Settore;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in precedenza che qui si intendono integralmente richiamate per costituirne parte integrante e sostanziale:

1. di **indire** un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, di n. 01 (UNO) posto, di profilo professionale Istruttore Direttivo Assistente Sociale, area socio assistenziale, ex 7^a q.f., Categoria D - posizione economica D1;
2. di **approvare**:
 - il bando di concorso, allegato sub 1) per esami e titoli, per la copertura di n. 01 posto di profilo professionale Istruttore Direttivo Assistente Sociale, area socio assistenziale, ex 7^a q.f., Categoria D - posizione economica D1, dando atto che esso costituisce l'atto disciplinatorio della procedura di cui trattasi;
 - il modello di domanda di partecipazione al concorso de quo, allegato sub 2);
 - il modello di dichiarazione di conformità dei documenti Allegato A);

- il modello di elenco dei documenti Allegato B);
 - il modello di autodichiarazione del curriculum Allegato C);
 - l'estratto del bando pubblico di concorso allegato alla presente sub 3) da pubblicarsi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale - «Concorsi ed esami»;
3. di **stabilire** che la pubblicità alla procedura in questione avvenga con la pubblicazione del bando di concorso:
- nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4° serie speciale - «Concorsi ed esami» per estratto;
 - all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente;
 - sul sito internet dell'Ente;
4. di **dare atto** che la spesa derivante da quanto qui disposto risulta già prevista sui competenti capitoli di bilancio;
5. di **allegare** alla presente sì da formarne parte integrante e sostanziale la documentazione di seguito indicata:
- il bando di concorso, allegato sub 1);
 - il modello di domanda di partecipazione al concorso de quo, allegato sub 2);
 - il modello di dichiarazione di conformità dei documenti Allegato A);
 - il modello di elenco dei documenti Allegato B);
 - il modello di autodichiarazione del curriculum Allegato C);
 - l'estratto del bando pubblico di concorso allegato alla presente sub 3);
6. di **partecipare** la presente determinazione, contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio, al Sindaco e all'Assessore al personale;
7. di **riservarsi** di:
- nominare la Commissione esaminatrice per il concorso de quo con successivo provvedimento dirigenziale;
 - revocare la procedura di cui trattasi, ovvero di prorogare o riaprire i termini di ricezione delle istanze o di non dar corso alla procedura selettiva concorsuale a proprio insindacabile giudizio e comunque in ragione del riscontro della Regione Campania alla nota prot. n. 0038862/2021 del 28.06.2021;
 - procedere, in ogni caso, all'assunzione del vincitore se ed in quanto consentito dalle disposizioni vigenti, essendo, altresì, subordinata all'autorizzazione da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli Enti Locali istituita presso il Ministero dell'Interno in considerazione della deliberazione n. 45 del 29.11.2020 del Consiglio Comunale, in corso di esecutività, con cui è stato deliberato il ricorso al piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex artt. 243-bis e ss. D.Lgs. n. 267/2000;
 - utilizzare la graduatoria degli idonei di cui alla presente procedura selettiva per le eventuali ulteriori assunzioni programmate nel periodo di validità per legge della stessa;
8. di **dare atto**, altresì, che:
- possono presentare ricorso avverso il presente provvedimento tutti i soggetti (persone fisiche o giuridiche) che abbiano interesse e cioè tutti coloro che, ritenendosi lesi da esso, abbiano interesse al suo annullamento, a norma degli artt. 1 e 8 del D.P.R. 1199/1971;
 - è ammesso ricorso amministrativo per opposizione presso il dirigente che le ha adottate. Il ricorso deve essere proposto, in carta legale o resa legale, nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio; decorso il termine di novanta giorni dalla data di presentazione del ricorso, attestata dal timbro dell'URP- Archivio e

Protocollo, senza che il dirigente abbia comunicato la decisione, il ricorso stesso si intende respinto. La presentazione del ricorso non sospende l'esecutività della presente determinazione dirigenziale;

- sono altresì ammessi gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge: ricorso al TAR della Campania entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio, nei termini e nei modi di legge; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio, nei termini e nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del d.p.r. 24 novembre 1971, n. 1199;

9. di **attestare** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
10. di **attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'ente, l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico;
11. di **attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L'ISTRUTTORE
dott. Emiliano Di Napoli

IL DIRIGENTE
dott. Francesco Zenti