



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

ORIGINALE

**Ufficio Coordinamento Deliberazioni**

N. di catalogazione generale 2637

Del 18/12/2017

**Certificato di pubblicazione**  
**Affissa all'Albo Pretorio della Città**

per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
Li \_\_\_\_\_

Il Messo Notificatore

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 01/29/ 320 del 14.12.2017**

Oggetto: mobilità volontaria, art. 30 d.lgs. n. 165/01 e s.m.i. riservata personale AA.PP. copertura a tempo indet. n. 02 posti di "Istruttore Direttivo" area economico-finanziaria, in attuazione Piano Fabbisogno 2017/2019 – anno 2017 – indetta con D.D. n. 01/29/73 del 22.03.17, come integrata con D.D. n. 01/29/93 del 19.04.17 – CHIUSURA PROCEDIMENTO

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- in conformità a quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta comunale n° 560 del 27.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, di integrazione della sezione operativa "Programmazione Fabbisogno" del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019, successivamente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 29.12.2016, anch'essa esecutiva ai sensi di legge, come integrata con deliberazione della Giunta n.100 del 07.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione di variazioni alla citata sezione operativa del DUP triennio 2017 – 2019, poi approvate con deliberazione del C.C. n. 13 del 20.03.2017, l'Amministrazione ha autorizzato le assunzioni nel corrente anno del personale dei profili e categorie di seguito indicati:

Unità	Profilo	Area	Cat.	Posizione iniziale	Modalità assunzione
1	Istruttore direttivo	Tecnica-tecnico-manutentiva	D	D1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Istruttore	Scolastico-educativa	C	C1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Istruttore	Amministrativa	C	C1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Dirigente Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico	Demografica, Statistica, Promozionale	dirigenziale		Scelta da parte del Sindaco



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

1	Funzionario	Vigilanza	D	D3	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
2	Istruttore di vigilanza	Vigilanza	C	C1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
2	Istruttore Direttivo	Tecnica- tecnico-manutentiva	D	D1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Istruttore	amministrativo	C	C1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs.165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
2	Istruttore	Tecnica, tecnico-manutentiva	C	C1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs.165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Istruttore Direttivo	Amministrativa	D	D1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs.165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Collaboratore Professionale Amministrativo	Amministrativa	B	B3 (posizione di assunzione B6)	Riassunzione in servizio dipendente dimissionario ex art. 26 CCNL 14.9.2000, procedura già autorizzata nel Piano del Fabbisogno 2016
1	Esecutore di custodia	Ausiliaria	B	B1	ASSUNZIONE CATEGORIA PROTETTA invalidi civili – ciechi con CHIAMATA NUMERICA TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO COMPETENTE ovvero, con chiamata nominativa in caso di sottoscrizione della convenzione per la determinazione di un programma d'inserimento lavorativo finalizzato al conseguimento graduate degli obiettivi occupazionali previsti dalla legge n. 68 del 12 marzo 1999 art. 11 co. 1, 2 e 3
1	Esecutore Idraulico	Tecnica, tecnico-manutentiva	B	B1	ASSUNZIONE CATEGORIA PROTETTA invalidi civili – ciechi con CHIAMATA NUMERICA TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO COMPETENTE ovvero, con chiamata nominativa in caso di sottoscrizione della convenzione per la determinazione di un programma d'inserimento lavorativo finalizzato al conseguimento graduate degli obiettivi occupazionali previsti dalla legge n. 68 del 12 marzo 1999 art. 11 co. 1, 2 e 3
1	Esecutore	Amministrativa	B	B1	ASSUNZIONE CATEGORIA PROTETTA invalidi civili – ciechi con CHIAMATA NUMERICA TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO COMPETENTE ovvero, con chiamata nominativa in caso di sottoscrizione della convenzione per la determinazione di un programma d'inserimento lavorativo finalizzato al conseguimento graduate degli obiettivi occupazionali previsti dalla legge n. 68 del 12 marzo 1999 art. 11 co. 1, 2 e 3
2	Istruttore Direttivo	Economico-finanziaria	D	D1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
2	Istruttore Direttivo	Amministrativa	D	D1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001,



