



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

Ufficio Coordinamento Deliberazioni

N. di catalogazione generale

Del

Certificato di pubblicazione
Affissa all'Albo Pretorio della Città

per 15 giorni consecutivi dal

Lì _____

Il Messo Notificatore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 01/29/170 del 25.09.2013

Oggetto: **Procedura selettiva pubblica in mobilità ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 01 posto di profilo "COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO" area amministrativa, cat. B, pos. B3 di accesso, in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno 2012/2014 – ASSUNZIONE SIG. MANGANELLA MASSIMO A SEGUITO SCORRIMENTO GRADUATORIA -**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce che: "1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire";
- la Giunta, con deliberazione n. 92 del 16.03.2012, immediatamente esecutiva, ha approvato il piano del fabbisogno triennio 2012/2014, prevedendo, tra l'altro, la copertura nell'anno 2012, con procedura di mobilità da altre AA.PP. ai sensi e per gli effetti dell' art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, dei posti di seguito indicati:

Profilo Professionale	Area	EX Q.F.	Ct./Pos. iniziale di inquadramento	Posti da ricoprire a tempo indeterminato e full time
Funzionario	Tecnica – Tecnico Manutentiva	8 ^a	D/D3	01
Istruttore Direttivo	Amministrativa	7 ^a	D/D1	01
Istruttore Direttivo Assistente Sociale	Socio- assistenziale	7 ^a	D/D1	01
Specialista di Vigilanza della Polizia Municipale e Locale	Vigilanza	7 ^a	D/D1	01
Collaboratore Professionale Amministrativo	Amministrativa	5 ^a	B/B3	01
Collaboratore Professionale Autista	Tecnica- tecnico, manutentiva	5 ^a	B/B3	01

- la Giunta, con deliberazione n. 267 dello 05.09.2012, immediatamente esecutiva, ad integrazione della precedente deliberazione n. 92 del 16.03.2012, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato l'integrazione al piano del fabbisogno triennio 2012/2014, prevedendo la copertura nell'anno 2012, con procedura di mobilità da altre AA.PP. ai sensi e per gli effetti dell' art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, dei posti di seguito indicati:

PIANO OPERATIVO FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO INTEGRAZIONE ANNUALITA' 2012 -									
Profilo Professionale	Area	Q.F.	Ct./Pos. iniziale di inquad.	Previsione dotazione organica	Posti Coperti	Posti da ricoprire a tempo determ.	Posti da ricoprire a tempo indetermin. e part time	Posti da ricoprire a tempo indetermin. e full time	Procedura per la copertura
Funzionario	Amministrativa	8	D/D3	16	08	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

									del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente
Istruttore Direttivo Amministrativo	Amministrativa	7	D/D1	51	11	0	0	2	Scorrimento della graduatoria in corso di predisposizione a seguito avviso di mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente autorizzato con deliberazione di GM n. 92 del 16.03.2012
Istruttore Direttivo	Tecnica, Tecnico-manutentiva	7	D/D1	11	02	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente
Istruttore Direttivo Assistente Sociale	Socio - assistenziale	7	D/D1	10	2	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente (già autorizzata con delibera di Giunta n. 92 del 16.03.2012 – procedura andata deserta)
Specialista di Vigilanza della Polizia Municipale e Locale	Vigilanza	7	D/D1	15	0	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente (già autorizzata con delibera di Giunta n. 92 del 16.03.2012 – procedura andata deserta)
Collaboratore Professionale Amministrativo	Amministrativa	5	B/B3	50	41	0	0	1	Scorrimento della graduatoria in corso di predisposizione a seguito avviso di mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente autorizzato con deliberazione di GM n. 92 del 16.03.2012
Totale				153	64	02	0	07	

