



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per affidamento del servizio di “Servizio di stenotipia computerizzata e di riproduzione fonografica con relativa trascrizione integrale delle sedute del Consiglio Comunale di Ercolano per un triennio C.I.G. 5591275218”

Premessa

La Città di Ercolano (d'ora innanzi, per brevità, anche semplicemente “Città”, “Comune” o “Ente” o “Amministrazione”) in attuazione della determinazione dirigenziale n 01/03/50..... del 27/02/2014.. indice una gara sotto soglia nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, D.lgs. n. 163/2006, di seguito definita anche “gara”, mediante Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V Serie Speciale, “Contratti Pubblici”.

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative del bando di gara.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Denominazione ufficiale: CITTA' DI ERCOLANO **Indirizzo postale:** CORSO RESINA, 39 Città: ERCOLANO (NA) Codice postale: 80056 Paese: Italia **Punti di contatto:** Settore Affari Generali e Pianificazione, Sezione Ufficio Segreteria Organi Collegiali, Corso Resina, 39 – 80056 Ercolano (NA) Telefono: 0817881204-205 fax: 081/7881204 All'attenzione di: FUNZIONARIO RESPONSABILE sig.ra Liberata SCOGNAMIGLIO Posta elettronica: segreteria generale@comune.ercolano.na.it PEC: protocollo.ercolano@legalmail.it **Titolare del procedimento:** dott. Francesco Zenti – Dirigente Settore Affari Generali e Pianificazione; **Indirizzo(i) internet,** Amministrazione aggiudicatrice (*URL*): **http:** www.comune.ercolano.na.it **Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** i punti di contatto sopra indicati. **La documentazione di gara è disponibile presso:** i punti di contatto sopra indicati e sul sito web del Comune. **Le offerte vanno inviate a:** i punti di contatto sopra indicati, secondo le modalità specificate nel Disciplinare di gara.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Il presente appalto, di fornitura di servizi sotto soglia, è regolato, in osservanza della disciplina comunitaria in materia, secondo le modalità della procedura aperta esperita ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. a) della Legge Regione Campania 27/02/2007, n. 3 e dell'art. 55 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii ed in applicazione degli articoli nn. 14 e 15 del medesimo d.lgs 163/06 e ss.mm.ii., con la componente “servizio” che costituisce “oggetto principale del contratto”.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82, del d.Lgs n. 163/06 e ss..mm.ii. avverrà a favore del prezzo più basso, inferiore a quelli posti a base di gara di cui al punto 3.1.

La legislazione applicabile è quella recata dal Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, coordinato con il decreto legge 12 maggio 2006, n. 173, convertito in legge 12 luglio 2006, n. 228 ed attuativo della direttiva 2004/17/CE, così come modificata dal Regolamento della Commissione Europea 28 ottobre 2004, n. 1874 ed è soggetta ad ogni altra disposizione nazionale e comunitaria legislativa o regolamentare applicabile.

3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO A BASE D'APPALTO:

3.1. luogo di esecuzione: Comune di Ercolano Codice NUTS ITF33. Il Consiglio Comunale si riunisce in genere presso il Palazzo di Città, sito in Ercolano al Corso Resina, 39; il servizio dovrà comunque essere garantito anche presso altre sedi, che saranno tempestivamente comunicate

descrizione: ha per oggetto l'espletamento dei servizi sottodescritti:

- a. La registrazione audio delle sedute consiliari;
- b. Stenotipia computerizzata, resocontazione, trascrizione integrale e stampa dei lavori del consiglio comunale dell'intera seduta consiliare (o di altre riunioni per le quali si rendesse necessario - ad esclusiva valutazione della stazione appaltante il resoconto stenotipico), sia su supporto informatico che su copia cartacea dell'intera seduta consiliare,.



Le attrezzature devono essere conformi alle vigenti normative in tema di sicurezza.

L'obiettivo primario è quello di dotare la sezione Segreteria degli Organi Collegiali del Comune di Ercolano, di strumenti informatici che supportino lo svolgimento delle sedute consiliari, la redazione dei verbali, in tempi reali, con la contestuale produzione e distribuzione di atti e documenti oggetti di discussione, la realizzazione di un archivio informatico delle sedute e tutte le principali funzionalità utili allo svolgimento dell'operatività specifica dell'area in questione.

Poiché l'Amministrazione non è in grado di quantificare con esattezza il numero delle riunioni consiliari ed altre riunioni che si terranno nel corso della durata del contratto, l'esecuzione dell'incarico avverrà con la formula del contratto aperto ai sensi dell'art. 154 del DPR n. 554/1999.

3.2. importo complessivo triennale dell'appalto: € 35.250,00= (oltre IVA nella misura di legge ed ove dovuta) di cui:

Servizi a misura, a base d'appalto	Numero sedute ipotizzate nel triennio	Ore ipotizzate per seduta	Totale
<u>per ogni ora di parlato - € 85,00</u> oltre IVA (costo orario di parlato)	30	4	30.600,00
<u>per ogni ora di attesa - € 45,00</u> oltre IVA (costo orario di attesa, relativamente al tempo intercorso tra l'ora fissata nell'avviso di convocazione e quella di effettivo inizio del Consiglio Comunale e durante le eventuali sospensioni dei lavori del Consiglio Comunale)	30	1	4.050,00
<u>Oneri sicurezza non soggetti a ribasso</u>			600,00
Totale corrispettivo dovuto per il triennio a base d'asta			35.250,00
Iva al 22%			7.755,00
totale			43.005,00

I dibattiti dovranno essere trascritti e prodotti a mezzo di stenotipia computerizzata, su supporto magnetico e con mezzi tecnologici all'avanguardia, (apparecchiatura tipo "Conference"), con due stenotipisti ed un tecnico che assicurino la fedele riproduzione di tutti gli interventi dei Consiglieri con registrazioni continue e senza soste, con un numero di non meno di 48 righe per complessivi 2300 caratteri, con un tasso massimo di errori inferiore al 2% (due per cento).

L'offerta deve essere unica e il ribasso percentuale formulato con riferimento sia agli importi orari a base d'asta previsti sia dell'importo complessivo presunto per la durata dell'appalto. Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari e in aumento.

A pena di esclusione dalla gara non saranno ammesse offerte espresse in modo parziale e/o condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.