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

					soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Istruttore	Economico-finanziaria	C	C1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
1	Istruttore	amministrativo	C	C1	procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. lgs. 165/2001 con trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento
23					

- con determinazione dirigenziale n. 01/29/73 del 22.03.2017, in applicazione di quanto stabilito dall'Amministrazione nella deliberazione di C.C. n. 13 del 20.03.2017, sono state indette le seguenti procedure assunzionali in mobilità:
  1. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di Funzionario di vigilanza, area di vigilanza, cat. D/D3;
  2. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore Direttivo, area amministrativa, cat. D/D1;
  3. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore Direttivo, area economico-finanziaria, cat. D/D1;
  4. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 3 posti di Istruttore Direttivo, area tecnica, tecnico-manutentiva, cat. D/D1;
  5. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. n.165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore di vigilanza, area di vigilanza, cat. C/C1;
  6. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 3 posti di Istruttore, area amministrativa, cat. C/C1;
  7. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore, area economico-finanziaria, cat. C/C1;
  8. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore, area scolastico-educativa, cat. C/C1;
  9. selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore, area tecnica, tecnico-manutentiva, cat. C/C1;
- questa Amministrazione ha provveduto alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del Decr. Lgs. 30.3.2001 n. 165 con propria nota P.G. n. 14253 del 13.03.2017 indirizzata alla Giunta Regionale della Campania, alla Direzione Regionale del Lavoro della Campania, all'Ufficio servizi per l'impiego e politiche attive del lavoro collocamento disabili di Napoli, al Centro per l'Impiego di Torre del Greco, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la Funzione pubblica;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/93 del 19.04.2017 si è provveduto a prendere atto che la Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD 07 – Interventi di sostegno al mercato del lavoro, Prevenzione e gestione delle crisi aziendali, con nota prot. n. 2017.0277231 del 13.04.2017, registrata il 18.04.2017 al prot. n. 21679, ha invitato questo Ente a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione e con il Comune di Quindici (AV), al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente, disponibile alla mobilità esterna prevista dagli artt. 33, 34 e 34-bis del d.lgs. 165/2001, stabilendo di dare, al citato personale risultato idoneo, la precedenza nell'assunzione rispetto agli altri partecipanti alle procedure selettive pubbliche finalizzate all'acquisizione della disponibilità al trasferimento in mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01 nei ruoli del personale di questo Ente da parte, riservate, esclusivamente, al personale in servizio con contratto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

- 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, in regola con la normativa vigente e di riferimento, indette con la determinazione dirigenziale n. 01/29/73 del 22.03.2017;
- con determinazione dirigenziale n. 01/29/98 del 28.04.2017, come modificata con determinazione dirigenziale n. 01/29/106 del 03.05.2017 e con determinazione dirigenziale n. 01/29/122 del 24.05.2017 si è provveduto, tra l'altro, a nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del regolamento comunale per l'accesso ai posti, approvato con deliberazione di G.M. n. 343 del 12.12.2011, modificato con delibera di G.M. n.55 del 17.02.2015, con deliberazione di G.M. n.28 del 04.02.2016 e con deliberazione di G.M. n.331 del 19.07.2016, tutte esecutive ai sensi di legge, le commissioni esaminatrici per le procedure selettive pubbliche di cui trattasi;
  - tutti i bandi di selezione di cui in narrativa sono stati pubblicati in forma di estratto sulla GURI 4<sup>a</sup> serie speciale Concorsi n. 31 del 21.04.2017;
  - i bandi di selezione integrali sono stati pubblicati all'Albo pretorio informatico del Comune e sul sito istituzionale per gg. 30 dal giorno 21.04.2017 a tutto il 22.05.2017 tenuto conto della scadenza in giorno festivo del 30° giorno di pubblicazione;
  - con determinazione dirigenziale n. 01/29/130 del 30.05.2017, si è proceduto a prendere atto delle istanze pervenute, disponendo l'esclusione e l'ammissione dei candidati alla procedura dalla procedura selettiva per la copertura di n. 02 posti di Istruttore Direttivo, area economico-finanziaria, ex 7<sup>a</sup> q.f., Cat. D, pos. D1;

