



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

Ufficio Coordinamento Deliberazioni

N. di catalogazione generale

Del

Certificato di pubblicazione
Affissa all'Albo Pretorio della Città

per 15 giorni consecutivi dal _____
 Lì _____

Il Messo Notificatore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 01/29/147 del 07.08.2013

Oggetto: Procedura selettiva pubblica assunzioni in mobilità ex art. 30 d.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. per copertura n. 1 posto di "Collaboratore Professionale Amministrativo" area amministrativa, cat. B, pos. B3 di accesso, Piano Triennale del Fabbisogno 2012/2014 – annualità 2012 – SCORRIMENTO GRADUATORIA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce che: "1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire";
- la Giunta, con deliberazione n. 92 del 16.03.2012, immediatamente esecutiva, ha approvato il piano del fabbisogno triennio 2012/2014, prevedendo, tra l'altro, la copertura nell'anno 2012, con procedura di mobilità da altre AA.PP. ai sensi e per gli effetti dell' art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, dei posti di seguito indicati:

Profilo Professionale	Area	EX Q.F.	Ct./Pos. iniziale di inquadramento	Posti da ricoprire a tempo indeterminato e full time
Funzionario	Tecnica – Tecnico Manutentiva	8 ^a	D/D3	01
Istruttore Direttivo	Amministrativa	7 ^a	D/D1	01
Istruttore Direttivo Assistente Sociale	Socio- assistenziale	7 ^a	D/D1	01
Specialista di Vigilanza della Polizia Municipale e Locale	Vigilanza	7 ^a	D/D1	01
Collaboratore Professionale Amministrativo	Amministrativa	5 ^a	B/B3	01
Collaboratore Professionale Autista	Tecnica- tecnico, manutentiva	5 ^a	B/B3	01

- la Giunta, con deliberazione n. 267 dello 05.09.2012, immediatamente esecutiva, ad integrazione della precedente deliberazione n. 92 del 16.03.2012, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato l'integrazione al piano del fabbisogno triennio 2012/2014, prevedendo la copertura nell'anno 2012, con procedura di mobilità da altre AA.PP. ai sensi e per gli effetti dell' art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, dei posti di seguito indicati:

PIANO OPERATIVO FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO INTEGRAZIONE ANNUALITA' 2012 –									
Profilo Professionale	Area	Q.F.	Ct./Pos. iniziale di inquad.	Previsione dotazione organica	Posti Coperti	Posti da ricoprire a tempo determ.	Posti da ricoprire a tempo indetermin. e part time	Posti da ricoprire a tempo indetermin. e full time	Procedura per la copertura



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

Funzionario	Amministrativa	8	D/D3	16	08	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente
Istruttore Direttivo Amministrativo	Amministrativa	7	D/D1	51	11	0	0	2	Scorrimiento della graduatoria in corso di predisposizione a seguito avviso di mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente autorizzato con deliberazione di GM n. 92 del 16.03.2012
Istruttore Direttivo	Tecnica, Tecnico-manutentiva	7	D/D1	11	02	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente
Istruttore Direttivo Assistente Sociale	Socio - assistenziale	7	D/D1	10	2	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente (già autorizzata con delibera di Giunta n. 92 del 16.03.2012 – procedura andata deserta)
Specialista di Vigilanza della Polizia Municipale e Locale	Vigilanza	7	D/D1	15	0	0	0	1	Mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente (già autorizzata con delibera di Giunta n. 92 del 16.03.2012 – procedura andata deserta)
Collaboratore Professionale Amministrativo	Amministrativa	5	B/B3	50	41	0	0	1	Scorrimiento della graduatoria in corso di predisposizione a seguito avviso di mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01, esclusivamente da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali al fine dell'esclusione dal calcolo del 20% delle risorse liberate a seguito delle cessazioni anno precedente autorizzato con deliberazione di GM n. 92 del 16.03.2012
Totale				153	64	02	0	07	