Quando in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

4. DURATA DELL'APPALTO:

Il servizio ha una durata ininterrotta, continuativa di 3 anni a partire dalla data di inizio del servizio coincidente con il giorno successivo alla stipulazione del contratto o del verbale di consegna anticipata del servizio. La fornitura del servizio si intende in ogni caso autorizzata non oltre l'esaurimento dell'ammontare del prezzo di aggiudicazione ancorché antecedente e/o posteriore alla scadenza



naturale del contratto. Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito del Segretario del Comune di Ercolano ed il termine ultimo per l'avvio del servizio è stabilito in 2 giorni dalla richiesta di inizio del servizio fatta dal Dirigente del Settore Affari Generali e Pianificazione o suo delegato anche tramite fax, l'inizio del servizio è possibile anche in assenza di contratto. In caso di ritardi o disservizi saranno applicate le penali previste dall'art. 10 del capitolato d'oneri.

5. **DOCUMENTAZIONE:** il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato speciale di appalto potranno essere visionati e ritirati esclusivamente il **martedì** e il **venerdì** dalle ore **9,00** alle ore **13,00**, presso la Sezione Segreteria Organi Collegiali del Comune di Ercolano, Corso Resina, 39 (telefono: 081/7881204). La suddetta documentazione, in copia, potrà essere richiesta alla citata unità operativa, entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, previo pagamento del rimborso spese per riproduzione stampati pari alla somma di **€ 10,00** con le modalità indicate di seguito; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax inviato, 48 ore prima della data di ritiro, alla amministrazione aggiudicatrice al numero di cui al punto 1.

MODALITA' ACQUISIZIONE DOCUMENTAZIONE:

- spedizione postale di richiesta, con allegata copia della quietanza del versamento della somma fissata a titolo di rimborso spese sul c/c postale n. 22990808 intestato al Comune di Ercolano – Servizi di tesoreria con l'indicazione della causale: Rimborso spese stampati appalto TRASCRIZIONE SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE E ALTRE DELL'A.C.;
- spedizione via telefax di richiesta con allegata copia della quietanza del versamento della somma fissata a titolo di rimborso spese sul c/c postale n. 22990808 intestato al Comune di Ercolano – Servizi di tesoreria. con l'indicazione della causale Rimborso spese stampati appalto TRASCRIZIONE SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE E ALTRE DELL'A.C.;
- invio tramite posta elettronica della richiesta con allegata copia informatica della quietanza del versamento della somma fissata a titolo di rimborso spese sul c/c postale n. 22990808 intestato al Comune di Ercolano – Servizi di tesoreria con l'indicazione della causale Rimborso spese stampati appalto TRASCRIZIONE SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE E ALTRE DELL'A.C.;
- presentazione personale di un addetto presso la **Sezione Segreteria Organi Collegiali** del Comune di Ercolano, con presentazione di copia della quietanza del versamento della somma fissata a titolo di rimborso spese sul c/c postale n. 22990808 intestato al Comune di Ercolano – Servizi di tesoreria con l'indicazione della causale Rimborso spese stampati appalto TRASCRIZIONE SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE E ALTRE DELL'A.C.;

I documenti di gara sono disponibili gratuitamente sul sito Internet www.comune.ercolano.na.it;

6. **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

termine: le offerte devono pervenire, **a pena di esclusione**, non più tardi delle **ore 12,00** del **26° (ventiseiesimo)** giorno successivo alla data di pubblicazione nella G.U. della Repubblica Italiana del bando di gara (Gazzetta Ufficiale V Serie speciale "Contratti Pubblici" n. ...53... del ...12/05/2014...);

6.1. *indirizzo:* **CITTA' DI ERCOLANO, Corso Resina, 39 – 80056 ERCOLANO (NA)**

6.2. *modalità:* secondo quanto previsto nel presente **disciplinare di gara**;

6.3. *sedute di gara:* secondo quanto previsto nel presente **disciplinare di gara**;

- **prima seduta pubblica** (di apertura delle buste "A" contenenti la documentazione amministrativa): **7° (settimo)** successivo alla chiusura del termine di ricezione dell'offerta (se festivo e/o non lavorativo si intende spostato al 1° giorno lavorativo successivo) ore 12.00 presso i locali sede dell'u.o.c. segreteria Organi Collegiali nel Palazzo di Città, Corso Resina, 39 – 80056 ERCOLANO (NA), piano terra. Il Dirigente citato, con l'assistenza di due testi, il giorno fissato per l'apertura delle



offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede alle verifiche indicate al punto 16;

- **seconda seduta pubblica** 16° giorno successivo alla chiusura del termine di presentazione dell'offerta (se festivo e/o non lavorativo si intende spostato al 1° giorno lavorativo successivo) ore 12.00 presso la medesima sede. La seduta è dedicata all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte economiche con la verifica della eventuale presenza di offerte anormalmente basse;
- il giorno, l'ora e il luogo della **eventuale terza seduta pubblica** (che si celebrerà a seguito della sussistenza di offerte anormalmente basse) saranno comunicati ai concorrenti tramite fax inviato con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla data fissata per la seduta stessa.

6.4. **Precisazioni:** la data di apertura delle offerte, in caso di sopravvenute esigenze, può essere rinviata e di ciò sarà data comunicazione alle ditte interessate, così come sarà data comunicazione della nuova data tramite fax con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla data fissata per la seduta stessa.

7. **GARANZIE E CAUZIONI:**

7.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- cauzione provvisoria di cui all'art. 75 d.Lgs 163/06, pari almeno al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto (di cui al punto 3.2. costituita alternativamente:
- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso una sezione di tesoreria provinciale, a titolo di pegno a favore del Comune di Ercolano (In tal caso è necessario produrre la dichiarazione di un garante di cui all'art. 54 della L.R. Campania 27/02/2007, n. 3 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva);
- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e autorizzato ai sensi del DPR 30/03/2004 n. 115 conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni, dietro semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% in presenza delle situazioni di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs n. 163/2006. In caso di riduzione della garanzia provvisoria, la mancata presentazione della certificazione di qualità di cui all'art. 75 c. 7 comporta l'esclusione dalla gara.
- La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'Impresa aggiudicataria ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dello stesso.
- Alle imprese non aggiudicatrici la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.

7.2. Le fidejussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, A PENA DI ESCLUSIONE, corredate d'idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi. S'intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, A PENA DI ESCLUSIONE, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari del titolo di garanzia.