**DATO ATTO** che con determinazione dirigenziale n. 01/29/174 del 19.07.2017 è stato stabilito:

1. *"di approvare la graduatoria di seguito riportata relativa alla selezione per mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore Direttivo, area economico – finanziaria, cat. D/D1, in attuazione Piano Triennale Fabbisogno 2017/2019 – anno 2017 – indetta con D.D. n. 01/29/73 del 22.03.17, come integrata con D.D. n. 01/29/93 del 19.04.17, assunta in esecuzione di quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta comunale n° 560 del 27.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, di integrazione della sezione operativa "Programmazione Fabbisogno" del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019, successivamente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 29.12.2016, anch'essa esecutiva ai sensi di legge, come integrata con deliberazione della Giunta n.100 del 07.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione di variazioni alla citata sezione operativa del DUP triennio 2017 – 2019, poi approvate con deliberazione del C.C. n. 13 del 20.03.2017:*

PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA												
GRADUATORIA												
Nr	Cognome	Nome	Luogo e data nascita	VALUTAZIONE CURRICULUM (max punti 9)	VALUTAZIONE ANZIANITA' DI SERVIZIO ALLA DATA DEL 22.05.2017 (scadenza termine presentazione istanze) (max punti 9)	VALUTAZIONE SITUAZIONE FAMILIARE (MASSIMO PUNTI 11)	Motivi di studio (MASSIMO PUNTI 1)	Totale Punti Titoli (max 30)	Punteggio colloquio (Massimo 30)	Totale	Posizione in graduatoria	Idoneità
1	CHIANESE	ROBERTO	NAPOLI IL 09/06/1977	4,80	5,85	0	0	10,65	21,00	31,65	1	si

2. *Di attribuire al dott. CHIANESE ROBERTO, un posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO, area economico – finanziaria - ex 7<sup>a</sup> q.f., Categoria D, pos. economica iniziale D1, a tempo pieno ed indeterminato, previsto nella dotazione organica di questo Ente, inquadrando il medesimo nella posizione di inquadramento D1, subordinatamente a quanto indicato ai due punti che seguono;*
3. *Di stabilire che l'assegnazione del posto di cui al punto che precede è subordinata all'acquisizione del Nulla Osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza della persona interessata, nonché dell'accertamento che il datore di lavoro del dott. CHIANESE è una A.P. rientrante tra quelle di cui all'art. 1, comma 2 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., allo status di dipendente pubblico del dott. Chianese ed alla posizione d'inquadramento da attribuire al medesimo mediante il la predisposizione di apposito quesito al Dipartimento per la Funzione Pubblica;*



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

4. Di **predisporre** un apposito quesito al Dipartimento della Funzione Pubblica al fine di verificare se la Fondazione Ente Ville Vesuviane possa considerarsi a tutti gli effetti un'Amministrazione Pubblica di cui all'art. 1, comma 2 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. e, in subordine se i dipendenti dalla Fondazione siano considerabili dipendenti pubblici ed, infine le modalità di equiparazione dei livelli del CCNL Federculture con il CCNL Regioni e Autonomie Locali;
5. Di **richiedere** alla Fondazione Ente Ville Vesuviane - datore di lavoro del dott. Chianese Roberto - 1° classificato nella graduatoria qui approvata, il Nulla Osta al trasferimento stabilendo che la data di effettivo transito nei ruoli di questo Comune è fissabile nel giorno **01.10.2017**, verificata la sussistenza delle condizioni di legge per l'assunzione;
6. Di **dare atto** che la spesa derivante da quanto qui disposto è già impegnata con la determinazione dirigenziale n. 01/29/73 del 22.03.2017;
7. Di **riservarsi** di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro che disciplinerà i rapporti con il dott. Chianese all'atto della ricezione del N.O. definitivo da parte della Fondazione Ente Ville Vesuviane e del riscontro al quesito rivolto al DFP;
8. Di **approvare** il comunicato allegato sub 1) facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
9. Di **comunicare** quanto qui disposto con apposito comunicato da pubblicarsi sul sito web e all'albo pretorio del Comune, per gg. 30;
10. Di **trasmettere** copia della presente a quanti interessati;
11. di **attestare** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
12. di **attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'ente, l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico.
13. di **attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.”;

