

CITTA' DI ERCOLANO

Area metropolitana di Napoli

SETTORE INTERVENTI PER LA CULTURA

E IL TURISMO

Via IV novembre n. 44 – Museo Archeologico Virtuale - 80056 Ercolano (Na)

email . turistico@comune.ercolano.na.it

tel. 081 788 13 07 081.788.12.43 C.F. 80017980634 - P.I. 01546501212

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AVVISO PUBBLICO CON MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER L’ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA RASSEGNA ESTIVA CINEMATOGRAFICA E INTRATTENIMENTO DAL VIVO ALL’APERTO E DI UN PUNTO RISTORO ASSERVITO DA TENERSI NELLA VILLA RUGGIERO NEL PERIODO LUGLIO SETTEMBRE 2019, TRAMITE R.D.O. SUL MEPA

FORNITORI ISCRITTI AL MEPA ALLA CATEGORIA: “SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA P.A. – SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE EVENTI o SERVIZI AUDIO LUCI ”

CIG Z2228D615E

Data di Pubblicazione: 18/06/2019

Data di Scadenza: 03/07/2019

Ufficio Responsabile: Area Turismo e Cultura

Il Comune di Ercolano intende espletare un’indagine di mercato con manifestazione d’interesse per procedere all’affidamento in concessione del Servizio di organizzazione e gestione della Rassegna estiva all’aperto e di un punto ristoro asservito alla rassegna, da tenersi in Villa Ruggiero n. 42 nel periodo luglio- settembre 2019 da espletarsi , mediante RDO, con il criterio del prezzo più basso , sul portale del Mercato della Pubblica Amministrazione.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo volto esclusivamente ad acquisire, in modo non vincolante, e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, manifestazioni d’interesse per individuare gli operatori economici da invitare alla procedura, pertanto la presente procedura, finalizzata all’indagine di mercato non ha natura di proposta contrattuale.

1 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Ercolano Corso Resina n. 39 80056 Ercolano

pec:protocollo.ercolano@legalmail.it

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Paola Tallarino – Dirigente Cultura e turismo tel. 081.788.13.07

CIG: **Z2228D615E**

Oggetto, Oggetto, Luogo, Importo e Durata:

Descrizione del servizio : affidamento in concessione del Servizio di organizzazione e gestione della Rassegna estiva all'aperto e di un punto ristoro asservito alla rassegna, da tenersi in Villa Ruggiero n. 42 nel periodo luglio- settembre 2019 , mediante RDO da espletarsi nel portale del Mercato della Pubblica Amministrazione

Lo svolgimento della rassegna avverrà secondo un calendario di almeno n. 18 serate nelle quali saranno presentati altrettanti proiezioni cinematografiche diverse (intervallate da eventuali spettacoli dal vivo) che saranno poi definite e che si svolgeranno dal mese di luglio al mese di settembre 2019

Luogo di esecuzione: Comune di Ercolano- Villa Ruggiero , Via A. Rossi n. 49

Importo dell'appalto: € 18.000,00 **complessivi (compresa Iva)**

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ex c. 4 art 95 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio da affidare consiste in:

- direzione artistica e gestione organizzativa, compresi le pratiche per il rilascio di permessi e autorizzazioni e servizio di cassa con proprio personale;
- allestimento a propria cura e spese dell'arena destinata ad una rassegna estiva (cinematografica e/o teatrale) (luci, audio, palco e altre attrezzature) con una capienza pari o inferiore a 200 persone nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di agibilità per locali e impianti all'aperto, con obbligo di richiesta al competente Settore SUAP di autorizzazione ex art.68 Tulpis corredata della documentazione scritto-grafica redatta da tecnico abilitato in osservanza di quanto previsto dall'art.80 Tulpis e dall'art.141 del R.D. 635/1940 così come modificato dall'art.4 c.1 lett. C) del D.Lgs. 222/2016(1) ;
- realizzare e installare gli allestimenti e arredi e provvedere alla manutenzione degli stessi;
- provvedere a pulizia, riordino e sorveglianza delle aree in uso, compresi i servizi igienici presenti nel parco ;
- allestire e attivare, all'interno del Parco e nei giorni degli spettacoli, a propria cura e spese, un chiosco un punto di somministrazione di alimenti e bevande nel rispetto del D.Lgs. 59/10 e ss.mm.ii.;
- assolvimento di tutti gli adempimenti, anche economici, relativi ai diritti Siae ed Enpals;
- promozione della Rassegna ivi compresa la realizzazione grafica, la stampa e la diffusione del materiale promozionale contenente il calendario del programma;
- provvedere al costo del lavoro straordinario per il personale addetto alla custodia del Parco, per un costo massimo presunto di € 1.500,00 (*calcolo approssimativo su 18 serate*);

