



AMBITO T. NA29 - CITTA' DI ERCOLANO

PROV. DI NAPOLI

UFFICIO DI PIANO

DISCIPLINARE DI GARA CIG 59340450D9 PER APPALTO PUBBLICO di servizi/interventi del progetto "Home Care Premium 2014" sull'Ambito N29/ Ercolano.
Valore a base d'asta euro 138.500,00 (centotrentottocinquecento/00) IVA di legge esclusa;
Servizio allegato II B vigente D. Lgs. n. 163/2006 - CAT. 25, CPC 93(servizi sociali) - CPV 85310000-5 (servizi di assistenza sociale).

PREMESSE

Il presente Disciplinare è finalizzato alla scelta del contraente privato a cui affidare la realizzazione dei servizi e degli interventi previsti dal progetto Home Care Premium 2014 (di seguito per brevità HCP) ed, in particolare, di servizi sociali in favore di soggetti non autosufficienti e fragili utenti dell'INPS – Gestione Ex Inpdap (di seguito per brevità Istituto) ai sensi dell'Accordo di Collaborazione e s.m.i. stipulato tra l'Istituto e l'Ambito N29/Ercolano (Ambito/stazione appaltante) e del relativo Regolamento di Adesione HCP.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE/RESPONSABILITA'

- 1.1 L'appalto è indetto dal Comune di Ercolano/Ambito Sociale N29 - istituito DGRC n. 320 del 03/07/2012 per l'attuazione del Piano Sociale territoriale di cui alla Legge 328/2000; l'amministrazione ha sede in Via Marconi, 39-80056 ERCOLANO (NA), rec. tel. 0817881401-464 fax 439.
- 1.2 indirizzi elettronici: sito internet www.comune.ercolano.na.it; PEC servizisociali.ercolano@legalmail.it; posta elettronica ercolano_sociali@libero.it.
- 1.3 responsabile unico del procedimento è il dott. Francesco Zenti, Dirigente -Coordinatore UdP Ambito N29.
- 1.4 la sezione responsabile della procedura di gara è l'Ufficio di Piano L.328/2000.
- 1.5 il punto di contatto per informazioni amministrative è l'Ufficio di Piano - Via Marconi, 39 -80056 ERCOLANO (NA) tel. 0817881439/fax 439; indirizzo mail: ercolano_sociali@libero.it. PEC servizisociali.ercolano@legalmail.it;

2. DENOMINAZIONE, CATALOGAZIONE, OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO IN APPALTO

- 2.1 Il servizio in appalto assume denominazione di "Home Care Premium 2014 (di seguito per brevità HCP), in particolare, di servizi ed interventi sociali in favore di soggetti non autosufficienti e fragili, utenti dell'INPS – Gestione Ex Inpdap (di seguito per brevità Istituto).
- 2.2 L'appalto concerne l'affidamento di servizio sociale rientrante nell'allegato II B vigente Codice D.Lgs. 163/2006, CAT. 25, CPC 93(servizi sociali) CPV 85310000-5 (servizi di assistenza sociale).
- 2.3 Utenti del servizio: max 120 persone non autosufficienti, da prendere in carico secondo le procedure dell'Accordo di Programma e s.m.i. stipulato tra l'Istituto e l'Ambito N29 Ercolano e del relativo Regolamento di Adesione HCP 2014
- 2.4 durata del servizio: n. 12 mesi, a decorrere dalla data di attivazione con lettera d'incarico del Dirigente Coordinatore UdP.

Non sono previste opzioni di rinnovo dell'appalto.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI dell'APPALTO

- 3.1 Ai sensi del "Codice dei Contratti Pubblici", il servizio in appalto è regolato dagli artt. 20, 21, 65, 68 e 225 del medesimo; per quanto di riferimento del servizio in gara, la stazione appaltante applica altresì le disposizioni generali e comuni del suddetto Codice, del DPR n.207/2010 "Regolamento attuazione Codice contratti", della Legge Regione Campania n.3/2007, nonché dal"Protocollo di Legalità" sottoscritto in data 09/01/2008 dal Comune di Ercolano con il competente Uff. Territoriale di Governo – Napoli.
- 3.2 La disciplina d'appalto, riportata nel presente disciplinare, si configura - in uno - con il contenuto degli altri atti di gara, costituenti parte integrante e sostanziale della D.D. a contrarre n. 5/22/141/2014 quali atti integrativi e complementari dell'appalto, dei termini/condizioni di partecipazione dei concorrenti nonché di esecuzione contrattuale del servizio.

4. IMPORTO A BASE DI GARA, ENTITA' PRESTAZIONE, FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

- 4.1 L'importo complessivo, a base di gara, è di € 138.500,00 (centotrentottomilacinquecento/00 euro) oltre IVA nella misura di legge; tale importo è da intendersi inclusivo/comprendivo di tutti gli oneri/spese, di qualsiasi natura e specie, derivanti all'offerente per la perfetta esecuzione del servizio, ivi compresi costi di gestione e produzione del lavoro e della sicurezza del personale impegnato, costi per la partecipazione alla presente gara e costi per la stipulazione del contratto.