**RILEVATO CHE:**

- con nota prot. N. 38962 del 28.07.2017 la determinazione dirigenziale n. 01/29/174 del 19.07.2017 è stata trasmessa alla Fondazione Ente Ville Vesuviane;
- con nota prot. n. 38934 del 24.07.2017, sollecitata con nota prot. n. 44056 del 07.09.2017, è stato richiesto al Dipartimento della Funzione Pubblica un parere in merito alla natura giuridica della Fondazione Ente Ville Vesuviane;
- con nota prot. n. 38962 del 24.07.2017 è stato richiesto alla Fondazione Ente Ville Vesuviane il Nulla Osta definitivo al trasferimento nei ruoli del personale dipendente di questo Ente del dott. R. Chianese, nonché l'attestazione relativa alla natura giuridica della Fondazione, con eventuale documentazione dell'appartenenza della stessa alle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, co. 2 del d.lgs. n. 165/01;
- con comunicazione prot. n. 46127 del 21.09.2017 la Fondazione Ente Ville Vesuviane, non ha provveduto a trasmettere alcuna attestazione relativa alla propria natura giuridica ed ha comunicato che, in attesa di conoscere gli esiti della richiesta di parere, l'emanazione del nulla osta definitivo resta sospeso;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere in merito alla assunzione in servizio del dott. Chianese, in considerazione del perdurare del silenzio da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, dell'assenza di certificazione da parte della Fondazione Ente Ville Vesuviane sulla propria natura giuridica, valutando compiutamente le disposizioni normative relative alla materia in esame;

**CONSIDERATO** che l'art. 30 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. prevede la cosiddetta mobilità volontaria ovvero il passaggio su base volontaria, mediante cessione del contratto di lavoro, da un'amministrazione ad un'altra che può anche consistere in un



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

interscambio di due dipendenti e che non determina l'immissione di nuove unità di personale nel pubblico impiego, come invece avviene qualora, a seguito dell'espletamento delle procedure concorsuali, venga assunta una nuova unità di personale; la mobilità, in questo caso, si traduce "in un passaggio volontario a domanda del dipendente, che può essere anche preceduto da un'apposita procedura selettiva (art. 30, comma 2 bis), tanto all'interno dello stesso comparto, quanto tra comparti diversi e non riguarda, dunque, dipendenti collocati in situazioni di disponibilità;

che l'art. 1, comma 2 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. stabilisce letteralmente: "2. Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI.";

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 giugno 2015, recante: "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale", adottato su proposta del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 29-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 4, comma 3, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, registrato dalla Corte dei Conti in data 17 agosto 2015 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 216 del 17.09.2015;

**DATO ATTO** che il citato Decreto non riporta il Comparto relativo alla Fondazione Ente Ville Vesuviane;

che dagli atti d'ufficio risulta che il CCNL applicato al personale della Fondazione Ente Ville Vesuviane risulta essere il CCNL Federculture che non è previsto tra i comparti di contrattazione pubblica;

che la Fondazione Ente Ville Vesuviane è una Amministrazione pubblica inserita alla voce "Altre Amministrazioni Locali", nell'elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n.196 e successive modificazioni. (Legge di contabilità e di finanza pubblica), pubblicato sulla GURI n. 228 del 29 set 2017 e che la stessa non rientra tra le Amministrazioni Pubbliche elencate dall'art. 1, comma 2 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** doveroso sciogliere la riserva di cui alla determinazione dirigenziale n. 01/29/174 del 19.07.2017, escludendo in via definitiva il dott. Roberto Chianese nato a Napoli il 09/06/1977 dalla procedura selettiva per l'assunzione in mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore Direttivo, area economico – finanziaria, cat. D/D1, in attuazione Piano Triennale Fabbisogno 2017/2019 – anno 2017 – indetta con D.D. n. 01/29/73 del 22.03.17, come integrata con D.D. n. 01/29/93 del 19.04.17, assunta in esecuzione di quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta comunale n° 560 del 27.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, di integrazione della sezione operativa "Programmazione Fabbisogno" del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019, successivamente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 29.12.2016, anch'essa esecutiva ai sensi di legge, come integrata con deliberazione della Giunta n.100 del 07.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione di variazioni alla citata sezione operativa del DUP triennio 2017 – 2019, poi approvate con deliberazione del C.C. n. 13 del 20.03.2017 in quanto la Fondazione Ente Ville Vesuviane, datore di lavoro del citato dott. Chianese è una Amministrazione pubblica inserita sotto la voce "Altre Amministrazioni Locali", nell'elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato dello Stato, individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n.196 e