- provvedere al costo del lavoro straordinario dei custodi nel caso venisse richiesta l'apertura del parco urbano Miglio d'oro per un costo massimo presunto di € 1.000,00 (*calcolo approssimativo su 18 serate*);
- la programmazione dovrà comprendere :
- - almeno 18 serate corrispondenti a n. 18 proiezioni diverse intervallate eventualmente da spettacoli di animazione dal vivo da tenersi nel periodo luglio- settembre 2019 in giorni da stabilirsi, precisando che la selezione delle pellicole e /o degli spettacoli teatrali , che potranno prevedere anche proiezioni per bambini, dovrà essere concordata con la Stazione appaltante. E' fatta salva la possibilità di programmare un numero superiore di serate, ma tale evenienza non sarà considerata ai fini dell'aggiudicazione. Si precisa che in caso di cattive condizioni meteorologiche , tali da non consentire la proiezione o la messa in scena dello spettacolo, la serata andrà recuperata e la data sarà concordata con l'Amministrazione .
- garantire la seguente tariffazione **massima** di ingresso:
 - -biglietto intero € 4,00
 - -biglietto ridotto (ragazzi fino a 12 anni)€ 2,00
 - -tessera abbonamento a 18 spettacoli € 50,00;
 - - ingresso gratuito per i diversamente abili nonché per gli over 65.

Nota 1 nel caso in cui gli organizzatori volessero consentire l'accesso ad un numero superiore a 200 persone, l'ingresso sarà consentito a totale cura e responsabilità degli organizzatori, fino ad esaurimento dei posti disponibili e comunque nei limiti di capienza della struttura concessa, e agli enti affidatari spetterà parimenti l'adozione di tutte le prescrizioni in materia di utilizzo dei locali e delle strutture per pubblici spettacoli nonché l'adozione delle misure di sicurezza e tutela della pubblica incolumità, restandone sollevata l'Amministrazione comunale. In caso di mancato rilascio di autorizzazione per un numero superiore, sarà comunque garantita il numero massimo previsto e autorizzato (200 persone)

Sottoscrizione, da parte del soggetto organizzatore dell'evento e prima dell'avvio dell'attività di propria competenza, di dichiarazione che esoneri esplicitamente l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità in merito all'organizzazione delle singole manifestazioni , impegnandosi, tra l'altro, a risarcire l'Amministrazione comunale di eventuali danni arrecati alla struttura dagli stessi organizzatori o dal pubblico. Gli stessi dovranno sottoscrivere, prima della realizzazione della rassegna, copia del presente avviso pubblico per espressa accettazione di ogni sua parte, ivi compresa quella relativa agli aspetti economici e sanzionatori.

Il Soggetto organizzatore sarà tenuto a sottoscrivere scrittura privata.

Il concessionario tratterà tutti gli introiti derivanti dalla biglietteria e dal punto ristoro.

IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si farà carico dei seguenti servizi e dei conseguenti provvedimenti, sempre finalizzati alla migliore riuscita della rassegna, in un rapporto collaborativo con:

1. messa a disposizione della Villa Ruggiero, sita in Via A. Rossi n. 42, in prestigioso contesto storico (con area di parcheggio gratuito nelle prossimità)
2. messa a disposizione dei servizi igienici presenti all'interno del Parco;
3. messa a disposizione di energia elettrica necessaria per lo svolgimento della manifestazione;

4. coordinamento necessario con altri servizi comunali;
5. messa a disposizione degli spazi necessari per l'affissione dell'iniziativa all'interno del parco;
6. promozione della manifestazione attraverso i canali istituzionali dell'Ente;
7. utilizzo loghi comunali per la pubblicizzazione dell'iniziativa;
8. Messa a disposizione del parcheggio gratuito di Villa Favorita,