- questa Amministrazione per le assunzioni previste con la deliberazione n.92/2012 ha provveduto alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del Decr. Lgs. 30.3.2001 n. 165 con propria nota P.G. n. 12095 del 21.03.2012 indirizzata al Centro per l'Impiego di Torre del Greco, alla Direzione politiche per il Lavoro di Napoli, alla Agenzia per il Lavoro della Regione Campania ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica Servizio mobilità dell'ufficio personale pubbliche amministrazioni di Roma;
- questa Amministrazione per le assunzioni previste con la deliberazione n.267/2012 ha provveduto alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del Decr. Lgs. 30.3.2001 n. 165 con propria nota P.G. n. 36995 dell'11.09.2012 indirizzata al Centro per l'Impiego di Torre del Greco, alla Direzione politiche per il Lavoro di Napoli, alla Agenzia per il Lavoro della Regione Campania ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica Servizio mobilità dell'ufficio personale pubbliche amministrazioni di Roma;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/49 del 21.03.2012 si è proceduto, tra l'altro, ad indire apposite procedure selettive pubbliche finalizzate all'acquisizione della disponibilità al trasferimento in mobilità nei ruoli del personale dipendente di questo Ente da parte di dipendenti di altre AA.PP. per la copertura dei posti di diverso profilo e di diversa area di cui trattasi;
- i bandi di selezione indicati in premessa, sono stati pubblicati per estratto sulla GURI 4ª serie speciale Concorsi n. 35 del 08.05.2012 e per gg. 30 dalla medesima data all'Albo Pretorio Informatico e sul sito web del Comune;
- le istanze potevano essere ricevute dal competente Ufficio Relazioni con il Pubblico, Archivio e protocollo nel medesimo periodo di pubblicazione all'Albo Pretorio del citato avviso dal giorno 08.05.2012 all'ultimo giorno utile ossia il giorno 07.06.2012;

Atteso che:

- con determinazione n. 01/29/97 del 14.06.2012 si è proceduto a prendere atto delle istanze pervenute per la Procedura selettiva pubblica in mobilità ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 01 posto di profilo di **"COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO"** area amministrativa, cat. B, pos. B3 di accesso, in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno 2012/2014 – annualità 2012– disponendo l'ammissione alle fasi successive del procedimento n. 05 candidati;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/101 del 19.06.2012 si è proceduto a nominare la Commissione esaminatrice per la selezione de qua;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27/09/2012 si è proceduto a: **prendere atto** dei verbali dal n. 1 al n. 2 della Commissione esaminatrice per la procedura selettiva per la copertura di N. 1 posto di **"COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO" - AREA AMMINISTRATIVA**, ex 5ª q.f., cat. B, posizione iniziale B3, a tempo pieno ed indeterminato con procedura di mobilità da altre AA.PP., ai sensi e per gli effetti dell'articolo 30 del d. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., indetta con



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

determinazione dirigenziale n. 01/29/49 del 21.03.2012, verbali agli atti di ufficio, dando atto che non si rilevano motivi ostativi alla approvazione dei lavori dell'Organismo, **approvando** la graduatoria di merito relativa alla citata procedura selettiva;

- con il medesimo provvedimento si è proceduto, tra l'altro allo scorrimento della graduatoria di merito approvata, attribuendo alla sig.ra **SANNINO CIRA** 2° classificata nella graduatoria qui approvata, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5ª q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando la medesima nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di Reggio nell'Emilia (RE) attuale datore di lavoro, stabilendo che l'assegnazione del posto de quo fosse subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte del citato Ente - datore di lavoro dell'interessato con decorrenza dal **01.12.2012** -data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;

Rilevato che:

- l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta n. 268 del 05.08.2013, immediatamente esecutiva, ha approvato il piano del fabbisogno del personale dell'Ente triennio 2013-2015, ha autorizzato la copertura di n. 02 posti di Collaboratore Professionale Amministrativo, cat. B, pos. iniziale B3, a tempo pieno e n. 01 posto del medesimo profilo a tempo parziale, con lo scorrimento della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n°01/29/152 del 27.09.2012;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/147 del 07.08.2013 si è proceduto a:
 1. "procedere allo scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo al sig. **MANGANELLA Massimo** 3° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5ª q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di SETTALA (MI) attuale datore di lavoro;
 2. stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
 3. richiedere al Comune di SETTALA (MI)- datore di lavoro del sig. MANGANELLA MASSIMO - 3° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
 4. procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo al sig. **DI FRANCIA Amerigo** 4° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5ª q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso l'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA S. ANNA DI FERRARA –attuale datore di lavoro;
 5. stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
 6. richiedere all'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA S. ANNA DI FERRARA - datore di lavoro del sig. DI FRANCIA Amerigo - 4° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
 7. procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo alla sig.ra **PORPORA Anna Rita** 5° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5ª q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo parziale ridotto al 50% ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di Capri (NA) –attuale datore di lavoro;
 8. stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
 9. richiedere al Comune di Capri - datore di lavoro della sig.ra PORPORA Anna Rita - 5° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
 10. dare atto che a seguito di quanto qui disposto la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012 è stata utilizzata completamente;
 11. dare atto che la spesa presunta derivante da quanto qui disposto è pari a:
 - i. anno 2013: € **25.000,00**
 - ii. anno 2014: € **99.000,00**



