



## I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA

P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 – 7, AZIONE 9.1.3  
(D.D. n. 191 del 22.06.2018)



### AZIONE C - TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE

#### AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI IN FAVORE DEI QUALI ATTIVARE I TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE, FINALIZZATI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO E ALL'INCLUSIONE SOCIALE, NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DELL'AZIONE C) TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE, RIVOLTI ALLE PERSONE SVANTAGGIATE MAGGIORMENTE VULNERABILI DEL PROGETTO FINANZIATO A VALERE SULLE AZIONI 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 DEL PROGRAMMA I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7.

#### **PREMESSO CHE:**

- con decreto dirigenziale n. 191 del 22 giugno 2018, la Regione Campania ha approvato l'Avviso Pubblico non competitivo "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva", a valere sull'Asse II POR Campania FSE 2014/2020, finalizzato a promuovere la costituzione di Intese Territoriali di Inclusione Attiva per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di Centri Territoriali di Inclusione;
- con decreto dirigenziale n. 98 del 10/04/19 è stato ammesso a finanziamento il progetto denominato "Tendimi la mano", CUP G31F19000050006, con Codice Ufficio n. 41, presentato dall'Ambito Territoriale N29 – Comune di Ercolano - in qualità di capofila dell'ATS costituita da: Bambù Cooperativa Sociale onlus/Global Welfare Service Coop. Soc. (AZIONE A), Mater Soc. Cons. a.r.l./ Fondazione Cuciniello (AZIONE B), Cosvitec scarl (AZIONE C);

#### **CONSIDERATO CHE:**

ai sensi del richiamato decreto n. 191 del 22 giugno 2018, le attività del "Centro Territoriale di Inclusione" erogate sul territorio dell'Ambito N29, risulteranno così articolate:

- Azione A): Servizi di supporto alle famiglie;
- Azione B): Percorsi di empowerment;
- Azione C): Tirocini finalizzati all'inclusione sociale.

#### **VISTE**

Le Linee Guida della Regione Campania e destinate ai Beneficiari del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014 – 2020, le quali al punto 2.2.5 prevedono "Con riferimento all'individuazione dei destinatari, qualora siano realizzate azioni rivolte ad un target predefinito, si dovranno rendere pubblici i criteri utilizzati e le modalità di selezione, nel rispetto delle norme specifiche per i soggetti in carico presso i servizi sociali o altri enti preposti."

Tutto quanto premesso e considerato.

#### **Art. 1 – OGGETTO**

L'Ambito N29, Comune di Ercolano mandatario dell'ATS nell'ambito dell'attuazione del progetto "Tendimi la mano" intende costituire un elenco di beneficiari delle misure di inclusione e di potenziali fruitori dei tirocini formativi e dei servizi di sostegno orientativo, che saranno attuati dall'Agenzia Per il Lavoro Cosvitec scarl accreditata dal Ministero del Lavoro in qualità di partner di progetto e mandanti della costituita ATS. L'azione C) **TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE**, ha la finalità di formare una figura di riferimento del Repertorio nazionale (D.lgs. n. 13 del 2013) o regionale, in accordo con l'Ambito territoriale e il partenariato tutto, fornendo le competenze di base, trasversali e professionali



che comportano una riabilitazione del destinatario dandogli gli strumenti per entrare/rientrare nel mondo del lavoro in completa autonomia.

L'obiettivo principale è sostenere le famiglie del territorio.

L'offerta è così articolata:

- n. 29 tirocini di inclusione sociale rivolti alle persone svantaggiate maggiormente vulnerabili da selezionare sulla base dei criteri indicati al successivo art.8 del presente bando;
- n. 24 tirocini rivolti alle persone con disabilità da selezionare sulla base dei criteri indicati al successivo art. 8 del presente bando;

A ulteriore precisazione si evidenzia che i percorsi di Tirocini extra curriculari verranno effettuati nel rispetto dell'art. 1, comma 1. Lett. h) dell'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 48 del 17.05.2020.

## **Art. 2 – FINALITA'**

Cosvitec intende realizzare percorsi di tirocini per l'ambito N29 finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia ed alla riabilitazione di persone prese in carico dai servizi sociali professionali e/o dai servizi sanitari competenti.

Si vuole garantire la risposta ai fabbisogni dei singoli destinatari del progetto attraverso percorsi personalizzati che garantiscano nel minor tempo possibile la risoluzione delle necessità che l'hanno indotto a rientrare tra i destinatari. I tirocini saranno realizzati in conformità alle prescrizioni di cui alle Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all'Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015, recepite dalla Regione Campania con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9.

