



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico

Prt.G. N 71293/2021 - 20.11.2021

**COMUNICAZIONE ESITO VALUTAZIONE PROVE SCRITTE, AMMESSI
PROVA ORALE E DATA DI EFFETTUAZIONE**

LA COMMISSIONE

PREMESSO che in data 20.12.2021, in seduta pubblica, ha provveduto all'abbinamento tra gli elaborati ed i nominativi dei candidati che hanno partecipato alle prove scritte, stabilendo anche la data di effettuazione della prova orale;

COMUNICA

1. gli esiti dell'abbinamento tra candidati e prima prova scritta tenutasi in data 15.12.2021 sono:

CANDIDATO	COGNOME E NOME	Punteggio 1^ prova scritta	Punteggio 2^ prova scritta	ESITO
1	BUCCIERO CARMINE	11,00	NON CORRETTA	NON AMMESSO
2	CIRILLO LILIANA	17,33	NON CORRETTA	NON AMMESSO
3	ROLLO MARIA TERESA	17,83	NON CORRETTA	NON AMMESSO
4	LEONE MARIAMADDALENA	23,50	22,17	AMMESSO
5	COZZOLINO GIOVANNA	11,67	NON CORRETTA	NON AMMESSO
6	FIOCCO GIUSEPPINA	14,50	NON CORRETTA	NON AMMESSO
7	DE NIGRIS DOMENICO	23,67	21,50	AMMESSO
8	DEL MONACO MARIA BRIGIDA	13,50	NON CORRETTA	NON AMMESSO
9	EUTERPIO ANDREA	21,00	21,00	AMMESSO
10	PALLADINO FABRIZIO	13,50	NON CORRETTA	NON AMMESSO



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico

2. che risultano ammessi alla prova orale i seguenti candidati di cui si riportano, altresì, le risultanze della valutazione dei titoli e delle prove scritte:

CANDIDATO	COGNOME E NOME	Punteggio 1^ prova scritta	Punteggio 2^ prova scritta	Punteggio totale prove scritte
4	LEONE MARIAMADDALENA	23,50	22,17	45,17
7	DE NIGRIS DOMENICO	23,67	21,50	45,17
9	EUTERPIO ANDREA	21,00	21,00	42,00

3. che la prova orale si svolgerà il giorno:

Giovedì 23.12.2021 alle ore 10 :00,

in Ercolano, c/o Aula Consiliare – 1° Piano Palazzo di Città – Corso Resina n. 39;

4. che i candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi alla data ed all'ora stabilita muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione all'orario stabilito renderà inefficace la partecipazione al concorso ed il candidato sarà dichiarato rinunciatario. Si ricorda che la prova orale è aperta al pubblico. Ai sensi dell'art. 8 del Bando di Concorso la pubblicazione del presente comunicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" del sito internet comunale www.comune.ercolano.na.it, costituisce notifica ai candidati interessati ad ogni effetto di legge, senza necessità di invio agli stessi di ulteriori comunicazioni. Ai fini dell'accesso alla sede d'esame è prescritta l'osservanza della normativa anti SARS-CoV-2/COVID-19;

5. che la prova orale consisterà in un colloquio riguardante le materie indicate per le prove scritte. Nell'ambito della prova orale saranno altresì accertate: - conoscenza di una lingua straniera scritta e parlata scelta dal candidato fra inglese, francese, tedesco e spagnolo, attraverso la lettura e la traduzione di testi, nonché mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di un'adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato; - accertamento conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, attraverso una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici: Word processor: (impostazione scrittura, stampa e salvataggio di un testo).