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

iii. anno 2015: € **99.000,00**

12. impegnare la somma di cui al punto che precede ai capitoli indicati nell'attestazione contabile emessa dal competente ufficio di ragioneria;
13. riservarsi di approvare i contratti individuali di lavoro degli assumendi con successivo provvedimento;
14. trasmettere copia della presente a quanti interessati;
15. trasmettere copia della presente a quanti interessati”;

Atteso che:

- l'articolo 28 del CCNI del 05.10.2001 stabilisce che:
 - “1. Il rapporto di lavoro del personale trasferito, in applicazione delle disposizioni del citato contratto, continua senza interruzioni, con l'ente di destinazione;
 - 2. Al lavoratore trasferito è riconosciuta integralmente l'anzianità di servizio maturata presso l'amministrazione o l'ente di provenienza, che è utile agli effetti di tutti gli istituti del CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali, relativi alla disciplina del rapporto di lavoro, che ad essa facciano espresso riferimento;
 - 3. Al fine della determinazione del trattamento economico complessivo da attribuire al personale trasferito dallo Stato e della specificazione delle diverse voci retributive che lo compongono, gli enti prendono in considerazione i seguenti elementi fissi e continuativi: stipendio tabellare iniziale, indennità integrativa speciale, l'importo delle posizioni di sviluppo economico conseguite secondo le previsioni del vigente sistema di classificazione del personale, retribuzione individuale di anzianità (RIA), indennità di amministrazione;
 - 4. Per le finalità di cui al comma 3, relativamente al personale trasferito dall'ANAS, gli enti prendono in considerazione gli elementi fissi e continuativi previsti per il personale delle aree dall'art. 4 del DPCM 22.12.2000, n. 448;
 - 5. Nell'ipotesi in cui l'importo complessivo del trattamento fisso e continuativo di cui ai commi 3 e 4, in godimento presso l'amministrazione o l'ente di provenienza, sia superiore a quello derivante dal nuovo inquadramento, ai sensi dell'art.27, presso l'ente di destinazione, l'eventuale differenza viene conservata a titolo di retribuzione individuale di anzianità;
 - 6. Il personale delle ex carriere direttive dei ruoli ad esaurimento trasferito, in applicazione del presente contratto, presso enti del comparto Regioni-Autonomie Locali è inquadrato nella categoria D, posizione economica D5; la quota residua del trattamento economico fisso e continuativo in godimento viene conservata a titolo di retribuzione individuale di anzianità;
 - 7. Gli enti possono stabilire, in sede di contrattazione decentrata integrativa, la collocazione del personale trasferito in una posizione di sviluppo economico superiore, nell'ambito della medesima categoria di inquadramento, rispetto a quella derivante dall'applicazione dell'art.27, sino a concorrenza del valore annuo corrispondente alla ex indennità di amministrazione in godimento. Gli effetti economici di tale collocazione non sono considerati ai fini dell'applicazione della disciplina dell'art.16, comma 1, del CCNL dell'1.4.1999”;
- l'Aran ha chiarito, nella risposta 900-25H1, che, per evidenti ragioni di coerenza, la disciplina dell'art. 28 del CCNL del 5.10.2001 deve essere applicata anche nei confronti di tutti i lavoratori comunque interessati al passaggio diretto delle amministrazioni dello Stato a quelle degli enti locali. Eventuali comportamenti diversi (sia migliorativi che peggiorativi) non trovano alcuna giustificazione e potrebbero, quindi, apparire arbitrari. Per ciò che attiene alla eventuale riassorbibilità di trattamenti economici superiori in godimento del dipendente trasferito essa trova applicazione solo nei casi in cui è specificamente ed espressamente prevista;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 36105 del 14.08.2013 è stato richiesto al Comune di Settala (MI) il nulla osta definitivo al trasferimento nei ruoli del personale dipendente di questo Ente del dott. MANGANELLA MASSIMO a decorrere dal 01.10.2013;
- il Comune di Settala (MI), con comunicazione prot. n. 39379 del 16.09.2013, ha espresso il Nulla osta di massima alla mobilità del sig. MANGANELLA MASSIMO con decorrenza dal 16.12.2013, subordinatamente alla conclusione delle procedure di sostituzione avviate dal Comune di Settala;
- con nota prot. n. 39353 del 16.09.2013 è stata richiesta al Comune di Settala la trasmissione della documentazione relativa al trattamento retributivo del sig. Manganella;
- con nota prot. 40539 del 24.09.2013 il Comune di Settala ha riscontrato la predetta richiesta;
- dalla documentazione agli atti si rileva che il dott. MANGANELLA MASSIMO, nato a Napoli il 13.04.1970, residente alla via Tripoli n. 16 – 26833 MERLINO (LO)– CF MNGMSM70D13F839G, è inquadrato nella Categoria B (COLLABORATORE AMMINIS./CONTABILE), posizione economica iniziale B3, posizione conseguita B3, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato per cui occorre