A ulteriore precisazione

## **ART. 3 REQUISITI DEI DESTINATARI**

Possono presentare domanda di ammissione ai Tirocini di inclusione sociale:

1. Cittadini in età lavorativa residenti nel comune dell'Ambito territoriale N29 Ercolano in condizioni di svantaggio e vulnerabilità sociale (dipendenze di diverso titolo, vittime di violenze, persone socialmente disfunzionali) in carico ai servizi sociali, sociosanitari e/o sanitari.
2. Cittadini in età lavorativa residenti nel comune dell'Ambito territoriale N29 Ercolano con una disabilità psichica, fisica e sensoriale certificata da istituzione pubblica.
3. I richiedenti devono trovarsi in stato di inoccupazione e/o disoccupazione al momento della presentazione della domanda ed al momento di attivazione del tirocinio.
4. I richiedenti, qualora minori, dovranno aver compiuto 16 anni ed aver assolto l'obbligo scolastico.
5. I richiedenti non devono essere inseriti in altre attività di tirocinio o progetti di inclusione lavorativa e/o percorsi formativi.
6. I requisiti innanzi indicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda ed, a pena di revoca del beneficio, devono essere mantenuti per l'intera durata del tirocinio.

L'ammissione al tirocinio di inclusione sociale prevista dal presente avviso esclude che il beneficiario possa essere contemporaneamente ammesso al beneficio dei corsi di formazione previsti da ITIA. Coloro che conseguano titolo di accesso ad entrambi i benefici devono alternativamente optare per l'uno o per l'altro.

## **ARTICOLO 4 - INDENNITÀ DI TIROCINIO.**

1. Al beneficiario (tirocinante) è corrisposta una indennità mensile di Euro 500,00 (cinquecento).
2. L'indennità globalmente percepita dal beneficiario per la durata complessiva del tirocinio (6 mesi) è di Euro 3.000,00 (tremila).
3. L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70 per cento su base mensile.
4. L'indennità è erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio, su base mensile, qualora inferiore alla percentuale del 70 per cento.
5. Pur essendo del tutto escluso che il tirocinio costituisca rapporto di lavoro, sotto il profilo fiscale, l'indennità di partecipazione ha natura di reddito assimilato al reddito di lavoro dipendente ma non comporta la perdita dello stato di disoccupazione eventualmente detenuto dal tirocinante.
6. Nel caso di tirocini in favore di soggetti percettori di forme di sostegno al reddito, ai fini del cumulo della indennità del tirocinio con quella derivante dalle forme di sostegno al reddito si applicano le disposizioni in vigore ivi comprese quelle che rilevano gli obblighi di tracciabilità degli interventi aventi natura di provvidenza economica.



## ART.5 - DIRITTI ED OBBLIGHI DEI TIROCINANTI.

1. Il tirocinante gode di parità di trattamento con gli altri lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il tirocinio e può, pertanto, usufruire di ogni altra agevolazione ossia dei servizi offerti dal soggetto ospitante ai propri dipendenti.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'interessato è tenuto a:
  - a. svolgere le attività previste dal progetto formativo, rispettando mansioni, orari e regole comportamentali previsti dal progetto formativo.
  - b. rispettare compiti assegnati ed ambiente di lavoro;
  - c. seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento a questi per qualsiasi esigenza organizzativa od altre evenienze.
  - d. rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - e. se il rapporto di tirocinio si svolge presso soggetti privati, devono essere rispettati gli obblighi di riservatezza relativi al processo di produzione ed ogni altra informazione relativa all'ente ospitante della quale si venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
  - f. se il rapporto di tirocinio si svolge presso soggetti pubblici, rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio;
  - g. partecipare agli incontri concordati con il tutor responsabile delle attività didattico organizzative per monitorare l'attuazione del progetto formativo.
  - h. svolgere personalmente le proprie mansioni con impegno, senza avvalersi di sostituti, neppure marginalmente;
  - i. sottoscrivere un foglio presenze, controfirmato dal referente ente/azienda ospitante attestante lo svolgimento dell'orario lavorativo
  - j. collaborare con il Tutor per la realizzazione delle attività previste dal progetto formativo
  - k. in caso di malattia il tirocinante deve presentare il certificato medico e darne copia all'ente / azienda ospitante;
  - l. il tirocinante deve comunicare al Tutor i motivi di qualsiasi impedimento a prestare la propria attività.

## AR. 6 ENTI OSPITANTI

1. I tirocini di inclusione sociale si svolgeranno nell'Ambito Territoriale N29 e limitrofi.
2. I soggetti ospitanti dei tirocini e le sedi operative di svolgimento delle attività saranno successivamente comunicati agli interessati.
3. Gli enti ospitanti il tirocinio definiranno congiuntamente al soggetto promotore ed al beneficiario (tirocinante) caratteristiche, svolgimento e modalità di tutoraggio del progetto formativo del tirocinio extracurricolare.
4. I tirocini sono realizzati, nel rispetto della disciplina prevista dal Regolamento Regionale 7 maggio 2018, n. 4 nella ospitalità di enti pubblici e privati aventi sede legale e/o operativa nei Comuni dell'Ambito Territoriale N29 e dell'ordinanza n. 48/2020.

## ART. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente Art.3 "*Requisiti dei destinatari*", potranno presentare domanda di partecipazione compilando l'apposito modello di domanda (**Allegato A**).

