



# Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

Settore Affari Generali e Pianificazione  
Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Organizzazione e Metodi

ORIGINALE

## Ufficio Coordinamento Deliberazioni

N. di catalogazione generale:

2671

Del 28 DIC 2020

## Certificato di pubblicazione Affissa all'Albo Pretorio della Città

Per 15 giorni consecutivi dal 28 DIC 2020

Li \_\_\_\_\_

Il Messo Notificatore  
\_\_\_\_\_

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 /29 / 228 DEL 17/12/2020

Oggetto: Affidamento diretto tramite MEPA- Attivazione Software Determine e Delibere Software Contratti

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE** in ottemperanza a quanto indicato e previsto dal D.Lgs.82/2005 (Codice Amministrazione Digitale, CAD): *"Tutte le pubbliche amministrazioni devono redigere gli atti amministrativi in formato digitale secondo le regole del DPCM 13/11/2014 e dal D.Lgs.179/2016"*;

**VISTO** l'art. 2 comma 2 e comma 3 del citato D.Lgs.82/2005;

**VISTO** che l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha adottato e pubblicato le "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" l'11/09/2020 e che le Linee Guida sono entrate in vigore il giorno successivo a quello della loro pubblicazione sul sito istituzionale di AGID e cioè il 12 settembre 2020, ma si applicheranno a partire dal duecento settantesimo giorno successivo alla loro entrata in vigore;

**VISTO** che le citate linee guida hanno abrogato:

- il DPCM 13 novembre 2014, contenente "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici";
- il DPCM 3 dicembre 2013, contenente "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione";

**RILEVATO CHE** le disposizioni del Codice e le relative linee guida concernenti il documento informatico, le firme elettroniche e i servizi fiduciari di cui al Capo II (dal titolo «Documento informatico, firme elettroniche, servizi fiduciari e trasferimenti di fondi»), la riproduzione e conservazione dei documenti di cui agli articoli 43 e 44, il domicilio digitale e le comunicazioni elettroniche di cui all'articolo 3-bis e al Capo IV (dal titolo

«Trasmissione informatica dei documenti»), l'identità digitale di cui agli articoli 3-bis e 64 si applicano anche ai privati, ove non diversamente previsto;

**VISTO** altresì il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020/2022 secondo cui *"le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT"*;

**VISTO** Art. 1 comma 3 del vigente "Regolamento sui Procedimenti Amministrativi e sull'accesso ai Documenti Amministrativi" approvato con deliberazione di C.C. n. 84 del 29.09.2011, esecutiva ai sensi di legge secondo cui *"L'azione amministrativa del Comune è retta dai criteri di economicità, efficienza, efficacia, imparzialità e trasparenza ed è diretta a soddisfare i bisogni dei cittadini e degli altri utenti. Nei procedimenti amministrativi di competenza, il Comune si uniforma ai principi di semplificazione, partecipazione, proporzionalità, legittima aspettativa e precauzione previsti dall'ordinamento nazionale e comunitario, garantendo la fruibilità dell'informazione, anche in modalità digitale."*

**VISTO** l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 494 del 28.12.2001, esecutiva ai sensi di legge e modificato da ultimo con n. 174 del 27.05.2020, all' Art. 194, comma 11 il quale prevede che *"Le determinazioni dirigenziali, unitamente alle deliberazioni della Giunta, del Consiglio Comunale e tutti gli altri atti amministrativi prodotti dall'Ente, sono conservati in maniera digitale, adottando, nel contempo tutti i provvedimenti necessari alla conservazione degli archivi digitali, nonché in maniera cartacea, presso la Segreteria Organi Collegiali, adottando la tecnologia di glifatura (firma digitale su carta)."*

**CONSIDERATO** che con Determina Dirigenziale n. 2/9/317 del 13/12/2017 catalogata al n.2673 del 20/12/2017 l'Amministrazione Comunale ha affidato alla società Publisys s.p.a. la fornitura del nuovo software di "Finanziaria, protocollo documentale e gestione economica e giuridica del personale";

**CONSIDERATO** altresì che con Determina Dirigenziale n. 6/17/45 del 01/02/2018 catalogata al n.247 del 13/2/2018 l'Amministrazione Comunale ha affidato alla società Publisys s.p.a. il servizio di conservazione sostitutiva a norma dei documenti informatici dell'Ente.

