



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO RISORSE –
ORGANIZZAZIONE E METODO
DECRETO DEL SINDACO N. 90/2015

(ai sensi dell'articolo 50 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Prot. n. 62460
del 31.12.2015

Oggetto: Incarichi di Responsabile degli uffici e dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 10 e art. 110, co. 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per il Settore servizi per l'assetto ed il governo del territorio e per il Settore Pianificazione Urbanistica - MODIFICA

IL SINDACO

Premesso che:

- la legislazione vigente in materia di attività amministrativa ha sancito la netta separazione tra attività di indirizzo politico ed attività di gestione, riservando, quest'ultima, alla dirigenza dell'ente locale;
- la suddetta ripartizione è prevista, espressamente, dall'articolo n. 107, del d.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, nonché ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato decreto legislativo, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'articolo 109, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi loro assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi nazionali di lavoro. L'attribuzione degli incarichi dirigenziali può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorso;
- l'articolo 46, comma 1, dello Statuto, prevede la possibilità di coprire i posti di responsabile dei servizi e degli uffici di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente di diritto privato, con deliberazione motivata, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire e secondo la disciplina dettata dal regolamento degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 46, comma 3, dello Statuto, stabilisce che i rapporti in questione non possono avere durata superiore a quella del mandato del Sindaco, come peraltro stabilito dall'articolo 110, comma 3 del d.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- con deliberazione di Giunta n. 494 del 28.12.2001, e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva ai sensi di legge è stato adottato l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- nell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sono stati previsti, tra gli altri settori, quelli di seguito elencati, con le attribuzioni delle competenze sinteticamente evidenziate:

UNITA' DI MASSIMA DIMENSIONE	COMPETENZE
------------------------------	------------



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO RISORSE –
ORGANIZZAZIONE E METODO

SETTORE SERVIZI PER L'ASSETTO ED IL GOVERNO DEL TERRITORIO	<ul style="list-style-type: none">- Redazione del Programma Triennale delle opere Pubbliche e dell'Elenco Annuale- Conferimento degli incarichi professionali di progettazione e direzione dei lavori e di supporto.- Comunicazioni periodiche alla Autorità di vigilanza sui lavori pubblici- Approvazione dei progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di realizzazione delle opere pubbliche.- Gare di appalto per la realizzazione dei lavori pubblici e forniture e servizi.- Redazione dei contratti relativi a opere pubbliche, forniture e servizi di competenza dell'Ufficio.- Progettazione e direzione dei lavori, assistenza al collaudo e collaudo di opere pubbliche.- Gestione dell'impianto della pubblica illuminazione stradale.- Assegnazione dei Numeri Civici.- Rilascio dei Certificati Per Ricongiungimenti Familiari agli immigrati extracomunitari. (L.R. 20 dicembre 1996, n. 96).- Rilascio dei permessi di scavo e alterazioni del manto stradale.- Concessioni permanenti di suolo pubblico.- Relazioni con gli Amministratori Condominiali relativamente alle proprietà comunali e pagamento delle relative rate condominiali.- Gestione del patrimonio comunale mediante l'aggiornamento delle scritture patrimoniali- curare la conservazione, manutenzione e valorizzazione dei parchi e del verde pubblico
SETTORE PIANIFICAZIONE URBANISTICA	<p>COMPETENZE: - Svolge tutte le competenze connesse alla pianificazione urbanistica, alla gestione ed uso del territorio, all'attività edilizia privata, all'edilizia pubblica. Fra le più importanti: gestione del Piano Regolatore Generale, piani attuativi, rilascio di concessioni ed autorizzazioni edilizie, D.I.A., rilascio abitabilità/agibilità, C.D.U., condono edilizio, disciplina degli scarichi, commissione edilizia, abusivismo edilizio, attività estrattive, barriere architettoniche, gestione dell'edilizia residenziale pubblica.</p> <p>Funzioni del settore</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Organizzazione delle procedure di interpretazione delle normative vigenti ivi compresa la predisposizione di atti e modulistica▪ Abusivismo edilizio▪ Predisposizione resoconto mensile abusi edilizi, da trasmettere Ufficio Segreteria▪ Istruttoria e predisposizione atti relativamente al rilascio di Concessioni Edilizie, D.I.A. e Autorizzazioni ambientali: con adempimenti connessi▪ Computo oneri di urbanizzazione e costo di costruzione relativo a concessioni edilizie, predisposizione eventuali rateizzazioni oneri concessori▪ Concessioni edilizie in sanatoria ex art. 13 L. 47/85 e L.R. 52/99▪ Conformità urbanistico edilizia relativamente ad attività commerciali ed artigianali▪ Istruttoria e calcolo dell'indennità risarcitoria ai sensi D.L.gs. 490/99▪ Istruttoria e predisposizione atti relativi al condono edilizio ex L. 47/85▪ Istruttoria e rilascio certificati di destinazione urbanistica▪ Supporto e segreteria Commissione Edilizia Comunale▪ Rilascio Atti autorizzativi▪ Archiviazione dei documenti in forma cartacea e informatica di competenza del Servizio▪ Acquisizione domande per l'ottenimento degli alloggi di Edilizia residenziale pubblica e trasmissione alla sede centrale dell'Ambito ottimale di riferimento▪ Istruttoria e predisposizione atti relativamente al rilascio del Nulla Osta idrogeologico, con adempimenti connessi▪ Istruttoria e predisposizione atti di pianificazione urbanistica▪ Predisposizione dei regolamenti Comunali▪ Gestione della cartografia e coordinamento dell'attività del S.I.T.▪ Redazione degli atti di programmazione urbanistica in coordinamento con il Programma triennale dei Lavori Pubblici▪ Formazione dei piani P.E.E.P.▪ Promozione, redazione e gestione dei programmi urbani complessi, P.R.U., P.R.U.S.S.T. e similari▪ Promozione, redazione e gestione dei progetti finalizzati all'ottenimento di finanziamenti▪ Promozione, redazione e gestione di concorsi di idee inerenti la progettazione urbana e l'assetto del paesaggio▪ Catasto edilizio