Il modello di domanda è scaricabile dalla sezione News del portale istituzionale del Comune di Ercolano di Napoli, [www.comune.ercolano.na.it](http://www.comune.ercolano.na.it) e dal sito internet [www.cosvitec.eu](http://www.cosvitec.eu)

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, indirizzata all'Ufficio di Piano del **Comune di Ercolano - Ambito Territoriale N29**, dovrà essere consegnata tramite raccomandata a.r., ovvero a mano all'**Ufficio Protocollo del Comune di Ercolano** sito in **Corso Resina, 39- 80056 Ercolano (Napoli)**, o a mezzo pec all'indirizzo: [protocollo.ercolano@legalmail.it](mailto:protocollo.ercolano@legalmail.it)

Alla domanda vanno allegati i seguenti documenti:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;



2. Attestazione ISEE del nucleo familiare, in corso di validità;
3. Certificazione relativa alla disabilità del richiedente e/o dei componenti del nucleo familiare di appartenenza;
4. Certificazione rilasciata dal CPI relativa alla situazione di inoccupazione/disoccupazione del richiedente e/o dei componenti del nucleo familiare di appartenenza.
5. Informativa sul trattamento dei dati debitamente sottoscritta.

Le istanze corredate da tutta la documentazione richiesta, dovranno pervenire in busta chiusa recante l'oggetto **"I.T.I.A. – domanda di partecipazione Tirocini di Inclusione Sociale"** presso l'Ufficio di Protocollo del **Comune di Ercolano** entro e non oltre le **ore 12:00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso.**

È altresì possibile inviare la domanda tramite posta elettronica certificata, dall'utenza personale del candidato, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 all'indirizzo [protocollo.ercolano@legalmail.it](mailto:protocollo.ercolano@legalmail.it)

#### Art. 8 – MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO, GRADUATORIE E PUNTEGGI

L'Ambito Territoriale N29 provvederà a verificare, in capo a ciascun partecipante, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso. Provvederà, inoltre, a predisporre la graduatoria dei beneficiari sulla base dei seguenti criteri

##### Criterio Reddito I.S.E.E.

reddito di € 0	Punti 7
reddito da € 0,01 a € 1.000,00	Punti 6
reddito da € 1.000,01 a € 2.000,00	Punti 5
reddito da € 2.000,01 a € 3.000,00	Punti 4
reddito da € 3.000,01 a € 4.000,00	Punti 3
reddito da € 4.000,01 a € 5.000,00	Punti 2
reddito da € 5.000,01 a € 6.000,00	Punti 1
reddito superiore a € 6.000,00	Punti 0

##### Criterio Nucleo Familiare

1 figlio a carico	Punti 1
2 figli a carico	Punti 2
3 figli a carico	Punti 3
4 o più figli a carico	Punti 4
Presenza in famiglia di altre persone non autosufficienti e/o disabili ai sensi della L.104/92	Punti 3

##### Criterio Invalidità (richiedente)

da 45% a 50%	Punti 1
da 51% a 60%	Punti 2
da 61% a 73%	Punti 3
da 74% a 100%	Punti 4

##### Criterio Età

oltre i 50 anni	Punti 1
età tra 40 e i 50 anni	Punti 2
età tra 31 e i 39 anni	Punti 3
età tra 23 e i 30 anni	Punti 4
età tra 16 e i 22 anni	Punti 5



#### *Critero Disoccupazione/inoccupazione*

Da 6 mesi a 1 anno	Punti 2
oltre 1 anno	Punti 3
oltre 2 anni	Punti 4
oltre 3 anni	Punti 5

A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale l'età anagrafica più bassa e in successione la certificazione ISEE. A seguito della succitata istruttoria verrà redatta graduatoria provvisoria delle istanze ammesse.

#### **Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati di cui l'Ambito Territoriale N29 entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 196/2003, come integrato e modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento UE n 679/2016 e del D. Lgs. n. 101/2018 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo. La raccolta di questi dati personali è per questo Ente obbligatoria, ed un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato. I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità Istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento. Questo trattamento di dati personali, qualora contempli la raccolta e l'archiviazione di dati personali sensibili e/o giudiziari, viene eseguito solo su apposita normativa che rende obbligatorio detto trattamento o con apposita autorizzazione del Garante Italiano della Privacy. I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti o direttamente dall'interessato o mediante acquisizione da altra fonte pubblica. Il trattamento dei dati in oggetto essendo obbligatorio per legge non ha scadenza. Le norme che disciplinano il trattamento sono il Codice italiano in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 101/2018 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

#### **Art. 10 – PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso, comprensivo della modulistica per la richiesta, le graduatorie degli esclusi ed ammessi al beneficio, nonché ogni altra utile informazione, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Ercolano.

#### **Art. 11- NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso si rimanda all'atto di concessione, al manuale di attuazione del POR FSE Campania 2014/2020, per la realizzazione del progetto "TENDIMI LA MANO", finanziato a valere sulle azioni 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 del PROGRAMMA I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7. Il presente bando può essere revocato, annullato o sospeso a insindacabile giudizio degli Enti proponenti.

#### **Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Bianca Giliberti. Per chiarimenti e informazioni in merito al presente Avviso è possibile al seguente recapito telefonico: 081/7881465.

Ercolano, 19.08.2020

Il Dirigente ad Interim  
F.to Dott.ssa Bianca Giliberti