



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Provincia di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

**Ufficio Coordinamento Deliberazioni**

N. di catalogazione generale .....

Del .....

**Certificato di pubblicazione**  
**Affissa all'Albo Pretorio della Città**

per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
 Lì \_\_\_\_\_

Il Messo Notificatore

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 01/29/202 del 06.11.2013**

**Oggetto: Concorso Pubblico per la copertura di n.2 posti di Istruttore direttivo, area tecnica, tecnico-manutentiva- ex 7<sup>a</sup> q.f., Cat. D, pos. D1 in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno 2013/2015 – annualità 2013 – COMMISSIONE ESAMINATRICE – SOSTITUZIONE MEMBRO DIMISSIONARIO**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Giunta n. 275 del 14.10.2011, modificata con deliberazione di G.M. n.. 341 del 16.11.2012 si è provveduto, tra l'altro, all'approvazione della vigente dotazione organica dell'ente, nella quale risultano tutt'ora vacanti n.09 posti di "Istruttore direttivo" area tecnica, tecnico-manutentiva, ex 7<sup>a</sup> q.f., cat. D, pos. D1;
- l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta n. 268 del 05.08.2013, immediatamente esecutiva, ha approvato il piano del fabbisogno del personale dell'Ente triennio 2013-2015, prevedendo, tra l'altro, la copertura nell'anno 2013, con concorso pubblico con riserva di n. 01 posto al personale interno, dei posti di seguito indicati:

PIANO OPERATIVO FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO ANNUALITA' 2013									
Profilo Professionale	Area	Q.F.	Ct./Pos. iniziale di inquad.	Previsione dotazione organica	Posti Coperti	Posti da ricoprire a tempo determ.	Posti da ricoprire a tempo indetermin. e part time	Posti da ricoprire a tempo indetermin. e full time	Procedura per la copertura
Istruttore direttivo	Tecnica – Tecnico Manutentiva	7	D/D1	11	2	0	0	2	Concorso pubblico con riserva di n. 1 posto al personale dipendente

- con determinazione dirigenziale n. 01/29/150 del 08.08.2013 è stato stabilito:
  1. "Di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, di n. 02 (due) posti, di profilo professionale "Istruttore direttivo", area tecnica, tecnico-manutentiva, ex 7<sup>a</sup> q.f., categoria D, posizione economica iniziale di inquadramento D1, con riserva di n. 01 posto al personale dipendente



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Provincia di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

dell'Ente, dando atto che il posto riservato alla citata categoria, nel caso non vi sia alcun candidato di tale categoria idoneo, sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;

2. Di approvare il bando di concorso, allegato sub 1) per esami e titoli, per la copertura di n. 2 posti del profilo professionale di "Istruttore direttivo", area tecnica, tecnico-manutentiva, ex 7<sup>a</sup> q.f., categoria D, posizione economica iniziale di inquadramento D1, con riserva di n. 01 posto al personale dipendente dell'Ente, da assegnarsi presso i settori tecnici del Comune, dando atto che esso costituisce l'atto disciplinatorio della procedura di cui trattasi;
3. Di approvare il modello di domanda di partecipazione al concorso de quo, allegato sub 2);
4. Di approvare l'estratto del bando pubblico di selezione allegato alla presente sub 3) da pubblicarsi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - «Concorsi ed esami»;
5. Di stabilire che la pubblicità alla procedura in questione avvenga con la pubblicazione del bando di concorso: nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - «Concorsi ed esami» per estratto; all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente; sul sito internet dell'Ente;
6. di stabilire che la spesa necessaria per la pubblicazione del bando di concorso sulla GURI in forma di estratto sarà quantificata ed impegnata con successiva determinazione;
7. di dare atto che la spesa derivante da quanto qui disposto è pari ad € **8.000,00** a titolo di risorse necessarie per il finanziamento della spesa per la procedura selettiva indetta per l'anno corrente, tenuto conto di una ipotetica attribuzione dei posti a concorso a decorrere dal mese di novembre 2013, mentre per gli anni 2014 e 2015 la spesa necessaria per il finanziamento dell'iniziativa è di € **46.000,00** per ciascun anno;
8. di impegnare la spesa indicata al punto che precede come da attestazione contabile riportata nell'allegato alla presente;
9. di stabilire che, ad esito della procedura concorsuale, l'impegno di spesa qui assunto potrà essere variato in rapporto alla data di effettiva assunzione del vincitore del concorso;
10. di riservarsi di:
  - nominare la Commissione esaminatrice per il concorso de quo con successivo provvedimento dirigenziale;*
  - revocare la procedura concorsuale qui indetta, qualora gli Organi competenti comunicassero la sussistenza di personale di altre AA.PP. in disponibilità da assumere ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 e 34 bis del Decr. Lgs. 30.3.2001 n. 165;*
  - procedere, in ogni caso, all'assunzione se ed in quanto consentito dalle disposizioni vigenti;*
  - revocare anche parzialmente la procedura di cui trattasi, ovvero di prorogare o riaprire i termini di ricezione delle istanze o di non dar corso alla procedure selettiva concorsuale a proprio insindacabile giudizio;*
  - utilizzare la graduatoria degli idonei di cui alla presente procedura concorsuale per le eventuali ulteriori assunzioni programmate nel periodo di validità per legge della stessa;*
11. di allegare alla presente sì da formarne parte integrante e sostanziale la documentazione di seguito indicata:
  - bando di concorso, allegato alla presente sub 1);*
  - modello di domanda , allegato alla presente sub 2);*
  - estratto dell'avviso di concorso allegato alla presente sub 3)";*