**VISTO** che l'articolo 68, comma 1 del CAD indica le tipologie di soluzione oggetto dell'analisi comparativa per tipologia di software: *"Le pubbliche amministrazioni acquisiscono programmi informatici o parti di essi nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, a seguito di una valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico tra le seguenti soluzioni disponibili sul mercato: a) software sviluppato per conto della pubblica amministrazione;"*

**CONSIDERATO** che il software attualmente utilizzato per l'informatizzazione degli atti amministrativi, fornito dalla Ditta Halley Campania s.r.l. non consente l'apposizione delle firme digitali sui documenti e che tale mancanza costringe alla stampa dei documenti ed alla loro scansione per la pubblicità sull'Albo Pretorio;

**VISTA** la proposta presentata da Ditta Publisys s.p.a., p.iva 0097586076 con sede C.da Santa Loja , Tito (PZ) acquisita al prot N.0068454/2020 del 11/12/20, per l'informatizzazione di determine e delibere, nonché la firma digitale degli atti amministrativi e per la formazione relativa all'avviamento della digitalizzazione degli atti amministrativi;

**RITENUTO** di affidare alla sopracitata ditta, il servizio relativo all'avviamento alla Digitalizzazione degli atti, in quanto il software acquisito in licenza è un software proprietario , anche se utilizza parti di applicazioni opensource, precisando che è un software implementato ad hoc;

**PRESO ATTO** che per l'installazione e configurazione dei software è necessario configurare delle nuove V.M in ambiente windows e che, pertanto, occorre acquisire software propedeutici all'attivazione della procedura in oggetto e precisamente n. 3 licenze del S.O. Windows Server 2019 anche individuate sul MEPA e disponibili c/o la Ditta Ermes informatica s.r.l. per un importo complessivo di euro 3.081,72, iva inclusa;

**RAVVISATO** che vi sono ragioni di opportunità ed omogeneo utilizzo dei software rispetto alle modalità di formazione del documento, per supportare la semplificazione amministrativa, ridurre le tempistiche dei procedimenti, generare risparmi economici e garantire la circolarità delle informazioni nella pubblica amministrazione che inducono ad affidare alla sopracitata ditta la formazione relativa digitalizzazione degli atti amministrativi interni, in linea con le "Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni" del 9 maggio 2019;

**VISTO** che il preventivo indicato prevede il pagamento di un canone annuo, in linea con il servizio già reso con gli applicativi in uso all'ente giusta Determina Dirigenziale n. 2/9/317 del 13/12/2017, Determina Dirigenziale n. 6/17/45 del 01/02/2018 ;

**PRESO ATTO:**

- che l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]";

**CONSIDERATO :**

- che la categoria di servizi comparabili è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, come da verifica effettuata sul sito "www.acquistinretepa.it", si attiverà la procedura telematica tramite MEPA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 6 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificata dalla L. 94/2012, con la modalità della Richiesta di Offerta (RDO);

**SI RITIENE** pertanto opportuno attivare n.2 procedure di "ODA" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione CONSIP, (M.E.P.A.) con le ditte in questione;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal comma 2, dell'art. 42 del succitato D.Lgs.50/2016;

**DATO ATTO** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti (linee guida ANAC n° 4)

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a), che disciplina le modalità di affidamento di forniture o servizi di importo inferiore a € 40.000,00;

**ATTESO CHE:**

- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 commi 502 e 503 della L. 208/2015, le Pubbliche Amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici della PA, a condizione che la prestazione richiesta sia in essi ricompresa, consentendo pertanto alle

- amministrazioni stesse di procedere ad acquisti di beni e servizi inferiori ai 1.000,00 euro senza essere obbligati all'approvvigionamento telematico;
- ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedura di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