La garanzia dovrà:

- a) avere validità per almeno 210 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 90 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;



- c) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;
- d) prevedere l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- e) essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

In caso di soggetti raggruppati (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti o G.E.I.E.) non ancora formalmente costituiti, la garanzia, **a pena di esclusione**, deve essere intestata a tutti i concorrenti raggruppati.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi correlati e significativi di tale sistema. Per fruire di tale beneficio il concorrente - **a pena di esclusione** - deve segnalare nella documentazione amministrativa la tipologia della certificazione posseduta e deve documentare la stessa, in lingua italiana, nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei per beneficiare della predetta riduzione la suddetta certificazione o dichiarazione - **a pena di esclusione** - deve essere posseduta e documentata da tutti i concorrenti raggruppati o raggruppati.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e, pertanto, nei confronti di quest'ultimo sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nei confronti dei restanti concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione;

7.3. L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 54 della L.R. Campania 27/02/2007, n. 3.

Si applicano le disposizioni previste dagli articoli 40, comma 7 del D.Lgs. n. 163/06.

Ai sensi dell'art. 113, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., tale importo - in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% - è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% e - ove il ribasso sia superiore al 20% - è aumentato di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La stessa s'intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno.

Detta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

Essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. La garanzia dovrà essere corredata di autentica amministrativa o notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del/i soggetto/i firmatario/i il titolo di garanzia ovvero, in alternativa, di dichiarazione rilasciata dal soggetto firmatario (con allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante in corso di validità) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2006, contenente i predetti elementi (identità, poteri e qualifica).

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario. In caso d'inadempimento di tale obbligo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.



La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata in relazione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito dall'art. 113, comma 2, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L'ammontare residuo resterà vincolato per tutta la durata del contratto e sarà svincolato quando tutte le obbligazioni contrattuali saranno state esattamente adempiute.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 Vision, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISOTEC 17000.

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto, altresì, a prestare le coperture assicurative di cui all'art. 20 del capitolato d'oneri. In difetto non si potrà procedere alla stipulazione del contratto e si revocherà l'affidamento.

8. MODALITA' ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'amministrazione. Le modalità di pagamento sono disciplinate dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

9. SOGGETTI PARTECIPANTI - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento i seguenti soggetti, salvo i limiti espressamente indicati:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente periodo, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii;
- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii.

I soggetti di cui al periodo che precede devono essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. o in registro equivalente dello Stato in cui l'Impresa è stabilita per lo svolgimento del servizio di cui al presente bando.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. L'Amministrazione esclude altresì dalla



gara i concorrenti per i quali è accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, dell'art. 37 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii. è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al precedente periodo comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 49 del citato D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, documentando adeguatamente come previsto dallo stesso art. 49. Nel caso l'impresa concorrente intenda avvalersi dell'avvalimento tale circostanza dovrà essere indicata nell'istanza di partecipazione e dovranno essere compilate le voci previste nel modello di istanza allegata al presente disciplinare.

Il concorrente che intenda ricorrere al subappalto, comunque in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo, deve necessariamente indicare, contestualmente all'offerta, i servizi o le forniture o le parti di servizi o forniture che intende subappaltare. L'affidamento in subappalto è inoltre sottoposto alle altre condizioni previste dall'art. 118 del citato D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.. In caso di subappalto, per i pagamenti delle prestazioni è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Per le ulteriori disposizioni relative al subappalto si rinvia a quanto stabilito dal citato art. 118.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente riunite o consorziate. In questo caso nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii.;

I requisiti di cui al successivo punto **10** del presente disciplinare, **in caso di raggruppamenti di imprese**, devono essere posseduti, a pena di esclusione, nel seguente modo:

- i requisiti generali di cui alla parte **A) CONDIZIONI GENERALI** devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate (quindi sia dalla capogruppo che da tutte le mandanti) Si precisa che per le attività di iscrizione alle C.C.I.A.A. di ogni impresa componente il raggruppamento devono comprendere le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
- i requisiti di cui alla parte **B) CAPACITA' ECONOMICO E FINANZIARIA** – ad eccezione dei requisiti alternativi di cui ai punti B.2. e B.4. che devono essere posseduti da tutte le imprese componenti il raggruppamento – e di quello sub B.1. per il quale vale quanto espressamente riportato a tale punto, devono essere posseduti in misura non inferiore al 50% per la capogruppo, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna



nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento assicurando cumulativamente il raggiungimento delle soglie minime di ogni requisito.

- i requisiti di cui alla parte **C) CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE E CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE TECNICO-ORGANIZZATIVO**, devono essere posseduti in capo all'impresa che, all'interno del raggruppamento, esegue corrispondenti servizi/lavorazioni.

10. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

A) CONDIZIONI GENERALI

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALI: La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione relativamente alla fornitura che costituisce oggetto del presente appalto nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI.A al decreto legislativo n. 163 del 2006;
- b) Insussistenza anche di una sola delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni ai sensi del comma 1 bis dell'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., introdotto dall'art. 2, comma 19, lettera a) della Legge 15 luglio 2009, n. 94, i casi di esclusione previsti dallo stesso art. 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art.12- sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 1992. 356, o dalla Legge 31 maggio 1965 n.575 e affidate a un custode o amministratore giudiziario o finanziario;
- c) Assenza di cause ostative ai sensi della vigente legislazione antimafia;
- d) Regolare posizione con le disposizioni previdenziali, assicurative ed antinfortunistiche disciplinanti i rapporti di lavoro nella categoria, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. vigente e rispettare il C.C.N.L. di settore e, se esistenti, gli integrativi territoriali o aziendali nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
- e) Regolare posizione con le disposizioni sulla sicurezza del lavoro all'interno della propria azienda, aver redatto il documento di valutazione dei rischi ed aver nominato un Responsabile del Servizio di Protezione e Protezione ai sensi del d.lgs. n. 9 aprile 2008, n. 81;
- f) Regolare posizione con le disposizioni della L. n. 383/2001 (Piani di emersione);
- g) Insussistenza di ogni altra ragione ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione prevista dalla normativa vigente

I requisiti di ordine generale: devono essere posseduti da ciascun'impresa raggruppata o raggruppanda, consorziata o dal consorzio.