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. iscritti sul MEPA nella categoria: "servizi per il funzionamento della p.a. – servizi di organizzazione eventi e/o servizi audio luci" e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- 2) di idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per la categoria di attività nella quale rientra l'attività da svolgere in base all'oggetto di gara. Gli operatori economici inoltre non dovranno essere nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16 ter, del D.lgs.165/2001. Si precisa che ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del d. lgs 50/2016 è possibile ricorrere all'istituto dell'avvalimento per i requisiti di cui all'art. 83 c. 1 lett. b) e c)

4 – TERMINE PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura negoziata presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo allegato, sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento d'identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno**

3/07/2019 deve essere trasmessa all'Ufficio Protocollo del Comune di Ercolano - Corso Resina 39 - 80056 Ercolano (NA) a mezzo raccomandata a.r. o posta celere del servizio postale oppure mediante agenzia privata di recapito postale autorizzata, corriere autorizzato oppure mediante consegna a mano, Le proposte presentate nei termini e con le modalità di cui sopra saranno sottoposte a valutazione di questo Settore, che potrà chiedere anche modifiche e/o integrazioni e/o specificazioni al soggetto proponente.

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA RASSEGNA ESTIVA E DI UN PUNTO RISTORO ASSERVITO DA TENERSI NELLA VILLA RUGGIERO NEL PERIODO LUGLIO SETTEMBRE 2019

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

5 – EVENTUALI SUCCESSIVE PROCEDURE

Nel caso non venga presentata nessuna manifestazione di interesse o vengano presentate in numero insufficiente a garantire l'effettiva concorrenza, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento individuando i concorrenti da invitare.

6 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce pertanto proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali

richiesti per l'affidamento della fornitura, che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato e accertati dalla Stazione appaltante in occasione della procedura di affidamento.

7 – Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli art. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale che si allega al presente atto, di cui si chiede di prendere visione.

8 – PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato nel sito dell'Ente al seguente indirizzo: – sezione appalti, bandi e avvisi e amministrazione Trasparente .

Data di pubblicazione del presente avviso:

Informazioni e chiarimento al presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente via mail all'indirizzo: o a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo.ercolano@legalmail.it all'Attenzione della Dott.ssa Paola Tallarino

- Il presente avviso non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile e non è impegnativo per l'Amministrazione Comunale.
- Nulla è dovuto dall'Amministrazione Comunale, anche a titolo di rimborso delle spese sostenute, ai soggetti proponenti.
- Il recepimento delle proposte non costituirà in ogni caso approvazione della proposta di intervento.
- Il recepimento delle proposte avverrà ad insindacabile ed inappellabile giudizio di questo Settore che potrà, in qualsiasi momento, revocare il presente Avviso o non dare corso ad alcuna procedura.
- Su tutto il procedimento di formazione, approvazione e attuazione delle iniziative sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune di Ercolano.
- La presentazione delle manifestazioni di interesse non farà sorgere alcun diritto, azione, ragione, situazione di vantaggio o aspettativa in favore dei soggetti che manifestano il loro interesse.
- L'iniziativa approvata sarà regolata da apposito contratto.

CRITERI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA

La stazione appaltante individuerà i candidati da invitare alla procedura nel numero massimo di 10 operatori

Qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a cinque, la Stazione appaltante provvederà ad integrare l'elenco dei soggetti da invitare inserendo altri operatori economici presenti sul Mepa

La Stazione appaltante inviterà simultaneamente i candidati ammessi e/o indicati, a presentare la necessaria documentazione e l'offerta economica assegnando un termine non inferiore a giorni 15.

Si rappresenta che i soggetti interessati potranno presentare una sola candidatura.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. lgs n. 50 del 18.05.2016 il RUP è la dott.ssa Paola Tallarino, tel. 081788 13 07, email: paola.tallarino@comune.ercolano.na.it alla quale ci si potrà rivolgere per qualunque chiarimento.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è affisso all'Albo Pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi ed è consultabile al sito <http://www.comune.ercolano.na.it>

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali raccolti dal Comune verranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto articolo. Il titolare del trattamento dei dati persona è il Comune di Ercolano.

Ercolano

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Paola Tallarino