**VERIFICATO**, in ragione dell'importo posto a base di gara, che il presente affidamento è esonerato dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;

**CONSIDERATO CHE** con l'esecuzione del contratto si intende attivare il Software Determine e Delibere, Contratti ed implementare il servizio trasparenza ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013;

**VERIFICATO** che la Publisys S.p.a. ha ottenuto da AgID la qualificazione per i propri servizi SaaS (Software as a Service) ed è stata inserita, dal 24 aprile 2019, nel Catalogo dei fornitori di servizi SaaS per la Pubblica amministrazione – Cloud MarketPlace;

**VISTE:**

- le allegate dichiarazioni sostitutive del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, allegate alla presente determina;

**CONSIDERATO** che gli operatori economici di cui trattasi risultano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 (e requisiti speciali, qualora richiesti);

**ATTESTATO** il rispetto dell'articolo 192 del d.lgs. 267/2000;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente;
- la documentazione citata in narrativa;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse nella premessa narrativa che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale:

1. **di approvare** il preventivo della Ditta Publisys s.p.a. con sede in Tito (PZ) alla C.da Loja Attivazione Software Determine e Delibere Software Contratti;
2. **di affidare**, per i motivi di cui in premessa, alla Publisys s.p.a. l'attivazione Software Determine e Delibere, Software Contratti, come da prot n.0068454/2020 del 11/12/20 per l'importo di euro 5.600,00 oltre iva pari a complessivi euro 6.832,00 , mentre il valore presunto del servizio Parametrizzazione e formazione e trasparenza è pari ad euro 2.500,00 più iva per € 3.050,00, quale canone annuo;
3. **di dare atto** che il valore presunto per la formazione del personale dei due applicativi è pari ad € 5.000,00 Iva esente;
4. **di dare atto** che è necessario acquisire software propedeutici all'attivazione della procedura in oggetto con un costo preventivato per un totale di euro 3.081,72, iva inclusa.
5. **di dare atto** che il valore complessivo presunto del servizio è pari ad euro 17.963,72;
6. **di affidare**, per i motivi di cui in premessa, alla Publisys s.p.a. l'attivazione Software Determine e Delibere, Software Contratti, come da prot n.0068454/2020 del 11/12/20 per l'importo di euro 5.600,00 oltre iva pari a complessivi euro 6.832,00, mentre il valore presunto del servizio Parametrizzazione e formazione e trasparenza è pari ad euro 2.500,00 più iva per un totale di € 3.050,00.
7. **di affidare** alla Ditta Ermes Informatica s.r.l con sede in Napoli alla via G.Porzio ls. G2, la fornitura di n.3 licenze Windows 2019 Standard 16 core per un costo complessivo di € 2.526,00 oltre IVA al 22%.
8. **di impegnare** la spesa complessiva di 17.963,72 come da ss. prospetto, impegno che risulta compatibile anche con gli stanziamenti di bilancio pluriennale ai sensi dell'art. 186 comma 6 lett.a:

Ditta Publisys s.p.a.
-----------------------

Cap.258 del Bilancio 2020	€ 2.737,00
Cap.258 del Bilancio 2021	€ 12.145,00
Ditta Ermes Informatica s.r.l.	
Cap.258 del bilancio 2021	€ 3.081,72