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

successive modificazioni. (Legge di contabilità e di finanza pubblica), pubblicato sulla GURI n. 228 del 29 set 2017 e che la stessa non rientra tra le Amministrazioni Pubbliche elencate dall'art. 1, comma 2 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., non essendo ricompresa in quelle espressamente riportate nella citata norma, nonché in quanto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 giugno 2015, recante: "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale", adottato su proposta del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 29-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 4, comma 3, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, registrato dalla Corte dei Conti in data 17 agosto 2015 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 216 del 17.09.2015 non riporta il Comparto applicato al personale della Fondazione Ente Ville Vesuviane, ossia il CCNL Federculture, non previsto tra i comparti di contrattazione pubblica;

VISTO il D. Lgs. N. 165 del 30/03/2001;

VISTO il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.M. n 178 del 29.11.2010 e ss.mm.ii.;

VISTO il regolamento comunale per l'accesso ai posti, approvato con deliberazione di G.M. n 343 del 12.12.2011 e ss.mm.ii.;

VISTO il C.C.N.L. vigente

VISTA la documentazione citata in premessa;

**D E T E R M I N A**

1. di **sciogliere** la riserva di cui alla determinazione dirigenziale n. 01/29/174 del 19.07.2017, escludendo in via definitiva il dott. Roberto Chianese nato a Napoli il 09/06/1977 dalla procedura selettiva per l'assunzione in mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore Direttivo, area economico – finanziaria, cat. D/D1, in attuazione Piano Triennale Fabbisogno 2017/2019 – anno 2017 – indetta con D.D. n. 01/29/73 del 22.03.17, come integrata con D.D. n. 01/29/93 del 19.04.17, assunta in esecuzione di quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta comunale n° 560 del 27.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, di integrazione della sezione operativa "Programmazione Fabbisogno" del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019, successivamente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 29.12.2016, anch'essa esecutiva ai sensi di legge, come integrata con deliberazione della Giunta n.100 del 07.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione di variazioni alla citata sezione operativa del DUP triennio 2017 – 2019, poi approvate con deliberazione del C.C. n. 13 del 20.03.2017 in quanto la Fondazione Ente Ville Vesuviane, datore di lavoro del citato dott. Chianese è una Amministrazione pubblica inserita sotto la voce "Altre Amministrazioni Locali", nell'elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato dello Stato, individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n.196 e successive modificazioni. (Legge di contabilità e di finanza pubblica), pubblicato sulla GURI n. 228 del 29



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

**ORIGINALE**

set 2017 e che la stessa non rientra tra le Amministrazioni Pubbliche elencate dall'art. 1, comma 2 del d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., non essendo ricompresa in quelle espressamente riportate nella citata norma, nonché in quanto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 giugno 2015, recante: "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale", adottato su proposta del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 29-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 4, comma 3, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, registrato dalla Corte dei Conti in data 17 agosto 2015 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 216 del 17.09.2015 non riporta il Comparto applicato al personale della Fondazione Ente Ville Vesuviane, ossia il CCNL Federculture, non previsto tra i comparti di contrattazione pubblica;

2. di **dichiarare** conclusa con esito negativo la procedura di mobilità volontaria esterna de qua
3. di **dare mandato** all'Ufficio di Ragioneria per il disimpegno delle risorse impegnate con la determinazione n. 01/29/174 del 19.07.2017;
4. Di **trasmettere** copia della presente a quanti interessati;
5. di **attestare** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
6. di **attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'ente, l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico.
7. di **attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L'ISTRUTTORE  
 Il Funzionario  
 Catello Bambi

IL DIRIGENTE  
 dott. F. Zenti

**VISTO SI AUTORIZZA PER LA  
 REGOLARITA' CONTABILE**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
 FINANZE E CONTROLLO  
 (Dott ssa Paola Tallarino)**