Inoltre il Concorrente dovrà:

- aver preso visione e obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni previste dal bando di gara, dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita ed i luoghi di residenza di:
 - titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
 - socio/i e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
 - socio/i accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - amministratore/i munito di potere di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta d'altro tipo di società;
- indicare i soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- aver tenuto conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla legge n. 55/90 e dalla legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al d.lgs. n. 81/08;
- non avere in corso, con riferimento alla presente gara, intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. 81 e



seguenti del Trattato CE a artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;

- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la vigente normativa, e a tal fine dovrà indicare il competente Ufficio locale dell'Agenzia dell'Entrate;

B) CAPACITA' ECONOMICO E FINANZIARIA:

Il Concorrente ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 41, co. 1 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii. dovrà avere eseguito servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi come indicato nel punto B1 che segue:

B.1. La capacità economico e finanziaria delle imprese concorrenti è dimostrata attraverso la presentazione di dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante che l'importo totale dei servizi realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti l'anno di indizione della presente procedura, derivante dall'effettuazione di servizi analoghi a quello oggetto d'appalto, non è inferiore a complessivi € **12.000,00** IVA ed oneri esclusi (euro dodicimila/00). Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c., costituiti o costituendi, il suddetto requisito per l'importo di € **12.000,00** deve essere posseduto, in caso di raggruppamenti in misura almeno pari al 60% dalla capogruppo mandataria e almeno pari al 20% dalle imprese mandanti; in caso di Consorzi ove non posseduto per l'intero 100% dal consorzio medesimo nella percentuale di almeno il 60% dal consorzio e per il restante 40% dalle consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

In alternativa al possesso del requisito di cui al periodo che precede la capacità economico e finanziaria può essere dimostrata con la presentazione di uno dei seguenti documenti o dichiarazioni:

B.2. idonee referenze bancarie rilasciate da due primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, contenenti la dichiarazione che il concorrente opera correttamente con l'istituto di credito dichiarante, onorando i propri impegni con regolarità e puntualità e che lo stesso può ricorrere a fidi bancari;

ovvero:

B.3. dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante che il fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi chiusi antecedenti l'anno di indizione della presente procedura è almeno pari al valore della base d'appalto di cui al punto 3.1 del presente disciplinare;

ovvero:

B.4. dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante di aver chiuso il bilancio relativo all'ultimo esercizio antecedente l'anno di indizione della presente procedura, in attivo.

Se il concorrente non è in grado per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (a titolo di esempio: contratti di appalto o di lavoro di durata biennale già stipulati con enti pubblici o soggetti privati che garantiscano un fatturato alla ditta partecipante fino ad un importo almeno pari al 50% di quello posto a base della presente gara, al netto dell'IVA, ecc...). L'idoneità della documentazione alternativa eventualmente presentata verrà valutata dal Dirigente titolare del procedimento in sede di gara.

C) CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE E CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE TECNICO-ORGANIZZATIVO,:



Ai fini della dimostrazione del possesso di idonea capacità tecnica e professionale, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., è richiesto:

C.1. che l'impresa abbia eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di indizione della gara uno o più contratti per l'effettuazione di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto, fino ad un massimo di tre, di importo complessivo pari a € **20.000,00** (Euro ventimila/00) effettivamente svolti ed attestati come regolarmente eseguiti da parte del committente. A tal fine il concorrente dovrà presentare l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi con attestazione di regolare esecuzione; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. **L'elenco deve essere prodotto e sottoscritto da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.**

In ogni caso l'impresa dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni ed iscrizioni necessarie per lo svolgimento di tutte le attività previste nel C.S.A. Tale circostanza dovrà essere dichiarata dall'impresa in sede di istanza di partecipazione.

In sede di gara i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei suddetti requisiti minimi richiesti per la partecipazione secondo le modalità di cui al successivo punto **12** del presente disciplinare.

11. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

l'offerta dei concorrenti rimane valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara;

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE:

I plichi contenenti l'offerta devono pervenire, **pena l'esclusione** entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui ai punti, rispettivamente **6.1.** e **6.2.** del presente disciplinare di gara.

Per la consegna del piego sono ammesse tutte le forme previste per legge.

I plichi contenenti l'offerta devono essere sigillati con ceralacca o con altre forme di sigillatura che lascino segni evidenti in caso di effrazione, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese va riportato sul plico l'indicazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, o con altre forme di sigillatura che lascino segni evidenti in caso di effrazione, controfirmati sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione"**, **"B - Offerta economica"**.

Nella busta "A" deve essere contenuto, a pena di esclusione, quanto segue:

- 1) **domanda di partecipazione** alla gara e **dichiarazioni sostitutive** ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, da redigersi di norma in conformità al modello (Allegato A) allegato al presente disciplinare e contenere, in ogni caso ed a pena di esclusione, **tutte le dichiarazioni riportate nell'allegato stesso che hanno carattere obbligatorio.**

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni sostitutive di cui all'allegato modello (Allegato A) devono essere obbligatoriamente prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il GEIE.

La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni sostitutive redatte, di norma, in conformità all'allegato modello (Allegato A) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente. Le dichiarazioni possono essere timbrate e sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

L'utilizzo di moduli di domanda di partecipazione diversi da quello allegato al presente disciplinare non



costituisce motivo di esclusione.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

(caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):

- 2) mandato **collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;**
- 3) Certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, in originale o reso conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, rilasciato in data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza, se straniero non residente in Italia.
Tale certificato deve, altresì, attestare:
 - E.1) per le società di capitali, le generalità degli amministratori in carica, muniti del potere di rappresentanza, nonché le generalità degli altri componenti l'Organo di Amministrazione e dei componenti il Collegio Sindacale;
 - E.2) per le società in accomandita semplice, le generalità di tutti i soci accomandatari;
 - E.3) per le società in nome collettivo, le generalità di tutti i componenti.Ove gli elementi indicati alle lettere E.1), E.2) e E.3) del punto precedente non risultino dal certificato della Camera di Commercio, le imprese devono altresì presentare certificato della Cancelleria del Tribunale, Sezione società commerciali, o dell'Ufficio straniero competente, avente validità secondo la vigente normativa.
Ai fini degli accertamenti previsti al successivo art. 11), il certificato della C.C.I.A.A. dovrà riportare anche la "dicitura antimafia" di cui all'art. 9 del DPR 3.6.1998 n. 252.
Il certificato di iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura può essere prodotto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del T.U. D.P.R. 28.12.2000, n 445, da produrre con l'osservanza delle modalità previste dall'art. 38 del medesimo T.U., e cioè unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
Ove venisse presentata dichiarazione sostitutiva del certificato della CCIAA, come sopra indicato, si precisa che dovrà, altresì, essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 e con le modalità dell'art. 38 del T.U. n. 445/2000 con la seguente formula: "*si attesta che nei confronti del sottoscritto e di tutti i componenti l'Organo di Amministrazione ed il Collegio Sindacale, non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575*".
- 4) garanzia relativa alla cauzione provvisoria di cui al precedente punto **7.1.** del presente disciplinare valida per almeno 180 (centottanta) giorni a partire dalla data di presentazione dell'offerta (in originale); il relativo titolo è restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e prevedere la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 5) nell'ipotesi che per la dimostrazione della capacità economico e finanziaria sia scelta la presentazione della documentazione di cui al punto sub B.2. dell'art. 10 del presente Disciplinare: idonee referenze bancarie rilasciate da due primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, contenenti la dichiarazione che il concorrente opera correttamente con l'istituto di credito dichiarante, onorando i propri impegni con regolarità e puntualità e che lo stesso può ricorrere a fidi bancari. Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa e di consorzi ex art. 2602 c.c. costituiti o costituendi, si richiede la presentazione di almeno una referenza bancaria per la capogruppo e almeno una referenza bancaria per ogni mandante.