9. **di perfezionare** il contratto di fornitura mediante la sottoscrizione dei moduli d'ordine (OdA), secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
10. **di disporre**, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e (se previsti) speciali di partecipazione, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/20 e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
11. **di dare atto**:
  - che il CIG relativo alla fornitura per la prestazione resa dalla Ditta Ermes informatica s.r.l. è il n CIG ZCE2FD9C52;
  - che il CIG relativo alla fornitura per la prestazione resa dalla Publisys s.p.a. è il n CIG ZD72FD9CC9
  - che le stazioni appaltanti sono esonerate dal versamento dei contributi a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020, convertito in Legge 77/2020, per le procedure avviate fino al 31/12/2020;
12. **di adottare** il presente provvedimento quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. n.192 del d.Lgs. 267/2000 e s.m.i., precisando che, per l'esecuzione del contratto si darà corso a partire dal 01/01/2021;
13. **di dare atto** che :
  - il contratto ha ad oggetto: Attivazione Software Determine e Delibere, Parametrizzazione e formazione, Porting trasparenza;
  - il contratto sarà perfezionato secondo le regole del MePA mediante scrittura privata generata automaticamente dalla piattaforma MePA;
14. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
15. **di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) indetto con la presente determinazione è il Dirigente del settore Affari Generali e Pianificazione dr. Francesco Zenti;
16. **di dare atto** che gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. saranno assolti all'atto di liquidazione;
17. **di dare atto** del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 ed all'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
18. **di rinviare** a successiva determinazione dirigenziale l'approvazione dell'affidamento del servizio e gli impegni delle relative spese, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili;
19. **di avvalersi** del Centro Elaborazione Dati di questo Comune per la RdO;
20. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/200, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza
21. **di dare atto** che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D. Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti;

22. **di dare atto** che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente;
23. **di attestare** l'assenza, per quanto noto, di situazioni di conflitto di interesse come dettagliate nel vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente in capo al dipendente che ha istruito il procedimento e da parte di questa Dirigenza che sottoscrive il presente atto finale;
24. **di attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori e dipendenti dell'ente, l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico;
25. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L'ISTRUTTORE  
Dott. Emiliano Di Napoli

IL DIRIGENTE  
Dott. Francesco Zenti



<b>MODULO D'ORDINE RICHIESTA SERVIZI SPECIALISTICI</b>	
Ente	COMUNE DI ERCOLANO
Indirizzo	CORSO RESINA 39
E-mail	
Persona di Riferimento	
<b>Attività in corso</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>1 Subentro in A.N.P.R.</li><li>2 Aggiornamento nuova Piattaforma Software KEND</li><li>3 Attivazione Software Determine e Delibere</li><li>4 Attivazione e formazione Software Portale del Dipendente</li><li>5 Attivazione Software Contratti</li></ol>	
<b>Attività in programmazione</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>1 Porting Trasparenza</li><li>2 Formazione Protocollo</li><li>3 Formazione Atti Amministrativi</li></ol>	
ns. Determina N. _____ Del _____;  CIG _____	
<b>Timbro e Firma</b>	

**PUBLISYS S.P.A.**  
**C.da Santa Loya**  
**85050 TITO (PZ)**





**Spett.le**
Comune di Ercolano

Corso Resina 39

80056 Ercolano ( NA )

**Tito 13 / 11 / 2020**

Alla C.A Ing Paolo Grillanti

Come concordato , di seguito riportiamo delle tabelle riepilogative indicanti i prodotti software in fase di aggiornamento , quelli di nuova attivazione , e il costo dei relativi servizi di parametrizzazione e formazione .

Dettaglio delle attività anno 2020 / 2021

ATTIVAZIONE PRODOTTI	Quantità	Costo una Tantum iva esclusa	Costo Manutenzione Anno 2021
Aggiornamento nuova Piattaforma Software KEND	1	€ 0.00	€ 0.00
Attivazione Software Determine e Delibere	2	€ 0.00	€ 5.000,00
Attivazione Software Portale del Dipendente	1	€ 0.00	€ 0.00
Attivazione Software Contratti	1	€ 0.00	€ 600.00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 5.600,00 + iva</b>