CITTÀ DI ERCOLANO
(Città Metropolitana di Napoli)
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
ORGANIZZAZIONE E METODI

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico

Fogli elettronici: (impostazione, compilazione, aggiornamento, stampa e salvataggio di una tabella)
Database: (impostazione e creazione di un database, ricerca di dati anche mediante filtri e query, creazione e stampa di report, aggiornamento dei dati e salvataggio di un database) Applicazioni Internet: Utilizzo dei più diffusi browser e gestori di posta elettronica. Ricerca d'informazioni su siti web. Del giudizio conclusivo delle suddette verifiche si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale nel seguente modo: - l'accertamento della conoscenza della lingua straniera consiste in un giudizio di idoneità e comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 5% di quello complessivamente a disposizione della Commissione per la valutazione della prova orale (5% di 30/30= 1,5/30); - l'accertamento della conoscenza informatica consiste in un giudizio d'idoneità e comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 5% di quello complessivamente a disposizione della Commissione per la valutazione della prova orale (5% di 30/30= 1,5/30).

6. Per la valutazione della prova orale, la Commissione utilizzerà i criteri valutativi come da Verbale n. 1, allegato alla presentecomunicaziione.

Alla fine della prova orale la Commissione procederà alla somma dei voti conseguiti dal candidato ed attribuirà il punteggio complessivo per la prova orale.

Il punteggio per la prova orale sarà sommato ai voti conseguiti dai candidati per le prove scritte, dando luogo al punteggio finale assegnato a ciascun candidato.

Ercolano, 20.12.2021

Il Presidente della Commissione Esaminatrice

dott. Ferdinando Guarracino



Città di Ercolano

(Città Metropolitana di Napoli)

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico

VERBALE N. 1

L'anno duemilaventuno, addì 13 del mese di Dicembre 2021, in Ercolano, presso la sede Comunale, alle ore 15:00, si è riunita la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico indetto con determinazione dirigenziale n. 1/29/162 del 05/10/2021 reg. gen. n. 1984 del 05/10/2021, esecutiva ai sensi di legge, in applicazione di quanto stabilito dall'Amministrazione nella deliberazione di C.C. n. 27 del 03.06.2021, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023, successivamente rettificato giusta Delibera di Giunta. n. 148 del 04/10/2021 avente ad oggetto "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) - Annualità 2021/2023 - Precisazione ed integrazione annualità 2021".

Sono presenti:

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico					
COMMISSIONE DI VALUTAZIONE					
			PRESENZA		
			SI	NO	
Dott. Ferdinando GUARRACINO	Segretario Comunale	Presidente	x		
Dott.ssa Paola TALLARINO	Dirigente Settore Finanza e Controllo	Componente	x		
Arch. Olimpio DI MARTINO	Dirigente Settore Pianificazione Urbanistica	Componente	x		
Dott. Vincenzo SCOTTI	Dipendente di questo Comune in qualità di Funzionario, Cat. D, pos. D1	Segretario	x		

Il dott. Guarracino, alle ore 15:10, assunta la presidenza, dichiara aperta la riunione che si svolge a porte chiuse essendo la seduta segreta.

La Commissione, in via preliminare, prende atto della regolarità della propria costituzione, disposta con determinazione dirigenziale n. 01/29/206 del 13.12.2021, esecutiva ai sensi di legge.

La Commissione prende visione dei seguenti documenti:

- determinazione dirigenziale n. 1/29/162 del 05/10/2021 reg. gen. n. 1984 del 05/10/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico
- Bando di concorso;
- Il vigente regolamento comunale per l'accesso ai posti di qualifica dirigenziale.

La Commissione prende, altresì, atto della adeguata pubblicità della procedura di che trattasi, eseguita con pubblicazione del bando di concorso, approvato con la determinazione n. 01/29/162 del 05.10.2021, per estratto sulla



Città di Ercolano

(Città Metropolitana di Napoli)

GURI 4^a serie speciale Concorsi n. 88 del 05.11.2021. Il bando di concorso è stato, altresì, pubblicato in forma integrale all'Albo pretorio informatico del Comune e sul sito istituzionale per rispettivi gg. 30. Le istanze potevano essere ricevute dal competente Ufficio Relazioni con il Pubblico, Archivio e protocollo nel medesimo periodo di pubblicazione all'Albo Pretorio del citato avviso a tutto il 06.12.2021, nonché fino al 13/12/2021 per la ricezione di eventuali istanze trasmesse a mezzo di raccomandate A/R.