- 4.2 L'importo di cui alla presente gara è correlato ad un numero massimo di 120 beneficiari. In caso di riduzione del numero dei beneficiari, l'importo di aggiudicazione sarà ridotto proporzionalmente con le modalità previste nell'apposito Regolamento HCP (vedi pag. 34).
Nel caso in cui alla data del 28 febbraio 2015 non sia stato raggiunto almeno il numero di 50 utenti presi in carico, l'INPS revocerà l'Accordo sottoscritto con l'Ambito per il progetto HCP 2014. In tal caso, l'Ambito procederà alla revoca del contratto sottoscritto con l'aggiudicatario fermo restando il riconoscimento delle spese già sostenute e comprovate secondo le indicazioni riportate nel citato Accordo.
- 4.3 Non sono consentite offerte in aumento a pena di esclusione.
- 4.4 Ai fini della programmazione tecnico-finanziaria delle attività di cui al presente disciplinare, il concorrente dovrà rispettare, in conformità a quanto stabilito nel Regolamento di adesione HCP 2014, la seguente ripartizione del budget complessivo di € 138.500,00 IVA esclusa, posto a base d'asta:

attività gestionali	%	Risorse
Sportello sociale di informazione	fino al 60 %	umane/strumentali
Sportello delle tutele legali	fino al 10%	Umane
Nucleo di valutazione: case manager	fino al 60%	umane/strumentali
Promozione e divulgazione	fino al 5%	umane/strumentali
La rete di progetto/albo del volontariato	fino al 10%	Umane
Formazione personale	fino al 2%	umane/strumentali
Spese generali gestione progetto HCP	fino al 6%	umane/strumentali

4.5 La mancata osservanza delle percentuali suindicate comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

5. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO IN APPALTO E LUOGO D'ESECUZIONE

Il progetto HCP prevede la possibilità di erogare contributi/prestazioni socio assistenziali ai soggetti beneficiari che devono essere dipendenti e pensionati pubblici, utenti dell'Istituto, i loro coniugi conviventi e i loro familiari di primo grado, non autosufficienti, residenti nell'Ambito N29/Ercolano. E' comunque beneficiario il soggetto non auto sufficiente residente nell'Ambito, anche nel caso in cui il "dante causa" (dipendente o pensionato pubblico, utente dell'Istituto) non lo sia.

Sono ammessi al beneficio, anche i giovani minori, figli o orfani di dipendenti o di pensionati assistiti dall'Istituto, in condizione di handicap come accertato dalla legge 104/92 art. 3 comma 1 e comma 3 oppure valutati con grave rilievo socio assistenziale secondo la griglia di riferimento predisposta per il progetto HCP.

La stazione appaltante con la presente gara intende affidare le attività di seguito indicate con le lettere da A ad G:

A. Sportello Sociale di Informazione e Consulenza Familiare, da attivare entro gg. 20 dalla comunicazione di avvio del servizio

Il soggetto aggiudicatario della gara s'impegna ad attivare durante l'intero periodo uno Sportello d'informazione dedicato alle tematiche e problematiche afferenti la NON autosufficienza propria e dei familiari.

Funzioni, profili professionali, modalità e orari di apertura dello Sportello sono riportate nel Capitolato d'appalto.

B. Il Nucleo di competenza: i Case Manager, da attivare entro gg. 60 dalla comunicazione di avvio del servizio

Il soggetto aggiudicatario si impegna a garantire i servizi connessi al Nucleo di competenza formato da almeno 3 Assistenti Sociali in qualità di Case Manager che svolgono funzioni di presa in carico degli utenti HCP 2014 (valutazione del grado di non autosufficienza, programmi personalizzati, monitoraggio, etc.) nelle modalità previste dal Regolamento di adesione HCP 2014.

Funzioni e modalità di esecuzione delle attività sono riportate nel Capitolato d'appalto.

C. Registro Assistenti Familiari/Educatori domiciliari, da attivare entro gg. 90 dalla comunicazione di avvio del servizio

Il soggetto aggiudicatario si impegna, inoltre, a predisporre un Registro (Albo, Elenco, etc.) degli Assistenti Familiari dell'Ambito (nel caso di beneficiario soggetto adulto) con una specifica sezione dedicata agli Educatori Domiciliari (nel caso di beneficiario giovane minore).

D. Registro Volontariato Sociale, da attivare entro gg. 90 dalla comunicazione di avvio del servizio

Il Registro del volontariato previsto dal progetto HCP 2014 è stato introdotto per censire gli enti disponibili ad intervenire, attraverso i propri volontari, nell'erogazione della prestazione integrativa (servizi d'aiuto personale ex art. 9 L.104). Per le modalità istitutive ed organizzative del Registro si rimanda al Regolamento di adesione HCP 2014 (pagg. 36 e 37)

E. Sportello della tutela giuridica, da attivare entro gg. 90 dalla comunicazione di avvio del servizio

L'aggiudicatario attiverà a favore dei beneficiari un'attività di informazione, consulenza e supporto di tutela legale (pag. 36 Regolamento adesione HCP 2014)

F. Attività di Informazione, Promozione, Comunicazione e Divulgazione, da attivare entro gg. 90 dalla comunicazione di avvio del servizio

Il soggetto aggiudicatario s'impegna a promuovere, sul territorio dell'intero Ambito, l'iniziativa de qua, attraverso ogni strumento atto a coinvolgere i potenziali utenti e i loro familiari. L'attività di comunicazione, divulgazione e informazione, nel rispetto delle linee guida dell'Istituto, deve prevedere il coinvolgimento dei Patronati presenti sul territorio e dei sindacati dei pensionati di categoria.

G. Rete locale di progetto, da attivare entro gg. 90 dalla comunicazione di avvio del servizio

Il soggetto aggiudicatario s'impegna a promuovere, sul territorio dell'Ambito, la costruzione di una rete progettuale, per conto della stazione appaltante, con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati identificati previsti dal Regolamento di Adesione al progetto HCP.

Lo Sportello Sociale dovrà essere attivato in locali messi a disposizione dal aggiudicatario che dovrà indicare nel piano -offerta tecnica- la sua ubicazione sul territorio, da prevedere nel centro cittadino, privo di barriere architettoniche e facilmente raggiungibile dai cittadini/utenti.

6. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

6.1 Per l'affidamento del servizio in appalto è individuata la modalità di "procedura aperta" di cui all'art.3 comma 37 D. Lgs. n. 163/2006, esperita ai sensi art. 55 comma 5 del medesimo Codice.

6.2 l'aggiudicazione è praticata, secondo il criterio della migliore offerta più vantaggiosa art. 83 del Codice contratti, nei confronti del concorrente che avrà ottenuto il complessivo maggior punteggio di valutazione secondo seguenti criteri:

- **criterio tecnico: max punti 80;**

- **criterio economico: max punti 20.**

Gli indicatori e sub-indicatori di valutazione specifica ed i coefficienti di misurazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, sono dettagliati in apposita scheda allegata al presente disciplinare.

6.3 I requisiti di partecipazione dell'offerente, a carattere "soggettivo" e riguardanti esclusivamente lo stesso, non sono oggetto di valutazione; pur tuttavia, per quanto riguarda il presente appalto, corre l'obbligo di precisare che taluni "elementi soggettivi" dell'offerente, come i limiti di accesso connessi al fatturato aziendale, globale e specifico, gli "aspetti organizzativi, le esperienze pregresse, sono in stretto collegamento con il servizio posto a gara, peraltro condizionanti anche in modo rilevante, le dovute garanzie di qualità ed efficienza del servizio domiciliare nei confronti degli utenti.

Per tali motivi ed ai fini del conseguimento della migliore offerta più vantaggiosa, la stazione appaltante assume ed utilizza nella ponderazione dell'offerta tecnica, anche indicatori/sub-indicatori di valutazione specifica degli aspetti organizzativi ed esperienze pregresse del concorrente partecipante alla presente gara (cfr. sentenza 12/6/2009 n. 3716 Consiglio di Stato Sez. V).

6.4 La stazione appaltante procederà, comunque, all'aggiudicazione, anche in presenza di un'unica offerta valida, a condizione che la stessa abbia raggiunto il punteggio minimo di valutazione previsto e risultati idonea al conseguimento dell'obiettivo PAC S.06 Decreto AdG n.4/2013.

7. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Dati del Comune di Ercolano ai fini della costituzione delle garanzie:

- Codice IBAN: IT 37 E 05142 40140 103570077952 - conto corrente postale n. 22990808;
- Codice Fiscale 80017980634 - Partita Iva 01546501212
- Tesoreria comunale c/o Banca di Credito Popolare Filiale n.103 Agenzia di Ercolano C/so Italia n°1 80056 Ercolano (NA)

7.1 CAUZIONE PROVVISORIA.

A tutela dell'affidabilità della propria offerta, il concorrente, a pena di esclusione, nella Busta di partecipazione n.1 "A-Documenti Amministrativi", allega ricevuta di versamento di euro 2.770,00 (duemilasettecentosettanta/00 euro) pari al 2% dell'importo a base di gara, quale garanzia di cauzione provvisoria in favore dell'appaltante.

La causale del deposito cauzionale provvisorio deve riportare indicazione di: "*deposito cauzionale provvisorio in favore del Comune di Ercolano per la partecipazione del concorrente alla gara CIG "Affidamento servizi ed interventi progetto HCP 2014"*".

➤ la cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, è restituita dopo l'aggiudicazione della gara ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni, ed a partire dal terzo classificato; il deposito cauzionale dell'aggiudicatario, e del secondo classificato, saranno svincolati dopo che il primo classificato avrà espletato tutti gli adempimenti connessi al perfezionamento del contratto di servizio ivi compreso versamento della cauzione definitiva.

➤ l'importo della garanzia provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee pertinente il settore/servizio in appalto, rilasciata da organismi accreditati; per fruire di tale beneficio l'offerente - a pena di esclusione - deve segnalare nella documentazione amministrativa la tipologia della certificazione posseduta e deve documentare la stessa, in lingua italiana, nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- a scelta dell'offerente la cauzione provvisoria può essere costituita sotto forma di:
 - *fideiussione bancaria o polizza assicurativa*, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - *deposito cauzionale presso la Tesoreria comunale*, in valuta legale o con assegni circolari (intestati al Comune di Ercolano) o con libretti di deposito al portatore non vincolati, rilasciati da Istituti che abbiano uno sportello in Ercolano.
- il titolo (bancario/assicurativo) di cauzione provvisoria deve essere, a pena di esclusione, corredato d'idonea dichiarazione sostitutiva art.47 DPR 445/2000, inserito sempre in BUSTA n.1 "A-Documents Amministrativi", sottoscritta dal soggetto firmatario del titolo stesso, nella quale sono dichiarate le relative generalità anagrafiche, qualifica e poteri; tale dichiarazione è accompagnata da copia fronte/retro del documento d'identità in corso di validità del soggetto firmatario del titolo.

(Nota bene: per "soggetto firmatario" s'intende il funzionario, l'agente, il broker e/o altro soggetto, munito dei poteri di rappresentanza dell'Istituto che emette il titolo di garanzia).

In alternativa della dichiarazione sostitutiva, può essere presentata autentica notarile recante i suddetti estremi dei soggetti firmatari del titolo di garanzia.

Il titolo di garanzia provvisoria deve essere valido per almeno 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del garante a rinnovarlo, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata massima di ulteriori 90 giorni nel caso in cui, al momento della relativa scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; esso deve inoltre prevedere e riportare espressamente:

- rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 (scadenza dell'obbligazione principale) co. 2 del Codice civile;
- rinuncia, da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale, al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
- operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di soggetti raggruppati (Raggrupp. temporanei, consorzi ordinari o G.E.I.E.) non ancora formalmente costituiti, la garanzia, a pena di esclusione, dev'essere intestata a tutti i concorrenti del raggruppamento, mentre, nel caso di raggruppamenti/consorzi già costituiti, la fideiussione deve essere rilasciata a favore della sola impresa mandataria/capogruppo.