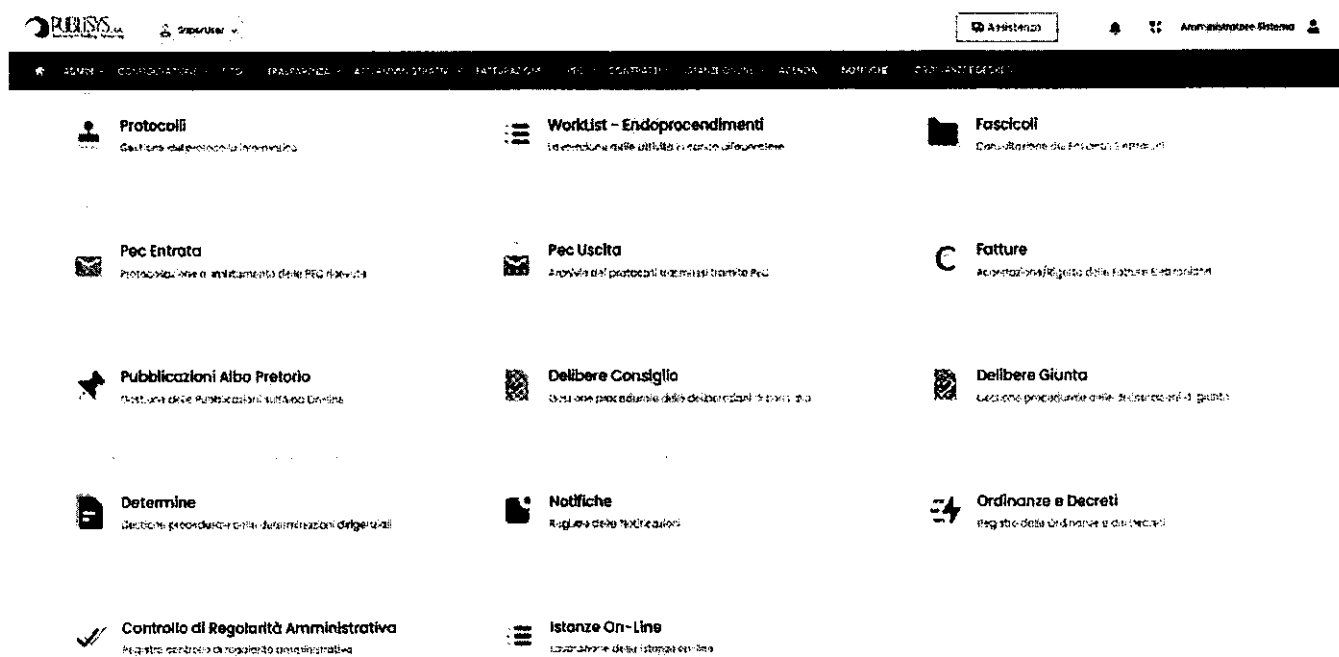
SERVIZI	Quantità gg/uomo	Costo una Tantum, iva esclusa	Costo Manutenzione
<del>Subentro in A.N.P.R.</del>	<del>A corpo</del>	<del>€ 7.380,00</del>	<del>€ 0.00</del>
Parametrizzazione e formazione software Portale del dipendente	A corpo	€ 1.100,00	€ 0.00
Porting Trasparenza	A corpo	€ 1.400,00	€ 0.00
Formazione Protocollo (iva esente)	50 ore	€ 2.500,00	€ 0,00
Formazione Atti Amministrativi (iva esente)	50 ore	€ 2.500,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 14.880,00 + Iva ( ove dovuta )</b>	

Nb .

L'aggiornamento alla nuova Piattaforma Kend , prevede il passaggio dall'attuale Piattaforma Geos Installata presso l'ente ad nuova versione molto più performante ed intuitiva , in linea con recenti disposizioni emanate da Agid , in merito a fruibilità del dato , Accessibilità e Sicurezza .

Quale condizione di particolare Favore , il canone di manutenzione rimarrà immutato per le procedure che saranno oggetto di sostituzione ( Es Protocollo , Trasparenza , ecc ) , fino alla scadenza contrattuale ( 31/12/2021 ) .

Sara invece calcolato ( sull'anno corrente ) per le procedure di Nuova Attivazione ( Es Determine , Delibere e Contratti ) .



## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_24426855	Data richiesta	27/10/2020	Scadenza validità	24/02/2021
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ERMES INFORMATICA SRL IMPIEGATI
Codice fiscale	07234320633
Sede legale	VIA G.PORZIO,CENTRO DIREZIONALE IS.G, 2 80100 NAPOLI (NA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_22975679	Data richiesta	14/10/2020	Scadenza validità	11/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PUBLISYS S.P.A.
Codice fiscale	00975860768
Sede legale	CONTRADA SANTA LOJA SNC TITO PZ 85050

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



COMUNE DI ERCOLANO  
Anno di Gestione: 2020



Richiedi Assistenza



Benvenuto FEDERICO MICHELINA



BILANCIO-PEG ▾ VARIAZIONI ▾ GESTIONE ▾ CASSA ECONOMALE ▾ ARCHIVI ▾ ALTRI MODULI UTILITÀ ▾ ESCI

Trova Impegni > Elenco Impegni > Dettaglio Impegno

< >

Copia

Cancella

Nuovo

Inserimento effettuato con successo

Informazioni Generali	Atti	Prima Nota	Pluriennale	Movimenti	Storico	Creditore	Elemento Contabile	Mandato
L'ULTIMO ATTO HA PRODOTTO UN IMPEGNO DEFINITIVO.								
Progressivo (*)	3498 /		2020					
Data (*)	24/12/2020							
<b>Estremi Atto (*)</b> Atto Numero 228 Data 17/12/2020 RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE - DOTT. FR.								
Pluriennale	Si		Progressivo Pluriennale /					
Importo Originario Pluriennale (*)	12.145,00							
Data inizio Periodo Pluriennale	01/01/2021		Data Fine Periodo Pluriennale		31/12/2021			
<b>Dati Bilancio - Peg (*)</b> Filtri ricerca Bilancio Filtri ricerca Peg Bilancio 01.06.1.103 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI Peg 006.BBB.00258.00.00 - SPESE PER ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE Disponibilita Impegni 2.737,95								
Codice Siope	1030219005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE							
Tipo Bilancio	Competenza							
Procedimento di Spesa								
Vincolo di Cassa-Fondo	- (infruttifero)							
Mutuo	/ - -							
Importo	Originario (*)		Attuale					
	0,00		0,00					
<b>Dati Creditore (*)</b> Filtri ricerca Creditore 20859 - PUBLISYS S.P.A. 00975860768								
Raggruppamento								
Causale	AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA - ATTIVAZIONE SOFTWARE DETERMINE E DELIBERE SOFTWARE CONTRATTI							
Per Gara (*)	No		CUP		CIG ZD72FD9CC9			
Per Cassa Economale (*)	No							
Inserito da:	FEDERICO MICHELINA				in Data:		24-dic-2020	
Modificato da:					in Data:			



Contatti

2018 © Ge.Co. by Publisys S.p.A.

SETTORE FINANZE E CONTROLLO  
Sig.ra Michela Federico  
ISTRUTTORE CONTABILE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
FINANZE E CONTROLLO  
Dott. Francesco Zenti





COMUNE DI ERCOLANO  
Anno di Gestione: 2020



Richiedi Assistenza



Benvenuto FEDERICO MICHELINA

BILANCIO-PEG ▾ VARIAZIONI ▾ GESTIONE ▾ CASSA ECONOMALE ▾ ARCHIVI ▾ ALTRI MODULI UTILITÀ ▾ ESCI

Trova Impegni > Elenco Impegni > Dettaglio Impegno

< >

Copia

Cancella

Nuovo

Inserimento effettuato con successo

Informazioni Generali Atti Prima Nota Pluriennale Movimenti Storico Creditore Elemento Contabile Mandato

L'ULTIMO ATTO HA PRODOTTO UN IMPEGNO DEFINITIVO.