Viene preso atto della determinazione dirigenziale n. 1/29/205 del 13.12.2021 e del relativo comunicato prot. 37138/2021 del 13.12.2021, pubblicato all'Albo Pretorio, con cui si è preso atto delle istanze pervenute, disponendo l'esclusione e l'ammissione dei candidati alla procedura da cui risulta:

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente del Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico – ELENCO AMMESSI

N°	COGNOME – NOME	PROVENIENZA	PROT. G.	DATA
1	IMPROTA ANTONIETTA	NAPOLI	62909	06/11/2021
2	LEONE MARIAMADDDALENA	CASTELLAMARE DI STABIA	64524	16/11/2021
3	COZZOLINO GIOVANNA	ERCOLANO	65168	17/11/2021
4	AFFINITO FRANCESCO	NAPOLI	66208	23/11/2021
5	PIZZI ENZO	PORTICI	67027	26/11/2021
6	PALLADINO FABRIZIO	NAPOLI	67256	29/11/2021
7	INFANTE TOMMASO	NAPOLI	67261	29/11/2021
8	ORO PAOLA	RIETI	67546	30/11/2021
9	BUCCIERO CARMINE	NAPOLI	67928	02/12/2021
10	MAURO PIETROPAOLO	S GIORGIO A CREMANO	67940	02/12/2021
11	BUONO BIAGIA	S GIORGIO A CREMANO	68176	02/12/2021
12	CHIUMMARIELLO MIRIAM	NAPOLI	68573	06/12/2021
13	MONTI ANGELA	TORRE DEL GRECO	68609	06/12/2021
14	EUTERPIO ANDREA	PORTICI	68611	06/12/2021
15	CIRILLO LILIANA	TORRE ANNUNZIATA	68612	06/12/2021
16	FIOCCO GIUSEPPINA	CAST DI STABIA	68654	06/12/2021
17	MINAFRA MENA	SANTA MARIA CAPUA VETERE	68658	06/12/2021
18	DE NIGRIS DOMENICO	ANDRIA	68659	06/12/2021
19	GARGIULO LOREDANA	NAPOLI	68664	06/12/2021
20	DEL MONACO MARIABRIGIDA	CASERTA	68674	06/12/2021
21	CASTALDO DIEGO	NAPOLI	68678	06/12/2021
22	MARTELLI CLAUDIO	PATTI	68680	06/12/2021
23	PICARDI CARLA	TORRE DEL GRECO	68788	07/12/2021
24	ANACLERIO NICOLA	VOLLA	68792	07/12/2021
25	BARLETTA PASQUALINO	BOLOGNA	68805	07/12/2021
26	ROLLO MARIA TERESA	PORTICI	68818	07/12/2021

I componenti della Commissione, successivamente, presa visione del suddetto elenco di candidati, individualmente, dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità generali e di cause speciali d'incompatibilità tra gli stessi, nonché di cause d'incompatibilità tra i membri della commissione e i candidati ai sensi dell'art. 51 e 52 del c.p.c. ed ai sensi dell'art. 26 del regolamento per l'accesso ai posti del Comune; ed, infine, dichiarano l'insussistenza di cause di decadenza sempre ai sensi dell'art. 26 del regolamento per l'accesso ai posti del Comune.

Firme



Città di Ercolano

(Città Metropolitana di Napoli)

Dott. Ferdinando **GUARRACINO** - Presidente - 

Dott.ssa Paola **TALLARINO** - Componente - 

Arch. Olimpio **DI MARTINO** - Componente - 

La Commissione prende atto del comunicato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente con il quale è stata fissata la data delle prove scritte per il giorno 15 dicembre 2021 alle ore 10:00 presso il Salone della Parrocchia "Basilica di Santa Maria a Pugliano" e all'uopo predispone apposito piano operativo, come dà atto che, specificamente approvato, viene allegato al presente verbale quale sua parte integrante e sostanziale, per l'espletamento delle prove stesse.