- 6) nell'ipotesi che il concorrente non sia in grado per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste all'art. 10, punti B.1 o B.2 o B.3 o B.4 lo stesso dovrà allegare qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (a titolo di esempio: contratti di appalto o di lavoro di durata biennale già stipulati con enti pubblici o soggetti privati che garantiscano un fatturato alla ditta partecipante fino ad un importo almeno pari al 50% di quello posto a base della presente gara, al netto dell'IVA, ecc...).

In caso di raggruppamento di imprese già costituito o da costituirsi, a pena di esclusione, si dovrà rispettare quanto segue:

- **la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive previste (da redigersi conformemente all'allegato modello - Allegato A) devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il GEIE;**

La cauzione provvisoria di cui al punto 4) che precede deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente (ovvero impresa singola o raggruppamento di imprese o consorzio o GEIE).

Nel caso di presentazione di offerta da parte di soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi, la cauzione provvisoria (*polizza fideiussoria o atto di fideiussione*) deve essere intestata, **pena l'esclusione**, a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento o il consorzio di concorrenti. In tal caso è comunque sufficiente la sottoscrizione della polizza fideiussoria o dell'atto di fideiussione da parte della sola mandataria.

- 7) l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi con attestazione di regolare esecuzione; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. **L'elenco deve essere prodotto e sottoscritto da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.**
- 8) L'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del *D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"* e successive modificazioni e integrazioni, di cui all'allegato D al presente Disciplinare, che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti che precedono, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "B", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante altresì il nominativo della ditta concorrente con dicitura esterna "Offerta economica", contenente a pena di esclusione:

l'offerta segreta, redatta in carta da bollo o su carta resa legale, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante; il ribasso percentuale che si intende praticare sui prezzi a base d'asta sarà indicato in cifre ed in lettere. Nella suddetta busta non devono essere inseriti altri documenti. **Non sono ammesse, a pena di esclusione offerte pari o in aumento.**

L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta in ogni foglio con firma leggibile dal rappresentante legale dell'Impresa e non può contenere correzioni che non siano da lui stesso sottoscritte. **Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica - sempre da redigersi obbligatoriamente sulla base del modulo che i concorrenti devono ritirare, - deve essere obbligatoriamente sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.**

L'offerta è corredata dalle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii. relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'offerta presentata.



13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ex art. 82 D.Lgs 163/06, rispetto ai corrispettivi indicati al punto 3.4. posti a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. Il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.2. del presente Disciplinare.

I prezzi ad ora offerti si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale, in essi si intende compresa e compensata ogni spesa connessa alla prestazione, ad eccezione dell'Iva.

Il Dirigente titolare del procedimento, il giorno fissato al precedente punto 6.1., **in prima seduta pubblica**, procede all'apertura della *busta A –Documentazione* e sulla base della documentazione prodotta, provvede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara. L'ente appaltante si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/06 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio dalla gara;
- d) Il Dirigente titolare del procedimento, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte ammesse, sorteggerà il 10% delle offerte stesse, arrotondato all'unità superiore, così come previsto dall'art. 48 comma 1 del D. Lgs 163/2006. La gara verrà sospesa per giorni 14 e sarà riconvocata nel giorno e nell'ora indicate al punto IV 3.6 – Il Seduta. Le imprese sorteggiate devono documentare e far pervenire alla stazione appaltante entro 10 giorni dalla data della richiesta, quanto dichiarato in merito ai requisiti previsti nel punto III 2.2 del Bando. Se la documentazione di tutti i sorteggiati risultasse già in possesso dell'amministrazione non si procederà alla sospensione della gara.
- e) Il Dirigente titolare del procedimento giudica, inappellabilmente, sulla validità dei documenti presentati dai concorrenti e, nel caso di riscontrata irregolarità sostanziale o formale, anche di uno solo dei documenti prodotti, esclude dalla gara qualsiasi concorrente.

Verifiche a campione

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, di effettuare verifiche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali e dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari richiesti dal presente disciplinare di gara e procede quindi all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti minimi necessari per la partecipazione alla gara in oggetto.

Lo stesso Dirigente in seconda seduta pubblica procederà all'apertura della busta "B" - Offerta economica" dando lettura della relativa offerta.

Si ribadisce che le offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta saranno considerate invalide.

Il Dirigente, a seguito dell'apertura di tutte le offerte formerà quindi la graduatoria provvisoria in ordine crescente, partendo dal minor prezzo. Esaurite le suddette operazioni Il Dirigente procederà a verificare la presenza di offerte da assoggettare, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., a verifica di anomalia con i criteri e le procedure di cui agli artt. 87, 88 e 89 del medesimo decreto e come indicato dal presente disciplinare.

Assolti gli adempimenti relativi alla verifica di cui al periodo che precede, in caso di assenza di offerte anormalmente basse, Il Dirigente redige la graduatoria definitiva individuando l'offerta con il massimo ribasso, aggiudicando l'appalto in via provvisoria. Nell'ipotesi di presenza di offerte anormalmente basse la Commissione procede a quanto previsto in merito dagli artt. nn. 87,88 e 89 del d.Lgs n. 163/06 e ss.mm.ii.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti l'aggiudicazione avviene **per sorteggio**.