7.2 CAUZIONE DEFINITIVA

Il soggetto aggiudicatario, esecutore del contratto, è obbligato a costituire in favore del Comune di Ercolano, garanzia fideiussoria definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale; l'importo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità del settore, conforme alle norme europee, rilasciata da organismi accreditati.

In caso di Raggruppamenti o consorzi, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano in possesso della predetta certificazione di qualità.

- La cauzione definitiva, prestata mediante titolo bancario/assicurativo, costituito con le stesse modalità e termini di versamento della garanzia provvisoria di cui al paragrafo che precede, s'intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno; essa dovrà:

- riportare causale: "*deposito cauzionale definitivo in favore del Comune di Ercolano dell'aggiudicatario gara CIG "Servizi ed interventi progetto HCP 2014"*."
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- essere corredata di autentica amministrativa o notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto firmatario il titolo di garanzia ovvero, in alternativa, di dichiarazione rilasciata dal soggetto firmatario (con allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante in corso di validità) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2006, contenente i predetti elementi (identità, poteri e qualifica);
- essere reintegrata entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento di richiesta dell'appaltante qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a causa di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario. In caso d'inadempimento di tale obbligo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto;
- avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

7.3 ALTRE GARANZIE IN OBBLIGO DEL CONCORRENTE:

7.3.1 coperture assicurative RCT/Infortuni del personale impegnato.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto, a pena di revoca del servizio affidato in via provvisoria, a prestare le coperture assicurative Infortuni – RCT del personale impegnato nell'esecuzione contrattuale del servizio.

Il documento assicurativo è consegnato alla sezione appaltante, in originale/copia conforme, in allegato alla documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di servizio.

7.3.2 rimborso all'appaltante della spesa editoriale di pubblicità.

in caso di aggiudicazione, ai sensi art. 34, comma 35 Legge n. 221/2012, l'offerente rimborsa alla Stazione appaltante, le spese sostenute per la pubblicazione del bando/estratto/avviso di gara.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – SOGGETTI ESCLUSI

- a) Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006, profit e non profit che presentino organizzazione d'impresa, costituiti da soggetti singoli o raggruppati o consorziati, o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 35, 36 e 37 del suddetto Decreto.

Per essere ammessi alla gara gli offerenti devono, a pena di esclusione:

- essere in possesso delle condizioni generali previste art.38 del Codice contratti nonché dei requisiti di qualificazione organizzativa, tecnico-professionale ed economica indicati dall'appaltante nel presente disciplinare;
- essere registrati negli Albi-Registri-Elenchi di settore, nazionali e/o regionali, previsti da norme/disposizioni vigenti ed obbligatori per l'esercizio delle attività costitutive del concorrente;
- avere, nel fine costitutivo e/o d'esercizio, attività/servizi congruenti ai servizi/attività di cui alla L.328/00.

- b) Ai sensi dell'art. 47 del Codice Contratti è ammessa la partecipazione di offerenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, per i quali, secondo legislazione vigente nel paese di provenienza, valgono le stesse prescrizioni indicate per le imprese italiane nel presente disciplinare; per la verifica del possesso dei requisiti si applicano le modalità di specie previste all'art. 38, commi 4 e 5, del Codice Contratti. Tutta la documentazione di partecipazione alla gara dovrà essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana, o corredata di traduzione asseverata.

- c) Non sono ammessi a partecipare alla gara offerenti del Terzo Settore/non profit, non in grado di sottoscrivere il contratto di servizio di cui al presente disciplinare.

- d) I consorzi stabili e/o i consorzi di cooperative sociali di cui all'art.1, lett. a), vigente Legge 381/91 sono tenuti ad indicare in sede di partecipazione, se non direttamente offerenti, per quali soggetti consorziati si concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato con applicazione dell'art. 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

- e) Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi art 37 del Codice dei contratti, i Raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti in possesso dei requisiti di cui al presente disciplinare.

I Raggruppamenti potranno essere, già costituiti, o da costituirsi dopo l'aggiudicazione della gara; in tale ultimo caso, contestualmente all'istanza di partecipazione, sarà resa dichiarazione dei soggetti che ricoprono il ruolo di mandataria/capogruppo, di mandante, delle parti del servizio da ciascuno eseguite, e che le stesse imprese, in caso di aggiudicazione della gara, si uniformeranno alla disciplina prevista al citato art. 37 del Codice per gli appalti di servizi.

La mancata o incompleta indicazione dei suddetti elementi, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Si precisa che, salvo quanto previsto art.37 del Codice contratti, è vietata qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti e/consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di partecipazione; i componenti dei Raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari dovranno, a pena di esclusione, sottoscrivere congiuntamente l'offerta economica nonché documenti/dichiarazioni per i quali il presente disciplinare esplicita richiesta.

- f) Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del d.lgs n. 163/06 e s.m.i., è fatto divieto agli offerenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi partecipino alla gara medesima in qualità di componente di raggruppamento/consorzio ordinario.

