



CITTA' DI ERCOLANO  
Città Metropolitana di Napoli  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE  
ORGANIZZAZIONE E METODI

Prt.G. N. 0050168/2018 - 13/09/2018

**OGGETTO:** selezione pubblica di mobilità volontaria, ex art. 30 d.lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. riservata al personale di altre Amministrazioni, con un'esperienza lavorativa di almeno 12 (dodici) mesi presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 sottoposte a regime di limitazioni assunzionali, per la copertura a tempo indeterminato di n. 01 posto di "Dirigente Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico" area Demografica, Statistica, Promozionale, qualifica unica dirigenziale, - indetta con determinazione dirigenziale n. 01/29/108 del 03.05.2018, in applicazione di quanto stabilito dall'Amministrazione nella deliberazione di C.C. n. 10 del 18.04.2018 - VALUTAZIONE TITOLI E DATA COLLOQUIO

### LA COMMISSIONE

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 01/29/174 del 20.07.2018, con cui si è proceduto, tra l'altro, a prendere atto delle istanze di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato di n. 01 posto di "Dirigente Settore Servizi per le Attività Produttive e lo Sviluppo Economico" area Demografica, Statistica, Promozionale, qualifica unica dirigenziale, riservata al personale di altre Amministrazioni, con un'esperienza lavorativa di almeno 12 (dodici) mesi presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 sottoposte a regime di limitazioni assunzionali, indetta con determinazione dirigenziale n. 01/29/108 del 03.05.2018, in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno triennio 2018/2020 - annualità 2018;

Dato atto che, nella seduta del 12.09.2018, si è proceduto all'insediamento dell'Organismo, confermando l'ammissione alla procedura di cui all'oggetto disposta con la determinazione dirigenziale n. 01/29/174 del 20.07.2018;

### COMUNICA

1. che il termine di conclusione del procedimento è stato fissato nella seduta di questo Organismo del 12.09.2018 in gg. 60 dalla data di insediamento della Commissione;
2. che a seguito di quanto stabilito da questo Organismo nella seduta del 12.09.2018 la valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla procedura de qua risulta essere:

PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "DIRIGENTE SETTORE SERVIZI PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E LO SVILUPPO ECONOMICO" AREA DEMOGRAFICA, STATISTICA, PROMOZIONALE, QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE				
VALUTAZIONE TITOLI				
Nr	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Punteggio titoli
1	MINUCCI	SABINA	CERNUSCO SUI NAVIGLIO (MI) IL 29.07.1970	28,50

3. che il colloquio verterà sulle seguenti materie: Diritto Amministrativo con particolare riferimento al diritto degli Enti Locali e al procedimento amministrativo; ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con riferimento al Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni e al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della dirigenza e del comparto "Regioni e Autonomie Locali"; elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione; normativa nazionale e comunitaria sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali in ambito pubblico;



**CITTA' DI ERCOLANO**  
Città Metropolitana di Napoli  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

4. che il colloquio sarà effettuato mediante quesiti tecnici, elaborati dalla Commissione in forma anonima, attinenti le attività da svolgere. A tal fine il candidato, prima dell'avvio del colloquio, sarà chiamato a scegliere una busta, tra le altre presentate dalla Commissione, contenente i quesiti di cui sopra;
5. che nel colloquio si terrà conto di ogni elemento utile e idoneo a meglio evidenziare il livello di qualificazione professionale specifica maturato in rapporto al posto da ricoprire. Si terrà conto altresì delle attitudini operative e risolutive, della capacità di individuare soluzioni innovative, del grado di autonomia nell'esecuzione delle attività lavorative, della preparazione professionale specifica nonché dell'aspetto motivazionale anche deducibile dalle aspirazioni professionali e dalla determinazione a sviluppare conoscenze e/o competenze nell'ambito di una realtà locale;
6. che durante il colloquio saranno accertate dalla Commissione il grado di conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato (INGLESE) e la capacità di utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche previste dal bando. Il colloquio si svolgerà nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). Per la valutazione del colloquio la Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 50 punti. Il colloquio si intenderà superato ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 31. Ciascun componente della Commissione, concluso il colloquio, procederà alla valutazione dello stesso ed alla attribuzione del voto; il voto finale è costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario, utilizzando la seguente griglia:

PROCEDURA SELETTIVA IN MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "DIRIGENTE SETTORE SERVIZI PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E LO SVILUPPO ECONOMICO" AREA DEMOGRAFICA, STATISTICA, PROMOZIONALE, QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE			
VALUTAZIONE COLLOQUIO (max punti 50)			
	Candidato	COGNOME	NOME
Elementi da valutare	Giudizio	Punteggio corrispondente al giudizio	Punteggio assegnato per il colloquio
<ul style="list-style-type: none"><li>- livello di qualificazione professionale specifica maturato in rapporto al posto da ricoprire;</li><li>- attitudini operative e risolutive;</li><li>- capacità di individuare soluzioni innovative;</li><li>- grado di autonomia nell'esecuzione delle attività lavorative;</li><li>- preparazione professionale specifica;</li><li>- dell'aspetto motivazionale anche deducibile dalle aspirazioni professionali e dalla determinazione a sviluppare conoscenze e/o competenze nell'ambito di una realtà locale;</li></ul>	<input type="checkbox"/> OTTIMO <input type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE	<input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 40 <input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 32 <input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 28 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 24 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0	
grado di conoscenza della lingua INGLESE	<input type="checkbox"/> OTTIMO <input type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE	<input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 05 <input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 04 <input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 3,50 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 3 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0	
capacità di utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche	<input type="checkbox"/> OTTIMO <input type="checkbox"/> DISTINTO <input type="checkbox"/> BUONO <input type="checkbox"/> SUFFICIENTE <input type="checkbox"/> INSUFFICIENTE	<input type="checkbox"/> Ottimo 100% = punti 05 <input type="checkbox"/> Distinto 80% = punti 04 <input type="checkbox"/> Buono 70% = punti 3,50 <input type="checkbox"/> Sufficiente= 60%= punti 3 <input type="checkbox"/> Insufficiente 0% = punti 0	

7. che il colloquio si svolgerà il giorno 04.10.2018, alle ore 15,00 presso il Palazzo Municipale sito in Ercolano, al Corso Resina, n° 39, 1° piano, sede del Segretario Generale. Il candidato ammesso al colloquio dovrà presentarsi presso la sede di effettuazione della prova, il giorno e l'ora fissati, munito, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:



**CITTA' DI ERCOLANO**  
Città Metropolitana di Napoli  
**SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE**  
**SEZIONE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE**  
**ORGANIZZAZIONE E METODI**

- carta d'identità o patente automobilistica o passaporto o patente nautica o porto d'armi;
- tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente rilasciata da una Amministrazione dello Stato.

Ercolano 13.09.2018

La Commissione  
Il Presidente  
Dott. Ferdinando Guarracino