- questa Amministrazione per le assunzioni previste con la deliberazione n.92/2012 ha provveduto alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del Decr. Lgs. 30.3.2001 n. 165 con propria nota P.G. n. 12095 del 21.03.2012 indirizzata al Centro per l'Impiego di Torre del Greco, alla Direzione politiche per il Lavoro di Napoli, alla Agenzia per il Lavoro della Regione Campania ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica Servizio mobilità dell'ufficio personale pubbliche amministrazioni di Roma;
- questa Amministrazione per le assunzioni previste con la deliberazione n.267/2012 ha provveduto alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del Decr. Lgs. 30.3.2001 n. 165 con propria nota P.G. n. 36995 dell'11.09.2012 indirizzata al Centro per l'Impiego di Torre del Greco, alla Direzione politiche per il Lavoro di Napoli, alla Agenzia per il Lavoro della Regione Campania ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica Servizio mobilità dell'ufficio personale pubbliche amministrazioni di Roma;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/49 del 21.03.2012 si è proceduto, tra l'altro, ad indire apposite procedure selettive pubbliche finalizzate all'acquisizione della disponibilità al trasferimento in mobilità nei ruoli del personale dipendente di questo Ente da parte di dipendenti di altre AA.PP. per la copertura dei posti di diverso profilo e di diversa area di cui trattasi;
- i bandi di selezione indicati in premessa, sono stati pubblicati per estratto sulla GURI 4^a serie speciale Concorsi n. 35 del 08.05.2012 e per gg. 30 dalla medesima data all'Albo Pretorio Informatico e sul sito web del Comune;
- le istanze potevano essere ricevute dal competente Ufficio Relazioni con il Pubblico, Archivio e protocollo nel medesimo periodo di pubblicazione all'Albo Pretorio del citato avviso dal giorno 08.05.2012 all'ultimo giorno utile ossia il giorno 07.06.2012;

Atteso che:

- con determinazione n. 01/29/97 del 14.06.2012 si è proceduto a prendere atto delle istanze pervenute per la Procedura selettiva pubblica in mobilità ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 01 posto di profilo di **"COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO"** area amministrativa, cat. B, pos. B3 di accesso, in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno 2012/2014 – annualità 2012– disponendo l'ammissione alle fasi successive del procedimento n. 05 candidati;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/101 del 19.06.2012 si è proceduto a nominare la Commissione esaminatrice per la selezione de qua;



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

- con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27/09/2012 si è proceduto a: **prendere atto** dei verbali dal n. 1 al n. 2 della Commissione esaminatrice per la procedura selettiva per la copertura di N. 1 posto di **"COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO" - AREA AMMINISTRATIVA**, ex 5^a q.f., cat. B, posizione iniziale B3, a tempo pieno ed indeterminato con procedura di mobilità da altre AA.PP., ai sensi e per gli effetti dell'articolo 30 del d. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., indetta con determinazione dirigenziale n. 01/29/49 del 21.03.2012, verbali agli atti di ufficio, dando atto che non si rilevano motivi ostativi alla approvazione dei lavori dell'Organismo, **approvando** la graduatoria di merito relativa alla citata procedura selettiva;
- con il medesimo provvedimento si è proceduto, tra l'altro allo scorrimento della graduatoria di merito approvata, attribuendo alla sig.ra **SANNINO CIRA** 2° classificata nella graduatoria qui approvata, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5^a q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando la medesima nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di Reggio nell'Emilia (RE) attuale datore di lavoro, stabilendo che l'assegnazione del posto de quo fosse subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte del citato Ente - datore di lavoro dell'interessato con decorrenza dal **01.12.2012** -data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;

Rilevato che l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta n. 268 del 05.08.2013, immediatamente esecutiva, ha approvato il piano del fabbisogno del personale dell'Ente triennio 2013-2015, ha autorizzato la copertura di n. 02 posti di Collaboratore Professionale Amministrativo, cat. B, pos. iniziale B3, a tempo pieno e n. 01 posto del medesimo profilo a tempo parziale, con lo scorrimento della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n°01/29/152 del 27.09.2012;

Vista la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012 di seguito riportata:

PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO AREA AMMINISTRATIVA													
VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO													
Cognome	Nome	Luogo e data nascita	Indirizzo	Amministrazione di appartenenza - Qualifica e Inquadramento	VALUTAZIONE E CURRICULUM (max punti 8)	VALUTAZIONE ANZIANITA' DI SERVIZIO ALLA DATA DEL 07.06.2012 (scadenza termine presentazione istanze) (max punti 8)	VALUTAZIONE SITUAZIONE FAMILIARE (MASSIMO PUNTI 23)	Motivi di studio (MASSIMO PUNTI 1)	Totale Punti Titoli	Punteggio colloquio	Totale	Posizione in graduatoria	idoneità
ACONE	ANTONIO	AGROPOLI (SA) IL 07.03.1970	84943 AGROPOLI (SA) ALLA VIA BONORA, 41	AZIENDA OSPEDALIERA BOLOGNINI DI SERIATE (BG) COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO CATEG. BS	6,40	5,70	10,20	0	22,30	20	42,30	1	si
SANNINO	CIRA	TORRE DEL GRECO (NA) IL 05.01.1973	42121 REGGIO NELL'EMILIA (RE) VIA QUARTO CAMURRI 7	COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO B, B3	4,80	2,70	12,90	0	20,40	15,33	35,73	2	si
MANGANELLA	MASSIMO	NAPOLI IL 13.04.1970	80128 NAPOLI - PIAZZA ARENELLA 7/H	COMUNE DI SETTALA (MI) COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE B, B3	6,40	8	0	1	15,40	20	35,40	3	si
DI FRANCA	AMERIGO	NAPOLI IL 02.12.1967	81100 CASERTA VIA FERRARECCE, 191	AZIENDA OSPEDALIERA - UNIVERSITARIA S. ANNA DI FERRARA - OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO CED CON MANSIONI AMMINISTRATIVE CAT. BS	5,60	1,80	0	0	7,40	16	23,40	4	si
PORPORA	ANNA RITA	GRAGNANO (NA) IL 20.05.1978	80054 GRAGNANO (NA) ALLA VIA STAGLI, 41	COMUNE DI CAPRI COLLABORATORE PROFESSIONALE, CAT B, B3	5,60	1,20	0	0	6,80	14	20,80	5	si

- questo Ente ha rispettato le regole del patto di stabilità per l'anno 2012 e la spesa del personale non supera il limite percentuale del 40% delle spese correnti, per cui può procedere ad assumere nei limiti di legge.



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

- nel corrente anno le assunzioni possono avvenire nel limite del 20% delle risorse derivanti dalle cessazioni avvenute nell'anno 2012 ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 14, comma 9, del D.L. 31.05.2010, n. 78, conv. In L. 30.07.2010, n. 122;
- il Piano del Fabbisogno di personale annualità 2013 è stato regolarmente approvato dall'A.C. con la deliberazione di Giunta n. 267 del 05.08.2013, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- questa Amministrazione per le assunzioni previste con la deliberazione n.268/2013 ha provveduto alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del Decr. Lgs. 30.3.2001 n. 165 con propria nota P.G. n. 35484 del 07.08.2013 indirizzata al Centro per l'Impiego di Torre del Greco, alla Direzione politiche per il Lavoro di Napoli, alla Agenzia per il Lavoro della Regione Campania ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica Servizio mobilità dell'ufficio personale pubbliche amministrazioni di Roma;

Letto il parere della Corte dei Conti Sezione Lombardia - LOMBARDIA/768/2010/PAR del 12.07.2010, con cui, in merito alla possibilità di escludere le procedure di mobilità dalle limitazioni delle assunzioni eventualmente vigenti, viene indicato che *la ratio della vigente normativa sulla mobilità è quella di garantire la razionale distribuzione delle risorse tra le amministrazioni pubbliche, oltre ad economie di spesa di personale complessivamente intesa, perché consente una stabilità dei livelli occupazionali. Pertanto, la mobilità si configura ex se in termini di neutralità di spesa solo se la stessa avvenga tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato. Al contrario, la mobilità non è considerata neutrale, quando l'amministrazione cedente non è sottoposta a vincoli sulle assunzioni e invece lo è l'amministrazione ricevente che, in questo caso, potrà procedere alla costituzione di un nuovo rapporto solo nei limiti in cui potrà procedere a nuove assunzioni e a incrementi di spesa del personale;*