- g) Ai sensi art. 38, co. 2, vigente D. Lgs. 163/2006, il concorrente attesta il possesso dei requisiti generali mediante dichiarazione sostitutiva vigente D.P.R. n. 445/2000, nella quale, con particolare riferimento lett. c) comma 1 art. 38, sono riportate tutte le sentenze di condanna subite, a prescindere dall'entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, fermo restando che, ai sensi co.2 del medesimo art.38, il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Ai sensi comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è altresì fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale; a tal fine i concorrenti allegano, alternativamente, la dichiarazione di cui all'art.38, co.2, lett. a), b) o c) del vigente Codice dei Contratti.

Nel caso in cui l'appaltante rileva tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara, dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procede all'annullamento dell'aggiudicazione, con conseguente ripetizione delle fasi procedurali ovvero alla revoca dell'affidamento ovvero alle denunce dei soggetti interessati presso i competenti organi di legge.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

9.1 Per l'affidamento dei servizi all. II B, il Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.163/2006 prevede il possesso dei requisiti generali/comuni e di due principali tipologie di requisiti speciali/specifici: capacità economico-finanziaria di cui all'articolo 41 e capacità tecnico-professionale di cui all'articolo 42.

Per la partecipazione alla presente gara, gli offerenti devono possedere, a pena di esclusione, seguenti requisiti:

▪ **lettera A. Requisiti di ordine generale:**

Autocertificare l'insussistenza delle seguenti cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, con dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del DPR n.445/2000, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n.163/06, dell'art.45 della Dir. n.2004/18/CE, dell'art.26 della L.R. n.03/07, dell'art.75 del D.P.R. n.554/1999, dell'art. 17 del D.P.R. n.34/2000, in combinato con la ulteriore vigente normativa e nel rispetto del documento base dell'A.V.C.P. del 11/11/2009 sui *requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi*:

a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;

b) che nei suoi confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31/05/1965, n. 575;

c) che nei suoi confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati che incidono sulla moralità professionale;

d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19/03/1990, n. 55;

e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, contenuto nel D.Lgs. 81/08;

f) che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso grave negligenza, malafede o errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova adottato dalla stessa amministrazione aggiudicatrice (vedasi sent. C.d.S., sez. V, n. 5892/05) e di non aver alcuna lite pendente con la stazione appaltante;

g) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera a) e c), del decreto legislativo dell'8/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

h) che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

i) che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;

j) che è in regola con gli obblighi in materia di sicurezza, secondo la legislazione vigente;

k) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

l) che non sussistono nei suoi confronti le condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 (o legge equivalente per le imprese di altro stato U.E.), D.L. 210/2002, e che nell'ultimo biennio non è stato sottoposto ad un provvedimento interdittivo di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture 3/11/2006 n. 1733 (art. 36bis della legge 248/2006), specificando (*segnare con una X il caso che interessa*)

di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e succ. modd. e intt.;

di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 383/2001 e succ. modd. e intt. ma gli stessi si sono conclusi;

m) la non concorrenza, per l'affidamento del servizio previsto dal presente Capitolato di organismi, singoli o partner di consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nei confronti dei quali sussistano rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del C.C.;

n) l'inesistenza delle cause ostative di cui alla L. 575/65 e successive modificazioni (*normativa antimafia*);

o) l'impegno, nell'esecuzione del servizio bandito, ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008;

p) l'inesistenza di sentenze penali di condanna, passate in giudicato, a carico del personale impiegato, e dei loro eventuali sostituti, per lo svolgimento dei servizi previsti dal presente Capitolato, salvo quanto previsto dalla L. 381/91 e successive modificazioni ed integrazioni per il re-inserimento dei soggetti svantaggiati e sempre che le sentenze di condanna non riguardino reati contro donne o minori;

q) l'impegno, entro 10 giorni dall'eventuale aggiudicazione, a produrre la Carta dei Servizi, la polizza assicurativa INAIL obbligatoria per legge e la polizza assicurativa contro gli infortuni per l'utenza del servizio e la responsabilità civile verso terzi.

▪ **lettera B. Requisiti di idoneità professionale:**

- Iscrizione alla competente Camera di Commercio-Registro Imprese; nel caso di concorrente non iscritto alla C.C.I.A.A., l'offerente dichiara in autocertificazione art.47 D.P.R. 445/2000, insussistenza normativa d'iscrizione alla C.C.I.A.A., allegando in Busta n.1-Documents amministrativi, atto costitutivo e statuto.

- Iscrizione in Albi/Registri, specifici del concorrente, obbligatori ai sensi di legge regionale e/o nazionale, nonché registri equivalenti per i partecipanti alla gara membri UE.
- **lettera C. Requisiti di capacità economica e finanziaria:**
 - Autocertificare la realizzazione, negli ultimi tre anni alla data di pubblicazione del bando di un fatturato globale per un importo almeno pari al triplo dell'importo previsto come base d'asta;
 - Presentare, a pena di esclusione, numero 2 (due) dichiarazioni in originale, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica. Tali referenze dovranno contenere il nome del destinatario (Ambito Sociale ...), l'oggetto della gara e l'indicazione dell'importo posto a base d'asta.
 - possesso di fatturato specifico d'impresa, del triennio 2011-2012-2013, di servizio "Sportello sociale/segretariato sociale" e/o analogo al servizio in appalto, pari ad almeno all'importo a gara.

Ai sensi art. 41, co. 2, del vigente D. Lgs. n.163/2006, si precisa che i suindicati limiti di accesso di fatturato aziendale sono motivati dalla volontà di selezionare un operatore affidabile dal punto di vista economico e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione del target d'utenza e della delicatezza e complessità dei compiti da svolgere nei confronti di questa e delle connesse relazioni con famiglie e istituzioni.