Progressivo (*)	3499 /			2020
Data (*)	24/12/2020			
Estremi Atto (*)				
Atto	Atto Numero 228 Data 17/12/2020 RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE - DOTT. FR.			
Pluriennale	Si	Progressivo Pluriennale		/
Importo Originario Pluriennale (*)	3.081,72			
Data Inizio Periodo Pluriennale	01/01/2021	Data Fine Periodo Pluriennale	31/12/2021	
Dati Bilancio - Peg (*)				
Filtri ricerca Bilancio	Missione	Programma	MacroAggregato	
Filtri ricerca Peg	Capitolo	Articolo	Q	
Bilancio	01.06.1.103 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI			
Peg	006.BBB.00258.00.00 - SPESE PER ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE			
Disponibilità Impegni	2.737,95			
Codice Siope	1030219005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE			
Tipo Bilancio	Competenza			
Procedimento di Spesa	-			
Vincolo di Cassa-Fondo	- (infruttifero)			
Mutuo	/-/-			
Importo	Originario (*)	Attuale		
	0,00	0,00		
Dati Creditore (*)				
Filtri ricerca	Codice	Partiva Iva	Codice Fiscale	Ragione Sociale / Cognome
				Nome
Creditore	19752 - HERMES INFORMATICA S.R.L. 07234320633			
Raggruppamento				
Causale	AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA - ATTIVAZIONE SOFTWARE DETERMINE E DELIBERE SOFTWARE CONTRATTI			
Per Gara (*)	No	CUP	CIG	ZCE2FD9C52
Per Cassa Economale (*)	No			
Inserito da:	FEDERICO MICHELINA			In Data: 24-dic-2020
Modificato da:				

2018 © Ge.Co. by PIRELLA GUSTAVI S.p.A. SETTORE FINANZE E CONTROLLO

Sig.ra Michelina Federico  
ISTRUTTORE CONTABILE

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**FINANZE E CONTROLLO**  
**Dot. Francesco Zenti**

Contatti







COMUNE DI ERCOLANO  
Anno di Gestione: 2020



Richiedi Assistenza



Benvenuto FEDERICO MICHELINA



BILANCIO-PEG ▾ VARIAZIONI ▾ GESTIONE ▾ CASSA ECONOMALE ▾ ARCHIVI ▾ ALTRI MODULI UTILITÀ ▾ ESCI

Trova Impegni > Elenco Impegni > Dettaglio Impegno

< >

Cassa

Cassa

Nativo

Inserimento effettuato con successo

Informazioni Generali	Atti	Prima Nota	Movimenti	Storico	Creditore	Elemento Contabile	Mandato
L'ULTIMO ATTO HA PRODOTTO UN IMPEGNO DEFINITIVO.							
Progressivo (*)		3500 /	2020				
Data (*)		24/12/2020					
Estremi Atto (*)							
Atto	Atto Numero 228 Data 17/12/2020 RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE - DOTT. FR.						
Pluriennale	No						
Dati Bilancio - Peg (*)							
Filtri ricerca Bilancio	Missione	Programma	MacroAggregato				
Filtri ricerca Peg	Capitolo	Articolo					
Bilancio	01.06.1.103 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI						
Peg	006.BBB.00258.00.00 - SPESE PER ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE						
Disponibilità Impegni	2.737,95						
Codice Siope	1030219005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE						
Tipo Bilancio	Competenza						
Procedimento di Spesa							
Vincolo di Cassa-Fondo	- (infruttifero)						
Mutuo	/ -						
Importo	Originario (*)	Attuale					
	2.737,00	2.737,00					
Dati Creditore (*)							
Filtri ricerca	Codice	Partiva Iva	Codice Fiscale	Ragione Sociale / Cognome	Nome		
Creditore	20859 - PUBLISYS S.P.A. 00975860768						
Raggruppamento							
Causale	AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA - ATTIVAZIONE SOFTWARE DETERMINE E DELIBERE SOFTWARE CONTRATTI						
Per Gara (*)	No	CUP		CIG	ZD72FD9CC9		
Per Cassa Economale (*)	No						
Inserito da:	FEDERICO MICHELINA			In Data:	24 dic-2020		
Modificato da:				In Data:			

2018 © Ge.Co. by Publisis S.p.A. SETTORE FINANZE E CONTROLLO

*Sig.ra Michelina Federico*  
ISTRUTTORE CONTABILE

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**FINANZE E CONTROLLO**  
**Dot. Francesco Zenti**

Contatti