La stazione appaltante successivamente procede ad acquisire e/o a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e dal secondo classificato l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla gara e la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta. Si procederà così alla verifica delle dichiarazioni rese dal concorrente per attestare il possesso dei requisiti generali, di quelli tecnico-organizzativi ed economico-finanziari di cui al punto **10.** del presente disciplinare di gara.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'escussione della cauzione provvisoria, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria e la seconda classificata dovranno presentare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito della gara, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla gara e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Si precisa che:

- l'Amministrazione si riserva di sospendere, revocare o annullare la gara in qualsiasi momento, con provvedimento motivato;
- l'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente;
- la gara sarà aggiudicata anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata con determinazione del Dirigente preposto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e delle verifiche e dei controlli in ordine al possesso dei requisiti prescritti e della veridicità delle dichiarazioni rese. Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con facoltà dell'amministrazione di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, anche in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, di interpellare il secondo classificato e di stipulare con esso il relativo contratto. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'intervenuta aggiudicazione non vincolerà l'amministrazione aggiudicatrice se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Se aggiudicatario risulterà un raggruppamento di imprese da costituirsi, questo dovrà produrre la scrittura privata autenticata di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo entro i termini richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica - amministrativa; sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali.

Criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse (art. 86, DLgs 163/06)

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, del DLgs 163/06, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

In ogni caso la stazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 86, comma 3-bis, l'ente aggiudicatore valuterà che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza specificamente indicato e



risultati congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro.

Criterio di verifica delle offerte anormalmente basse (art. 87, DLgs 163/06)

Ai sensi dell'art. 87, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., se un'offerta appare anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse (art. 88, DLgs 163/06)

Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., la stazione appaltante richiede, per iscritto, assegnando al concorrente n.15 giorni, la presentazione per iscritto delle giustificazioni.

Ai sensi dell'art. 88, comma 1-bis, la stazione appaltante (ovvero, se la stazione stessa lo ritenga opportuno, una commissione appositamente istituita) esamina le giustificazioni prodotte. A tale riguardo, si pone in evidenza che la stazione appaltante, verificandosene i presupposti, si riserva di affidare le operazioni di valutazione di congruità delle offerte anormalmente basse alla medesima commissione nominata per le operazioni di aggiudicazione.

Ove dovesse non ritenerle sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'amministrazione richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti. L'offerente deve presentare per iscritto le precisazioni richieste entro n.10 gg.

La stazione appaltante esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite.

Ai sensi dell'art. 88, comma 4, prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di n.5 gg. e lo invita a indicare ogni elemento ritenuto utile.

In caso l'offerente non dovesse presentarsi alla data di convocazione stabilita, la stazione appaltante può prescindere dalla sua audizione.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, al fine di individuare la migliore offerta non anomala, la stazione appaltante sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la ritiene anomala, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del medesimo art. 88.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 11 e 12 del DLgs 163/06, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

14. CAUSE DI ESCLUSIONE:

Oltre a quanto già enunciato in precedenza, non sono ammessi a partecipare alla gara:

- a) le domande inoltrate da soggetti privi dei requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti nel bando e nel disciplinare di gara;
- b) le domande inoltrate da soggetti fra di loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, ovvero che abbiano presentato richiesta di partecipazione in più forme (è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in associazione o consorzio);
- c) le domande di ammissione non corredate da tutte le dichiarazioni e dalla documentazione richiesta nel presente disciplinare di gara;
- d) le domande di ammissione non corredate dalla cauzione provvisoria o corredate da cauzione di importo inferiore a quello richiesto;
- e) le offerte che non rispettino le modalità di formulazione prescritte nel bando e nel presente disciplinare in misura tale da renderne incerta la valutazione;
- f) le domande pervenute oltre il termine prescritto nel presente disciplinare di gara, non presentate in plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura e non costituite da tre buste interne, come indicato nel presente disciplinare di gara;
- g) le domande non riportanti all'esterno del plico e delle buste le indicazioni per l'individuazione del



soggetto concorrente e/o dell'oggetto dell'appalto;

- h) le domande e le offerte sottoscritte da soggetto non abilitato a contrattare con la P.A.;
- i) le offerte non sottoscritte da tutti i soggetti interessati e con le modalità indicate nel presente disciplinare di gara;
- l) le offerte per persone da nominare, le offerte in aumento, le offerte espresse in modo condizionato o indeterminato e comunque non predisposte nelle forme previste dal presente disciplinare e dagli allegati moduli;

Erroneo inserimento di documento in una busta

L'erroneo inserimento della cauzione provvisoria in una delle buste facenti parte del plico può essere sanata solo qualora il rappresentante del soggetto interessato sia presente alla seduta di gara e lo faccia rilevare, attestando che il documento è stato redatto in data anteriore alla scadenza fissata dal bando per la presentazione delle offerte. In tal caso il concorrente può essere ammesso con riserva di verifica. Stessa procedura si applica in casi analoghi afferenti altri documenti o dichiarazioni.

15. PROTOCOLLO LEGALITA' - CLAUSOLE SPECIALI

15.1. PROTOCOLLO LEGALITA': Ai sensi del Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Ercolano e dalla Prefettura di Napoli in data 09.01.2008, il concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione, da compilarsi esclusivamente sul "MODELLO E", fornito dalla stazione e da allegare alla documentazione d'offerta, con la quale si impegna, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a comprendere nel contratto d'appalto, rispettare e far rispettare tutte le clausole contenute nella citata dichiarazione.

La mancata adesione, da parte dell'offerente, alle suddette clausole ne comporterà l'esclusione dalla procedura di gara

15.2 VALUTAZIONE DI IMPATTO CRIMINALE: Ai sensi dell'art. 19, commi 4, 5 e 7 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", il concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione, da compilarsi esclusivamente sul "MODELLO E1", fornito dalla stazione appaltante e da allegare alla documentazione d'offerta, con la quale s'impegna, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a comprendere nel contratto d'appalto, rispettare e far rispettare tutte le clausole contenute nella citata dichiarazione.