- **lettera D. Requisiti di capacità tecnica e professionale:**
 - di aver gestito nell'ultimo triennio (2011/2012/2013), almeno due (2) servizi di "Sportello sociale/segretariato sociale" e/o analogo al servizio Home Care ;
 - di essere iscritto presso un Albo regionale e/o nazionale riconosciuto dallo Stato italiano;
 - di possedere una certificazione ISO 9001;
 - di mettere a disposizione per la realizzazione dei servizi e delle attività di cui al progetto HCP 2014, a pena di esclusione, oltre alle figure necessarie alla realizzazione del progetto di cui a presente disciplinare, un Responsabile Tecnico/Coordinatore del progetto HCP con adeguata esperienza almeno biennale in servizi analoghi, documentato da apposito Curriculum vitae allegato, prodotto in formato europeo sottoforma di autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00.

9.2 I requisiti minimi di ammissione sono dichiarati nell'istanza di partecipazione inserita Busta A-Documentazione, debitamente sottoscritti dal R. L. del soggetto concorrente in conformità vigenti disposizioni D.P.R. 445/2000.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti minimi richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Ai sensi art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste dell'offerta tecnica ed offerta economica presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 42, co. 1, lettera a), con le modalità e gli effetti stabiliti dal medesimo art. 48.

AVVERTENZE E PRECISAZIONI:

1) per i Raggruppamenti temporanei/gruppi di cui all'art.34-37 D. Lgs 163/2006:

a) *in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese (RTI)*, già costituiti ovvero non ancora costituiti: ciascuna delle imprese deve possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

- a. 1 il requisito delle referenze bancarie, dev'essere soddisfatto da ogni concorrente, in relazione alla percentuale di esecuzione del servizio;
- a. 2 il requisito del fatturato globale, può essere soddisfatto per sommatoria dei fatturati realizzati da ciascuna delle imprese del raggruppamento;
- a. 3 il requisito del fatturato specifico, può soddisfarsi per sommatoria dei fatturati specifici realizzati da ciascuna delle imprese in raggruppamento;
- a. 4 i requisiti di capacità tecnica e professionale, dovranno essere posseduti dall'impresa mandataria e/o esecutrice maggioritaria delle prestazioni domiciliari in appalto;

b) *nel caso di CONSORZIO di cui all'art.34-37 D. Lgs 163/2006:*

- b.1 I consorzi art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006, stabili/di cooperative art.1, lett. a), vigente L. 381/91, sono tenuti ad indicare, ai sensi art.36 co. 5 del medesimo Codice, in sede di partecipazione per quali soggetti consorziati concorrono; ai consorziati indicati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 Cod. penale,
- b.2 i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale del presente articolo devono essere posseduti dai Consorzi art. 34-37 D. Lgs 163/2006 e dai soggetti consorziati;
- b.3 il requisito delle referenze bancarie, viene soddisfatto dal CONSORZIO offerente/partecipante alla gara;
- b.4 il requisito del fatturato globale, viene soddisfatto dal CONSORZIO offerente/partecipante alla gara.

b.5 i requisiti di capacità tecnica e professionale, lettera D, dovranno essere posseduti dal soggetto consorziato indicato esecutore del servizio contrattualizzato per almeno il 60% dei valori indicati dalla stazione appaltante rispetto agli altri soggetti consorziati.

10. AVVALIMENTO

10.1 Fermo restando il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale, il concorrente partecipante alla gara può integrare il possesso di eventuali requisiti ad esso mancanti, servendosi, ai sensi art. 49 D.lgs. 163/2006 di un altro soggetto qualificato, definito "impresa ausiliaria".

Nel caso di avvalimento di un'impresa appartenente al medesimo gruppo del concorrente, in luogo del contratto di cui al successivo punto, si applica la disposizione lettera g) comma 2 art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

10.2 L'impresa ausiliaria assume il ruolo di "subappaltatore" limitatamente ai requisiti prestati al concorrente in gara e solo in rapporto alle percentuali di prestito, di seguito indicate.

10.3 L'avvalimento dei requisiti lettere C – D, art. 9 del presente disciplinare, da parte del concorrente, ai sensi art. 49 comma 9 del Codice contratti, è consentito nei seguenti limiti/valori massimi di prestito:

1. **lettera C - requisiti di capacità economica e finanziaria: fino al 100% di prestito** da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti;
2. **lettera D - requisiti di capacità tecnica e professionale: fino al 40% di prestito** da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti.

10.4 Il concorrente che intende esercitare la facoltà di avvalimento, a pena di esclusione, dovrà inserire nella Busta A- Documentazione, i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - **Modulo 2 allegato al disciplinare** - art. 47 vigente DPR. n. 445/2000, assoggettabile ai controlli di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti, nella quale il R. L. del soggetto concorrente attesta, dettagliatamente, i requisiti di cui è carente, e dei quali intende avvalersi tramite impresa ausiliaria, precisando: generalità complete dell'impresa ausiliaria e percentuale di prestito dei requisiti da parte della stessa rispetto ai limiti massimi stabiliti dalla stazione appaltante al punto che precede;
- 2) documento originale di "contratto" (o copia autentica), sottoscritto dal concorrente con l'impresa ausiliaria, nel quale quest'ultima si obbliga esplicitamente e nel dettaglio:
 - a) a fornire al concorrente i requisiti dei quali è carente, mettendo a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
 - b) a rispettare il contratto sottoscritto, per ogni singolo requisito dichiarato in avvalimento e nell'esatto valore percentuale di prestito al concorrente;
 - c) di rendersi, nei confronti dell'Ambito N29- Comune di Ercolano, responsabile in solido del concorrente in rapporto all'intero contratto di appalto in caso di aggiudicazione.
- 3) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'impresa ausiliaria - **Modulo n°3 allegato al disciplinare** - art.47 vigente DPR n.445/2000, nella quale il R.L. attesta dettagliatamente:
 - a) le generalità complete d'impresa e di rappresentanza legale;
 - b) il possesso dei requisiti di ordine generale art. 38 D. Lgs. 163/2006 lettera A) e di idoneità professionale lettera B) art. 9 del presente disciplinare;
 - c) di obbligarsi nei confronti del concorrente in gara a fornire i requisiti in avvalimento e nella percentuale stabilita, mettendo a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
 - d) di rendersi, nei confronti dell'Ambito N29/ Ercolano, responsabile in solido del concorrente in relazione all'intero contratto di appalto in caso di aggiudicazione;
 - e) di non partecipare, a propria volta, alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