**DATO ATTO che:**

- in data 14.10.2013 è scaduto il termine ultimo di presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura concorsuale, tenuto conto che l'estratto di avviso di concorso è stato pubblicato sulla GURI 4<sup>a</sup> serie speciale Concorsi n. 73 del 13.09.2013 e che il bando di concorso è stato pubblicato all'Albo pretorio informatico e sul sito web del Comune per gg. 30 dal giorno **13.09.2013** a tutto il **14.10.2013** (scadenza del 13.10.2013 cadente in giornata festiva);
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/178 del 16.10.2013 si è proceduto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del regolamento comunale per l'accesso ai posti, approvato con deliberazione di G.M. n 343 del 12.12.2011 e ss.mm.ii. a



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Provincia di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

nominare la commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, di n. 02 (due) posti, di profilo professionale "Istruttore direttivo", area tecnica, tecnico-manutentiva, ex 7<sup>a</sup> q.f., categoria D, posizione economica iniziale di inquadramento D1, con riserva di n. 01 posto al personale dipendente dell'Ente, nelle persone di seguito individuate:

- a. dott. **Francesco ZENTI**, Dirigente del Settore Polizia Municipale e Dirigente del settore affari generali e pianificazione, quale Presidente;
  - b. ing. **Andrea RIPOLI**, Dirigente del Settore Servizi per l'assetto ed il governo del territorio, quale componente;
  - c. arch. **Olimpio DI MARTINO**, Dirigente del settore Pianificazione Urbanistica, quale componente;
  - d. sig. **Catello BAMBI**, dipendente di questo Comune in qualità di Funzionario area amministrativa, Cat. D, pos. D6, con funzioni di segretario verbalizzante;
- la Commissione non si è ancora formalmente insediata;

**RILEVATO** che, con nota prot. n. 47133 del 07.11.2013 l'ing. RIPOLI Andrea, membro della Commissione de qua, ha rinunciato all'incarico per impegni istituzionali inderogabili;

**RITENUTO** di provvedere alla sostituzione dell'ing. **RIPOLI ANDREA** membro dimissionario della Commissione esaminatrice per il concorso de quo con la dott.ssa **PAOLA TALLARINO**, Dirigente del settore finanza e controllo, Dirigente settore servizi demografici e dirigente del settore interventi per la cultura, il tempo libero, lo sport ed il turismo;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.M. n 178 del 29.11.2010 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il regolamento comunale per l'accesso ai posti, approvato con deliberazione di G.M. n 343 del 12.12.2011 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. N. 165 del 30/03/2001;

**VISTO** il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- ✓ l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- ✓ gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

**VISTI:**

- il decreto legislativo n. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;
- lo statuto dell'Ente;
- l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;
- il C.C.N.L. vigente
- la documentazione citata in premessa;

**D E T E R M I N A**

1. Di **prendere atto** che con nota prot. n. 47133 del 07.11.2013 l'ing. RIPOLI Andrea, membro della Commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, di n. 02 (due) posti, di profilo professionale "Istruttore direttivo", area tecnica, tecnico-manutentiva, ex 7<sup>a</sup> q.f., categoria D, posizione economica iniziale di inquadramento D1, con riserva di n. 01 posto al



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Provincia di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

personale dipendente dell'Ente, nominata con determinazione dirigenziale n. 01/29/178 del 16.10.2013 ha rinunciato all'incarico per impegni istituzionali inderogabili;

2. Di **dare atto** che la Commissione esaminatrice de qua non risulta essersi formalmente insediata;
3. Di **nominare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del regolamento comunale per l'accesso ai posti, approvato con deliberazione di G.M. n 343 del 12.12.2011 e ss.mm.ii. la dott.ssa **PAOLA TALLARINO**, Dirigente del settore finanza e controllo, Dirigente settore servizi demografici e dirigente del settore interventi per la cultura, il tempo libero, lo sport ed il turismo membro della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, di n. 02 (due) posti, di profilo professionale "Istruttore direttivo", area tecnica, tecnico-manutentiva, ex 7<sup>a</sup> q.f., categoria D, posizione economica iniziale di inquadramento D1, con riserva di n. 01 posto al personale dipendente dell'Ente, in sostituzione dell'ing. A. Ripoli, dimissionario;
4. Di **attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
5. Di **trasmettere** la presente in copia agli interessati.

L'ISTRUTTORE  
 Il Funzionario  
**Catello Bambi**

IL DIRIGENTE  
**dott. Francesco Zenti**