Vista altresì la normativa vigente in materia di prevenzione della diffusione del Coronavirus, la Commissione recepisce il protocollo redatto dalla Funzione Pubblica contenente le misure di prevenzione da applicare in sede di espletamento delle prove scritte denominato "Protocollo Covid-19", come da atto che specificamente approvato viene allegato al presente verbale quale sua parte integrante e sostanziale.

A questo punto la Commissione passa all'enucleazione dei parametri di valutazione delle prove scritte e di quelli della prova orale.

Preliminarmente la Commissione dà atto in base agli atti di avvio della procedura concorsuale, che quello odierno rappresenta un concorso per soli esami senza che i titoli culturali, di servizio, professionali, pubblicazioni, etc., nonché le esperienze professionali maturate possano costituire elementi di valutazione del candidato, rilevando esclusivamente ai fini dell'individuazione del possesso dei requisiti di ammissione al concorso, quale canone interpretativo dell'articolo 4, intitolato "Documentazione da allegare alla domanda", sotto la lettera a) del Bando di concorso.

La Commissione a questo punto individua i criteri per le prove scritte.

PRIMA PROVA SCRITTA a carattere teorico-pratica sottoforma di quesiti a risposta aperta

Il punteggio in trentesimi verrà assegnato con l'attribuzione di una valutazione così declinata:

Criteri di valutazione della 1^a Prova scritta a contenuto dottrinale	Punteggio assegnabile in rapporto ai singoli criteri di valutazione da 0 a 10
Conoscenza delle materie tecnico-specialistiche proprie del ruolo dirigenziale	
Capacità di esprimere con completezza nella trattazione le conoscenze e le competenze richieste per il ruolo dirigenziale anche con riguardo agli orientamenti giurisprudenziali sull'argomento	
Qualità redazionale dell'elaborato e immediatezza dell'esposizione dei contenuti	
Punteggio complessivo assegnato	

La durata della prima prova scritta è stabilita in 60 minuti.

La prima prova scritta si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio per ogni singolo concorrente sarà determinato nel seguente modo:

- media aritmetica rispetto al grado di giudizio espresso da ciascun componente della commissione e per ciascun





Città di Ercolano

(Città Metropolitana di Napoli)

criterio;

- media aritmetica dei punteggi ottenuti dei criteri;
- il punteggio per ciascun criterio viene assegnato secondo la graduazione sotto riportata:

Eccellente	da 9,01 a 10
Ottimo	da 8,01 a 9
Buono	da 7,01 a 8
Sufficiente	da 6,01 a 7
Mediocre	da 5,01 a 6
Scarso	da 0 a 5

SECONDA PROVA SCRITTA a carattere teorico-pratica.

Il punteggio in trentesimi verrà assegnato con l'attribuzione di una valutazione così declinata:

Criteri di valutazione della 2^a Prova scritta a contenuto teorico pratico	Punteggio assegnabile in rapporto ai singoli criteri di valutazione da 0 a 10
Capacità di coniugare le conoscenze teoriche con la soluzione pratica individuata per il caso in esame	
Completezza nella redazione dell'atto secondo le conoscenze e le competenze richieste per il ruolo dirigenziale	
Qualità redazionale dell'elaborato e immediatezza dell'esposizione dei contenuti	
Punteggio complessivo assegnato	

La durata della seconda prova scritta è stabilita in 60 minuti.