15.3 DISPOSIZIONI REGIONALI SPECIFICHE IN MATERIA DI CONTRATTI: l'impresa partecipante è tenuta a rendere le dichiarazioni di cui agli artt. 51, 52 e 53 della Legge Regionale Campania n. 3/07 utilizzando il MODELLO E2;

15.4 DISPOSIZIONI REGIONALI RELATIVE ALLE CONTROVERSIE: l'impresa partecipante è tenuta a rendere la dichiarazione ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di attuazione della Legge Regionale Campania n. 3/07, utilizzando il MODELLO E3

15.5. DISPOSIZIONI ANTIMAFIA: La Ditta è tenuta a prendere atto che l'affidamento del servizio è subordinato all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia. In particolare, nei confronti del legale rappresentante e degli altri componenti l'organo di amministrazione dell'Istituto non dovranno essere stati emessi provvedimenti, definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né dovranno essere pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, né infine essere pronunciate condanne che comportino la incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

La Ditta, rinunciando espressamente a ogni eccezione al riguardo, è tenuta a prendere atto che, qualora durante l'esecuzione del Contratto fossero emanati i provvedimenti di cui al precedente comma 1, l'Amministrazione recederà dal contratto stesso.

La Ditta s'impegna a presentare a richiesta dell'Amministrazione e, comunque, almeno una volta all'anno tutti i documenti necessari a ottenere le necessarie informazioni prefettizie in ordine al rispetto della normativa antimafia, nonché a comunicare immediatamente all'Amministrazione stessa, ai sensi delle leggi n. 1423/1956 e s.m.i., n. 575/1965 e s.m.i., n.203/1991 e s.m.i., e successive disposizioni in materia:



- l'eventuale istruzione di procedimenti o l'eventuale emanazione di provvedimenti provvisori o definitivi nei riguardi della Ditta stesso, ovvero del/dei suo/suoi legale/i rappresentante/i, nonché degli eventuali ulteriori componenti il proprio organo di amministrazione;
- ogni modificazione intervenuta nella rappresentanza legale e negli organi di amministrazione;
- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due per cento) rispetto a quella comunicata prima della stipula del contratto con la dichiarazione resa ai fini di cui all'articolo 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187.

Qualora la Ditta non ottemperi agli obblighi di cui al presente comma, il Contratto s'intenderà risolto di diritto, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

15.6 PRECISAZIONI: Nell'ipotesi in cui la Stazione appaltante riscontri, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipulazione del contratto, riapre, in seduta pubblica, la gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

Altresì, nell'ipotesi di esito positivo delle verifiche effettuate a seguito dell'applicazione del Protocollo di legalità di cui ai punti che precedono, e comunque, nell'ipotesi in cui la Prefettura rilevi la sussistenza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, ai sensi della legge 13.9.1982 n. 646 e s.m.i., la stazione appaltante non ratifica l'esito della gara. In tal caso si potrà riaprire la gara stessa in seduta pubblica, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

Qualora successivamente alla scadenza del termine di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 252/1998 la Prefettura comunichi la sussistenza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, ai sensi della legge 13.9.1982 n. 646 e s.m.i., la stazione appaltante recede dal contratto di appalto o da altro rapporto contrattuale nel frattempo intercorso, ovvero revoca l'autorizzazione al subcontratto, cottimo, nolo o fornitura. Ai fini dei controlli di cui al d.lgs. 490/94, la stazione appaltante (salvo quanto diversamente disposto nel Protocollo di legalità di cui ai punti che precedono, acquisirà, prima della stipula del contratto, se dovuto, i certificati antimafia per ciascuna impresa aggiudicataria, secondo le procedure di rito. Nella fattispecie di raggruppamenti temporanei e consorzi l'onere è riferito alla capogruppo e ai mandanti e/o consorziati. Detti soggetti sono pertanto obbligati a fornire le informazioni prescritte nel d.lgs. 490/94 e s.m.i. e a fornire un certificato camerale con dicitura "antimafia" ai sensi del DPR 252/99 e s.m.i..

16. AVVALIMENTO

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti prescritti nel presente disciplinare, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, così come previsto dall'art. 49 e 50 del d.lgs. 163/2006.

In tal caso occorre allegare:

1) Dichiarazione A (come da **modello allegato n. 5**) resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente ausiliato, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 163/2006;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario e i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

2) Dichiarazione B (come da **modello allegato n. 6**) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:



1. le proprie generalità;
2. il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del d.lgs. 163/06 s.m.i.;
3. di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e di ASM a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, e di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti del Comune in relazione all'intero contratto di appalto;
4. che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

Le dichiarazioni A e B e nonché tutta la documentazione correlata di cui al presente articolo, dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla procedura, all'interno della "Busta n. A – Documentazione amministrativa".

17. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006, l'affidamento in subappalto è consentito ed è autorizzato al verificarsi delle seguenti condizioni:

- che l'impresa abbia indicato in sede di gara i servizi o prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo;
- che l'affidatario provveda, almeno 20 giorni prima della data dell'esecuzione delle prestazioni, a depositare presso il Committente:
 - schema del Contratto di subappalto e, nel caso in cui sia sottoscritto da procuratori, atto di procura dei soggetti firmatari del medesimo;
- che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione richiesti dal d.lgs. 163/2006 e s.m.i. in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011).

L'appaltatore ha altresì l'obbligo di:

- provvedere, sotto la sua responsabilità e prima dell'inizio dei servizi, alla redazione del piano delle misure per garantire la sicurezza fisica dei lavoratori di cui all'art. 18, comma 8, legge 19 marzo 1990, n. 55 e di ogni successiva disposizione in materia;
- curare l'aggiornamento ed il coordinamento degli specifici piani per la sicurezza redatti dai subappaltatori affinché gli stessi siano compatibili tra loro e coerenti con il piano dell'impresa principale. Nell'ipotesi di RTI o di consorzio, detto obbligo spetta all'impresa Capogruppo;
- provvedere, su richiesta del Referente Unico, alla trasmissione della copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti ai subappaltatori, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dalla Stazione Appaltante, all'appaltatore.

L'appaltatore è responsabile, in solido con il subappaltatore, dell'osservanza del trattamento economico e normativo stabilito dai Contratti Nazionali e Territoriali vigenti nei confronti dei dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'accettazione del subappalto è subordinata all'adozione da parte della stazione appaltante di specifico provvedimento autorizzativo.

In ogni caso, l'indicazione dell'intenzione di avvalersi di subappaltatori lascia impregiudicata la responsabilità dell'Appaltatore.