11. TERMINI/MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

11.1 Il termine di PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE da parte dei concorrenti è fissato in 16 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale Italiana, stabilito per il giorno 3 /10/2014-G.U. n.113;

11.2 I concorrenti interessati, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di scadenza fissato per le ore 12.00 del **20 ottobre 2014** la documentazione richiesta redatta in lingua italiana al COMUNE DI ERCOLANO – UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE, Corso Resina n. 39 - 80056 Ercolano (NA)- ITALIA. In caso di concorrente membro UE, sarà allegata traduzione asseverata in lingua italiana di tutti e ciascuno degli atti di partecipazione alla gara.

La documentazione di gara è presentata con qualunque mezzo, anche a mezzo di terze persone e/o con consegna a mano, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza.

11.3 Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di scadenza della gara, farà fede unicamente il timbro di protocollo in entrata del plico di candidatura, apposto dal ricevente Ufficio di Protocollo Generale e recante giorno di arrivo nonché orario di deposito dello stesso nel caso sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Ercolano è dalle ore 09:00 alle ore 12:00 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15:15 alle ore 17:00 dei giorni martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

11.4 L'inoltro e la consegna del plico di candidatura è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di questa stazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine stabilito.

A pena di esclusione, l'istanza è corredata di copia fronte/retro, su unico foglio, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, e valevole anche per gli altri atti di gara dallo stesso sottoscritti ai sensi DPR. n. 445/2000.

E' fatta salva la facoltà degli offerenti di presentare le certificazioni originali/copia conforme, rilasciate dagli enti competenti, in luogo delle dichiarazioni sostitutive DPR 445/2000 previste nel presente disciplinare, o in luogo di singole parti della medesima.

NELL'ISTANZA, IL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL SOGGETTO CONCORRENTE, A PENA D'ESCLUSIONE:

1. DECLINA LE GENERALITÀ COMPLETE, PROPRIE E DEL CONCORRENTE, riportando estremi personali e fiscali, data di nomina, ragione sociale, data di costituzione, recapiti legali ed elettronici, dati del domicilio e della persona di contatto;

2. CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA;

3. DICHIARA DI POSSEDERE SEGUENTI CONDIZIONI/REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE:

- a) di avere, nel fine costitutivo, attività/servizi socio assistenziali per persone non autosufficienti (anziani e disabili);
- b) di essere iscritto alla Camera di Commercio - C.C.I.A.A., o equivalente per concorrenti non italiani;
- b.1) nel caso di concorrente non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione sostitutiva del mancato obbligo d'iscrizione, corredata di copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- c) di essere iscritto, in caso di cooperative art.1, lett. a), L. 381/91 e/o consorzi stabili di cooperative, all'Albo Nazionale delle Imprese Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 nonché all'Albo Regionale, ove istituito, ovvero, al Registro Prefettizio suppletivo;
- d) che non sussistono le condizioni ostative di cui all'art.38, co. 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter),m-quater),del vigente D.Lgs. n.163/2006 per la partecipazione a pubblici appalti, ed in particolare:
 - d.1) di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186 bis del R.D. 16/3/1942 n.267, e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - d.2) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 Legge 31 maggio 1965 n. 575;
 - d.3) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - d.4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 Legge 19/3/1990, n. 55;
 - d.5) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme vigenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali, di sicurezza e di ogni altro obbligo concernente i rapporti di lavoro, nonché violazioni di obblighi connessi al pagamento di imposte e tasse, previste dalla legislazione italiana o regionale o comunale, di riferimento del concorrente;
 - d.6) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione contrattuale di prestazioni affidate da soggetti pubblici/privati né di aver commesso grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
 - d.7) che nei propri confronti non risulta iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, co. 10, del vigente D. Lgs. n.163/06, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e/o per affidamento di subappalti;
 - d.8) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co. 2, lettera c), del vigente D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. n. 223/2006, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 248/2006;
 - d.9) di non incorrere nella causa di esclusione prevista art.38, co. 1, lett. m-ter) del Codice Contratti;
 - d.10) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, precisando a tal fine:
 - a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
ovvero
 - b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
ovvero
 - c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- d.11) di non essersi avvalso del “piano di emersione ” di cui al vigente art.1 bis comma 14 vigente L. 383/2001, ovvero di essersi avvalso del piano di “emersione lavoro nero” di cui al vigente art.1 bis comma 14 vigente L. 383/2001 per il periodo e che lo stesso, alla data di comunicazione del bando alla GURI è procedimento concluso presso il competente organo di
- d.12) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999, n. 68, ovvero di non essere sottoposto al rispetto di tale obbligo Legge 12/3/1999, n. 68, nonché di far capo al competente Ufficio provinciale di ai fini della verifica;
- d.13) di avere n. Matricola INPS, n..... di Posizione Assicurativa Territoriale INAIL, e che gli Uffici INPS e INAIL di competenza territoriale del concorrente sono quelli di