La seconda prova scritta si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio per ogni singolo concorrente sarà determinato nel seguente modo:

- media aritmetica rispetto al grado di giudizio espresso da ciascun componente della commissione e per ciascun criterio;
- media aritmetica dei punteggi ottenuti dei tre criteri;
- il punteggio per ciascun criterio viene assegnato secondo la graduazione sotto riportata:

Eccellente	da 9,01 a 10
Ottimo	da 8,01 a 9
Buono	da 7,01 a 8
Sufficiente	da 6,01 a 7
Mediocre	da 5,01 a 6
Scarso	da 0 a 5

Per entrambe le prove scritte possono essere consultati soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione esaminatrice ed i dizionari.



Città di Ercolano

(Città Metropolitana di Napoli)

Per tutta la durata di ciascuna prova non è ammesso l'uso di alcun dispositivo elettronico.
Tra la prima e la seconda prova verrà evacuata l'aula per consentire la sanificazione.

PROVA ORALE:

Somministrazione al candidato di quesiti attinenti le materie delle prove scritte volte a verificare il grado effettivo di qualità e capacità possedute dal candidato, nonché dell'accertamento in ordine alla conoscenza della lingua straniera scritta e parlata e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Alla prova orale verrà attribuito un punteggio massimo di trenta punti secondo i seguenti criteri di valutazione:

Criteri di valutazione della Prova orale	Punteggio assegnabile in rapporto ai singoli criteri di valutazione da 0 a 9	Punteggio attribuito
Capacità di individuare con precisione l'argomento assegnato per la trattazione	Insufficiente 0% = 0	
	Sufficiente 60% = 5,40	
	Discreto da 60,01% a 70% = da 5,41 a 6,30	
	Buono da 70,01% a 80% = da 6,31 a 7,20	
	Ottimo da 80,01% a 100% = da 7,21 a 9	
Capacità di elaborazione della trattazione con proprietà di linguaggio tecnico e giuridico	Insufficiente 0% = 0	
	Sufficiente 60% = 5,40	
	Discreto da 60,01% a 70% = da 5,41 a 6,30	
	Buono da 70,01% a 80% = da 6,31 a 7,20	
	Ottimo da 80,01% a 100% = da 7,21 a 9	
Capacità di esposizione interdisciplinare delle soluzioni individuate	Insufficiente	



Città di Ercolano

(Città Metropolitana di Napoli)

	0% = 0	
	Sufficiente 60% = 5,40	
	Discreto da 60,01% a 70% = da 5,41 a 6,30	
	Buono da 70,01% a 80% = da 6,31 a 7,20	
	Ottimo da 80,01% a 100% = da 7,21 a 9	
Punteggio complessivo assegnato (MAX 27 PUNTI)		

Criteria di valutazione conoscenza lingua straniera	GIUDIZIO	Punteggio attribuibile (totale punti 1,5)	Punteggio attribuito
Letture di un testo in lingua inglese - Padronanza della lingua e correttezza formale della lettura (max 0,75)	Insufficiente	0%= 0	
	Sufficiente	0,25	
	Discreto	0,50	
	Ottimo	0,75	
Traduzione del testo dall'inglese all'italiano (max 0,75)	Insufficiente	0%= 0	
	Sufficiente	0,25	
	Discreto	0,50	
	Ottimo	0,75	
TOTALE (MAX 1,5)			

Criteria di valutazione conoscenza uso apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse	GIUDIZIO	Punteggio attribuibile (totale punti 1,5)	Punteggio attribuito



Città di Ercolano

(Città Metropolitana di Napoli)


PREDISPOSIZIONE DI UN TESTO IN FORMATO .DOC CON L'UTILIZZO DI UN P.C. E L'USO DI MICROSOFT OFFICE CON ELABORAZIONE DEL TESTO SECONDO CRITERI INDICATI DALLA COMMISSIONE (max 0,75)	Insufficiente	0	
	Sufficiente	0,5	
	Discreto	1	
	Ottimo	1,5	
TOTALE (max 1,5)			

La prova orale si intende superata con la votazione di 21/30.

La Commissione conclude i lavori alle ore 18.50.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma è sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE


I COMPONENTI



IL SEGRETARIO