La quota subappaltabile complessivamente considerata non potrà essere superiore al 30% del totale complessivo iscritto a contratto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può assolutamente formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'Appaltatore, inoltre, è tenuto al rispetto integrale di tutte le prescrizioni di cui all'art. 118 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.



Il Comune previa verifica della regolarità della documentazione prodotta da parte dell'Appaltatore per ciascuna delle imprese aspiranti subappaltatrici, compreso il DURC, provvederà a rilasciare l'autorizzazione entro 30 giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione s'intende concessa.

L'Appaltatore risponde in solido con il Subappaltatore dell'effettuazione e del versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente e del versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il Subappaltatore, secondo quanto previsto dall'art. 35, comma 28, della Legge 4 agosto 2006, n. 248 e s.m.i. L'Appaltatore ha l'obbligo di imporre al Subappaltatore l'osservanza degli impegni da esso assunti nei confronti del Comune e di ogni altra eventuale obbligazione indicata dal Comune stesso nell'atto di autorizzazione.

Durante il rapporto contrattuale, qualora il Comune ritenesse, a suo insindacabile giudizio, il Subappaltatore incompetente o inaffidabile lo comunicherà per iscritto all'Appaltatore, il quale deve prendere immediate misure per l'annullamento del relativo subappalto e per l'allontanamento del subappaltatore.

L'annullamento di tale subappalto non darà alcun diritto all'Appaltatore di pretendere risarcimenti di sorta, o proroghe della data fissata per l'ultimazione delle prestazioni.

L'inadempimento da parte dell'Appaltatore o del subappaltatore agli obblighi di cui al presente articolo dà diritto al Comune di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.

Ai sensi dell'art. 118, comma 3, del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. il Comune non provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori – cottimisti, con obbligo per l'appaltatore di ottemperare a quanto prescritto nell'art. 118 cit. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il termine di 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti il Comune sospenderà il successivo pagamento a favore dell'appaltatore.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136. L'Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al citato art. 3 della legge n. 136/2010, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente. Per quanto qui non indicato si rinvia all'art. 118 del d.lgs. n. 163/06.

18. ALTRE INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI:

18.1. FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:

L'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 163/2006, esercita il diritto, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle condizioni economiche proposte in sede di offerta dall'operatore economico progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

18.2. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI DI CONCORRENTI E CONSORZI STABILI: la partecipazione è regolata dagli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs 163/06. In particolare si ricorda che:

- nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.



- è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- l'inosservanza dei suddetti divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- Non sono ammesse offerte parziali.
- L'Amministrazione si riserva di sospendere, revocare o annullare la gara in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente. La gara sarà aggiudicata anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Le modalità di presentazione delle offerte e dei documenti da allegare, nonché tutte le altre informazioni complementari, sono indicate nel Disciplinare di Gara.
- All'appalto si applicano le norme del D.Lgs 163/06, le norme del R.D. n° 827/24 ancora in vigore, nonché il Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale dell'Ente.

18.3. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a. i dati conferiti saranno raccolti, elaborati, archiviati ed altrimenti trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi per tutti gli adempimenti connessi all'appalto di cui all'oggetto del bando;
- b. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara o dell'aggiudicazione dell'appalto;
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono:
 - *1* il personale dell'ente implicato nel procedimento;
 - *2* ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - *3* altre pubbliche amministrazioni;
 - *4* potranno essere diffusi esclusivamente i dati necessari alla pubblicità dell'esito della gara;
 - "5" i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
 - "6" soggetto attivo del trattamento dati è il Settore "Affari Generali e Pianificazione";
 - "7" Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore "Affari Generali e Pianificazione" dott. Francesco ZENTI.

18.4. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- b) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, dovranno essere espressi in Euro;
- c) l'appaltatore deve notificare al Responsabile del Procedimento, il soggetto Responsabile Operativo dei servizi oggetto del presente appalto con il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni e i compiti stabiliti, decidere e rispondere direttamente



riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione dei servizi appaltati ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con tale responsabile, dovranno intendersi fatte direttamente all'appaltatore stesso;

- d) saranno ammessi all'apertura delle offerte, relative naturalmente alle sole sedute pubbliche, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;
- e) si precisa che è esclusa la competenza arbitrale;
- f) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Denominazione Ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Campania, Sede di Napoli; Indirizzo Postale: Piazza Municipio, 64, Città: Napoli, Codice postale: 80100, Paese: Italia; telefono: 0814203153
- g) Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: a) entro 60 giorni dalla pubblicazione del bando per motivi che ostano alla partecipazione; b) entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione; c) entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

Il presente disciplinare forma parte integrante e sostanziale della disciplina di gara in quanto oggetto di specifico rinvio da parte del bando di gara. Trattandosi di lex specialis per il procedimento di gara, si procederà alla esclusione per inosservanza delle prescrizioni non esclusivamente formali ivi contenute, oltre che nelle ipotesi espressamente indicate.

Per quanto in contrasto, ciò che è indicato nel presente documento è prevalente rispetto a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Modulistica allegata:

[1 - ALLEGATO A - ISTANZA PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI.doc](#)

[2- ALLEGATO A1 - DICHIARAZIONI PERSONALI.doc](#)

[3- ALLEGATO A1BIS - DICHIARAZIONI PERSONALI.doc](#)

[4 - ALLEGATO A2 - DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE DOCUMENTI GARA.doc](#)

[5 - ALLEGATO C - OFFERTA ECONOMICA RIBASSO PREZZO CANONE.doc](#)

[6 - MODELLO E - PROTOCOLLO LEGALITA'.doc](#)

[7- MODELLO E1 - VALUTAZIONE IMPATTO CRIMINALE.doc](#)

[8- MODELLO E2- DICHIARAZIONE artt. 51, 52 e 53 L.R. 3-07.doc](#)

[9 - MODELLO E3- DICHIARAZIONE art. 26 L.R. 3-07.doc](#)

[10 - MODELLO 5 - DICHIARAZIONE AVVALIMENTO IMPRESA CONCORRENTE.doc](#)

[11 - MODELLO 6 - DICHIARAZIONE AVVALIMENTO IMPRESA AUSILIARIA.doc](#)

[12 - MODELLO F - COMUNICAZIONE CONTO DEDICATO.doc](#)

[13 - MODELLO G - CONSENSO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.doc](#)

[14 - MODELLO GAP.doc](#)

Ercolano 12/05/2014

Il Dirigente
Dott. Francesco Zenti