Ritenuto di:

- procedere allo scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo al sig. **MANGANELLA Massimo** 3° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5ª q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di SETTALA (MI) attuale datore di lavoro;
- stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
- richiedere al Comune di SETTALA (MI)- datore di lavoro del sig. MANGANELLA MASSIMO - 3° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
- procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo al sig. **DI FRANCIA Amerigo** 4° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5ª q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso l'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA S. ANNA DI FERRARA –attuale datore di lavoro;
- stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
- richiedere all'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA S. ANNA DI FERRARA - datore di lavoro del sig. DI FRANCIA Amerigo - 4° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

- procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo alla sig.ra **PORPORA Anna Rita** 5° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5^ q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo parziale ridotto al 50% ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di Capri (NA) – attuale datore di lavoro;
- stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
- richiedere al Comune di Capri - datore di lavoro della sig.ra PORPORA Anna Rita - 5° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
- dare atto che a seguito di quanto qui disposto la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012 è stata utilizzata completamente;
- dare atto che la spesa presunta derivante da quanto qui disposto è pari a:
 - anno 2013: € **25.000,00**
 - anno 2014: € **99.000,00**
 - anno 2015: € **99.000,00**
- impegnare la somma di cui al punto che precede ai capitoli indicati nell'attestazione contabile emessa dal competente ufficio di ragioneria;
- riservarsi di approvare i contratti individuali di lavoro degli assumendi con successivo provvedimento;
- trasmettere copia della presente a quanti interessati;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;
- il decreto legislativo n. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- lo statuto dell'Ente;
- l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;
- il C.C.N.L. vigente
- la documentazione citata in premessa;

D E T E R M I N A

1. procedere allo scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo al sig. **MANGANELLA Massimo** 3° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5^ q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di SETTALA (MI) – attuale datore di lavoro;
2. stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
3. richiedere al Comune di SETTALA (MI)- datore di lavoro del sig. MANGANELLA MASSIMO - 3° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
4. procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo al sig. **DI FRANCIA Amerigo** 4° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5^ q.f., Categoria B, pos.**



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

ORIGINALE

economica iniziale B3, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso l'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA S. ANNA DI FERRARA –attuale datore di lavoro;

5. stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
6. richiedere all'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA S. ANNA DI FERRARA - datore di lavoro del sig. DI FRANCIA Amerigo - 4° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
7. procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012, attribuendo alla sig.ra **PORPORA Anna Rita** 5° classificato nella citata graduatoria, un posto di **COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, area amministrativa- ex 5^ q.f., Categoria B, pos. economica iniziale B3**, a tempo parziale ridotto al 50% ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento B3 conseguita presso il Comune di Capri (NA) –attuale datore di lavoro;
8. stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata;
9. richiedere al Comune di Capri - datore di lavoro della sig.ra PORPORA Anna Rita - 5° classificato nella graduatoria de qua, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo nel **01.10.2013** la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
10. dare atto che a seguito di quanto qui disposto la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 01/29/152 del 27.09.2012 è stata utilizzata completamente;
11. dare atto che la spesa presunta derivante da quanto qui disposto è pari a:
 - i. anno 2013: € **25.000,00**
 - ii. anno 2014: € **99.000,00**
 - iii. anno 2015: € **99.000,00**
12. impegnare la somma di cui al punto che precede ai capitoli indicati nell'attestazione contabile emessa dal competente ufficio di ragioneria;
13. riservarsi di approvare i contratti individuali di lavoro degli assumendi con successivo provvedimento;
14. trasmettere copia della presente a quanti interessati;
15. trasmettere copia della presente a quanti interessati.

L'ISTRUTTORE

IL DIRIGENTE
 Il Funzionario
Catello Bambi