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

disporre l'inquadramento del medesimo nei ruoli del personale dipendente dell'Ente in qualità di "COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO" - **AREA AMMINISTRATIVA**, ex 5^a q.f., cat. B, posizione iniziale B3, di ruolo ed a tempo pieno e indeterminato, corrispondente alla medesima posizione economica detenuta presso il Comune di SETTALA (MI);

Ritenuto di quantificare il trattamento economico spettante al dott. MANGANELLA in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti come di seguito riportato:

Trattamento economico lordo mensile in godimento presso il precedente datore di lavoro		Trattamento economico mensile cat. B, pos. iniz. B3 – posizione attribuita B3 spettante al sig. MANGANELLA MASSIMO	
Retribuzione Tabellare	€ 1.519,16	Stipendio tabellare per 12 mensilità cui si aggiunge la 13 ^a mensilità	€ 1.519,16
Progressione Orizzontale	€ 0,00	Progressione Orizzontale	€ 0,00
R.I.A.	€ 0,00	R.I.A. (art. 28 del CCNL del 05.10.2001, comma 5)	€ 0,00
Indennità di comparto (x 12 mensilità)	€ 39,31	Indennità di comparto (x 12 mensilità)	€ 39,31
Indennità di vacanza contrattuale (x 13 mensilità)	€ 11,39	Indennità di vacanza contrattuale (x 13 mensilità)	€ 11,39
IIS ad personam non riassorbibile	€ 0,00	Assegno ad personam non riassorbibile	€ 0,00
totale	€ 1.569,86	totale	€ 1.569,86

Considerato che l'articolo 98 comma 1 dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce che l'Amministrazione Comunale, nei limiti stabiliti dal piano triennale delle assunzioni, può coprire posti vacanti e disponibili in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla medesima qualifica, in servizio presso altre pubbliche amministrazioni, così come previsto dall'art. 30 del Decreto Legislativo 165/2001, qualora non siano aperte graduatorie di concorso pubblico.

Dato atto che:

- sono state rispettate le disposizioni legislative vigenti in materia di assunzioni in mobilità tra AA.PP.;
- sono state, altresì, rispettate le previsioni ordinamentali vigenti in materia in questo Ente;

Ritenuto di confermare che l'effettivo transito del dott. MANGANELLA MASSIMO nei ruoli del personale dipendente di questo Comune avverrà con decorrenza dal 16.12.2013, subordinatamente alla conferma del n.o. da parte del Comune di Settala (MI);

Quantificata la spesa necessaria al finanziamento della presente iniziativa come di seguito riportato:

- **anno 2013:** € 848,71 (per la corresponsione del trattamento economico spettante a decorrere dal 16.12.2013 e dei 1/5/12 della 13^a mensilità);
- **anno 2014:** € 20.368,87;
- **anno 2015:** € 20.368,87;

VISTI:

- Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Ente;
- l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, in particolare l'articolo 98;
- la documentazione citata in premessa;

DETERMINA

1. Di **prendere atto** del Nulla osta di massima dal 16.12.2013, subordinatamente alla conferma del N.O. da parte del Comune di Settala (MI) al trasferimento in mobilità ex art. 30 del d.Lgs. n. 165/01 e s.m.i., nei ruoli del personale dipendente di questo Ente, espresso dal citato Comune, giusta nota prot. n. 39379 del 16.09.2013 per il dott. MANGANELLA MASSIMO, nato a Napoli il 13.04.1970, residente alla via Tripoli n. 16 – 26833 MERLINO (LO)– CF MNGMSM70D13F839G dipendente del citato Ente in qualità di Collaboratore amministr./Contabile, a tempo pieno ed indeterminato, cat. B/B3;
2. Di **autorizzare** a decorrere dal 16.12.2013, a richiesta dell'interessato, la mobilità in entrata dal Comune di Settala (MI) del dipendente di tale amministrazione dott. MANGANELLA MASSIMO, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 98 del vigente Ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Ente;



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

3. Di **dare atto** che all'atto dell'assunzione in servizio, a decorrere dal **16.12.2013** e, comunque, previa conferma del nulla osta espresso dal Comune di Settala (MI) e stipula del contratto individuale di lavoro, al sig. Manganella Massimo è attribuito un posto vacante e disponibile nella dotazione organica di questo Ente di "**Collaboratore Professionale Amministrativo**", area amministrativa, ex 5^a q.f., categoria B, posizione economica iniziale B3, posizione economica attribuita B3, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con il seguente trattamento economico fondamentale corrispondente a quello detenuto presso il Comune di Settala:

Trattamento economico lordo mensile in godimento presso il precedente datore di lavoro		Trattamento economico mensile cat. B, pos. iniz. B3 – posizione attribuita B3 spettante al sig. MANGANELLA MASSIMO	
Retribuzione Tabellare	€ 1.519,16	Stipendio tabellare per 12 mensilità cui si aggiunge la 13 ^a mensilità	€ 1.519,16
Progressione Orizzontale	€ 0,00	Progressione Orizzontale	€ 0,00
R.I.A.	€ 0,00	R.I.A. (art. 28 del CCNL del 05.10.2001, comma 5)	€ 0,00
Indennità di comparto (x 12 mensilità)	€ 39,31	Indennità di comparto (x 12 mensilità)	€ 39,31
Indennità di vacanza contrattuale (x 13 mensilità)	€ 11,39	Indennità di vacanza contrattuale (x 13 mensilità)	€ 11,39
IIS ad personam non riassorbibile	€ 0,00	Assegno ad personam non riassorbibile	€ 0,00
totale	€ 1.569,86	totale	€ 1.569,86

4. Di **approvare** lo schema di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato che disciplinerà i rapporti tra le parti in causa, allegato alla presente sub 1), si da formarne parte integrante e sostanziale;
5. Di **quantificare** la spesa necessaria al finanziamento della presente iniziativa come di seguito riportato:
- **anno 2013:** € 848,71 (per la corresponsione del trattamento economico spettante a decorrere dal 16.12.2013 e dei 1/5/12 della 13^a mensilità);
 - **anno 2014:** € 20.368,87;
 - **anno 2015:** € 20.368,87;
6. di **impegnare** la spesa complessiva pari ad € **41.586,45** suddivisa nelle annualità di seguito riportate, come da attestazione contabile allegata:
- **anno 2013:** € 848,71 (per la corresponsione del trattamento economico spettante a decorrere dal 16.12.2013 e dei 1/5/12 della 13^a mensilità);
 - **anno 2014:** € 20.368,87;
 - **anno 2015:** € 20.368,87;

7. Di **trasmettere** il presente provvedimento a quanti interessati.

L'ISTRUTTORE

IL Vice DIRIGENTE
Bambi Catello