Premesso, inoltre, che:

- con Decreto sindacale n. 87/2015 del 23.12.2015 registrato in pari data al prot. n. 61616 avente ad oggetto "*Incarico di Responsabile degli uffici e dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 10 e art. 110, co. 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per il Settore servizi per l'assetto ed il governo del territorio - CONFERIMENTO*", ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii., ad esito della procedura selettiva pubblica, per mezzo di procedura comparativa dei candidati sulla base del curriculum vitae et studiorum e di colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, per anni tre di un DIRIGENTE, con la costituzione di un rapporto di lavoro di diritto pubblico, a tempo pieno e determinato, nella posizione di Dirigente del Settore Servizi per l'assetto ed il governo del territorio, area tecnica – tecnico - manutentiva, qualifica unica dirigenziale, l'ing. **Aniello MOCCIA**, nato a Napoli (NA) il



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO RISORSE –
ORGANIZZAZIONE E METODO

16.12.1955, dipendente di ruolo e a tempo indeterminato del Comune di Benevento, in qualità di Dirigente tecnico è stato nominato RESPONSABILE DEL SETTORE "SERVIZI PER L'ASSETTO ED IL GOVERNO DEL TERRITORIO" comprendente le Sezioni "Sezione "SEGRETERIA DI DIREZIONE – (STAFF)" - Sezione "OPERE PUBBLICHE" - Sezione "MANUTENZIONE" – Servizio "SOMMA URGENZA", sezione "SERVIZI TECNICO – AMMINISTRATIVI E LOGISTICI" – "Servizio SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI PARCHI E DEL VERDE PUBBLICO, attribuendo all'interessato le relative funzioni e responsabilità dirigenziali, ivi compresa quella di datore di lavoro per le strutture assegnate (art. 2, comma 1, lettera b) del d.Lgs n. 81/08 e s.m.i.) le risorse umane, strumentali e tecnologiche attualmente assegnate a dette strutture, oltre alle risorse economiche eventualmente previste nel PEG per tale centro di costo ed i procedimenti amministrativi già seguiti da detta struttura;

- con Decreto sindacale n. 86/2015 del 23.12.2015 registrato in pari data al prot. n. 61613 avente ad oggetto "Incarico di Responsabile degli uffici e dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 10 e art. 110, co. 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per il Settore Pianificazione Urbanistica e per il Settore Servizi Tecnici-CONFERIMENTO", ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii., ad esito della procedura selettiva pubblica, per mezzo di procedura comparativa dei candidati sulla base del curriculum vitae et studiorum e di colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, per anni tre di un DIRIGENTE, con la costituzione di un rapporto di lavoro di diritto pubblico, a tempo pieno e determinato, nella posizione di Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica, area tecnica – tecnico - manutentiva, qualifica unica dirigenziale, l'arch. Olimpio DI MARTINO, nato a Ercolano (NA) il 01/02/1962, dipendente di ruolo e a tempo indeterminato di questo Comune, in qualità di Istruttore Direttivo, area tecnica, tecnico-manutentiva, ex 7^a q.f., Cat. D, pos. D4, in servizio dal 29.12.1988 - in aspettativa senza retribuzione dal 01.12.2012 - con rapporto di lavoro di diritto pubblico a tempo pieno e determinato in qualità di Dirigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii., è stato nominato RESPONSABILE DEL SETTORE "PIANIFICAZIONE URBANISTICA" comprendente le seguenti unità operative: Sezione "PIANIFICAZIONE URBANISTICA" - Sezione "EDILIZIA PRIVATA" - Sezione "REPRESSIONE ABUSIVISMO E CONDONO EDILIZIO", attribuendo all'interessato le relative funzioni e responsabilità dirigenziali, ivi compresa quella di datore di lavoro per le strutture assegnate (art. 2, comma 1, lettera b) del d.Lgs n. 81/08 e s.m.i.) le risorse umane, strumentali e tecnologiche attualmente assegnate a dette strutture, oltre alle risorse economiche eventualmente previste nel PEG per tale centro di costo ed i procedimenti amministrativi già seguiti da detta struttura;

ATTESO che:

- l'ing. Aniello Moccia ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro in data 30.12.2015 assumendo servizio presso questo Ente in data 31.12.2015;
- l'arch. Olimpio Di Martino ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro in data 30.12.2015 assumendo servizio presso questo Ente il 31.12.2015;

RILEVATO che l'attuale assegnazione alla responsabilità dirigenziale del Dirigente del Settore servizi per l'assetto ed il governo del territorio delle linee funzionali e dei procedimenti attribuiti al "Servizio "SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI PARCHI E DEL VERDE PUBBLICO" appare essere poco idonea ad assicurare efficienza, l'efficacia ed economicità, tenuto conto delle attuali difficoltà di ordine organizzative – gestionali del Settore servizi per l'assetto ed il governo del territorio derivanti dalla carenza d'organico che comporta un impegno costante da parte del Dirigente del settore interessato per cui appare opportuno e necessario sgravare il dirigente degli impegni derivanti dalla gestione del verde pubblico, materia, che, peraltro, rientra più correttamente negli interventi inerenti la pianificazione Urbanistica;

RAVVISATA la necessità di attribuire la titolarità dei procedimenti e delle linee funzionali seguiti dalla "Servizio "SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI PARCHI E DEL VERDE PUBBLICO" all'arch. Olimpio Di Martino in luogo del dell'ing. Aniello Moccia;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Ente;
- le vigenti disposizioni contrattuali;

DISPONE



CITTÀ DI ERCOLANO
Provincia di Napoli
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO RISORSE –
ORGANIZZAZIONE E METODO

1. Gli incarichi dirigenziali conferiti all'ing. Aniello Moccia, giusto Decreto sindacale n. 87/2015 del 23.12.2015 registrato in pari data al prot. n. 61616 avente ad oggetto "Incarico di Responsabile degli uffici e dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 10 e art. 110, co. 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per il Settore servizi per l'assetto ed il governo del territorio - CONFERIMENTO" ed all'arch. Olimpio DI MARTINO, giusto Decreto sindacale n. 86/2015 del 23.12.2015 registrato in pari data al prot. n. 61613 avente ad oggetto "Incarico di Responsabile degli uffici e dei servizi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 10 e art. 110, co. 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per il Settore Pianificazione Urbanistica e per il Settore Servizi Tecnici- CONFERIMENTO", sono modificati ed integrati come di seguito riportato: la responsabilità dirigenziale della direzione del Servizio "SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI PARCHI E DEL VERDE PUBBLICO" già attribuita all'ing. **Aniello MOCCIA**, nato a Napoli (NA) il 16.12.1955 è assegnata all'arch. Olimpio DI MARTINO, nato a Ercolano (NA) il 01/02/1962, Dirigente a tempo pieno e determinato di questo Ente, incaricato della direzione del **SETTORE "PIANIFICAZIONE URBANISTICA"**, ricoprente tale posto a far data dal 31.12.2015, responsabile ad interim del settore "**SERVIZI TECNICI**";
2. il Dirigente del Settore Affari Generali provvederà ad assumere gli ulteriori eventuali provvedimenti conseguenti a quanto qui disposto;
3. il presente provvedimento dovrà essere:
 - notificato agli interessati;
 - pubblicato all'Albo Pretorio Informatico comunale per giorni quindici;
 - pubblicato sul sito web del Comune, in Amministrazione Trasparente;
 - comunicato alla Giunta ed ai Dirigenti dell'Ente.

Dal Palazzo di Città, 31.12.2015

Il Sindaco
Avv. **Ciro Buonajuto**