4. DICHIARA di possedere seguenti condizioni/requisiti economico finanziari di partecipazione:

- e) di essere in possesso di un fatturato globale per un importo almeno pari al triplo dell’importo previsto come base d’asta realizzato, negli ultimi tre anni alla data di pubblicazione del bando;
- f) presentare, a pena di esclusione, numero 2 (due) dichiarazioni in originale, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica. Tali referenze dovranno contenere il nome del destinatario (Ambito Sociale ...), l’oggetto della gara e l’indicazione dell’importo posto a base d’asta.
- g) di essere in possesso di fatturato specifico d'impresa, del triennio 2011-2012-2013, di servizio “Sistema gestionale” o servizio analogo a valere degli avvisi Home Care Premium pari ad almeno all’importo messo a gara.

e seguenti condizioni/requisiti tecnico-professionali di partecipazione:

- h) di aver gestito nell’ultimo triennio (2011/2012/2013), almeno due (2) servizi di “Sportello sociale/segretariato sociale” e/o analogo al servizio Home Care ;
- i) di essere iscritto presso un Albo regionale e/o nazionale riconosciuto dallo Stato italiano;
- l) di mettere a disposizione per la realizzazione dei servizi e delle attività di cui al progetto HCP 2014, a pena di esclusione, oltre alle figure necessarie alla realizzazione del progetto di cui a presente disciplinare, un Responsabile Tecnico/Coordinatore del progetto HCP con adeguata esperienza almeno di 2 anni in servizi analoghi, documentato da apposito Curriculum vitae allegato, prodotto in formato europeo sottoforma di autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00.

5. Il rappresentante legale DICHIARA, altresì:

- 1) di assumere, in caso di aggiudicazione, a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità stabilite da codesto appaltante;
- 2) di essere a perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l’appalto, di tutti gli atti di gara e degli obblighi in essi prescritti dall’appaltante, di tutte le condizioni locali e delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell’offerta presentata;
- 3) che, in caso di aggiudicazione, il concorrente assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla vigente Legge n. 136/2010 ed in conformità del “Protocollo di Legalità” sottoscritto in data 09/01/2008 dal Comune di Ercolano con il competente Uff. Territoriale di Governo – Napoli;
- 4) di eleggere domicilio per l’invio di ogni comunicazione inerente il presente procedimento di gara, ivi comprese quelle di cui all’art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 e al n. fax/indirizzo posta elettronica indicati;
- 5) di autorizzare la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/990 - la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; *oppure:*
di non autorizzare la stazione appaltante per i seguenti motivi nonché in quanto coperta/e da segreto tecnico/commerciale, a rilasciare al partecipante alla gara esercitante facoltà di “accesso agli atti” ai sensi della Legge n. 241/1990, copia della propria “offerta tecnica” o delle parti di essa come espressamente riportato in BUSTA B);
- 6) di esser informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti da questo concorrente nella propria documentazione di gara, saranno trattati dalla stazione appaltante nell’ambito della normativa vigente, esclusivamente in funzione e per le finalità del procedimento per il quale i dati/dichiarazioni sono stati resi;
- 7) che, in caso di aggiudicazione, i dati personali degli utenti del servizio in appalto e provenienti al concorrente in ragione del servizio esercitato, sono/saranno trattati in modalità cartacea/elettronica nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali - D. Lgs. n. 196/2003;
- 8) di obbligarsi, ai sensi dell’art. 34, comma 35 della Legge 17 dicembre 2012, n. 221, a rimborsare alla Stazione appaltante, in caso di aggiudicazione, le spese di pubblicazione dell’avviso di gara.

PRECISAZIONI ALL’ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ED AVVERTENZE, a pena di esclusione:

➤ **PRECISAZIONE n. 1)**

Le dichiarazioni di possesso dei requisiti di ordine generale e di inesistenza delle cause di esclusione comma 1, lett. b) e c) art.38 del Codice contratti D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, vanno rese dal R.L. sottoscrittore e dai seguenti soggetti/persona fisiche, anche non firmatari dell’istanza di partecipazione:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico
- in caso di società in nome collettivo = il socio o il direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari o il direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza o il direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle imprese concorrenti.

Per quanto riguarda eventuali soggetti cessati dalle cariche nell'anno solare precedente la pubblicazione del bando di gara, ove essi siano irreperibili/non immediatamente disponibili, il R. L. sottoscrittore dell'istanza di partecipazione presenta dichiarazione sostitutiva resa ai sensi art. 47 d.P.R. n. 445/2000, in cui *attesta "per quanto a propria conoscenza il possesso dei requisiti del concorrente di ordine generale e l'inesistenza delle cause di esclusione comma 1, lett. b) e c) dell'art. 38 del Codice Contratti"*, corredata dei dati anagrafici dei soggetti "irreperibili/non immediatamente disponibili" in modo da consentire alla stazione appaltante di effettuare le verifiche necessarie.

➤ **PRECISAZIONE n. 2)**

In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento di imprese o in consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 38 del Codice Contratti vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio ordinario, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal legale rappresentante/procuratore delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

➤ **PRECISAZIONE n. 3)**

DICHIARAZIONI ULTERIORI dei Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari art.2602 codice civile, GEIE:

a) per il Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario art.2602 codice civile, **costituito prima della gara**, o di GEIE, a pena di esclusione, ulteriori seguenti dichiarazioni, rese ai sensi art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e con le modalità di cui all'art. 38 stesso D.P.R., dal Rappresentante legale del mandatario-capogruppo:

1. che i mandanti del raggruppamento, hanno conferito mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, in favore della capogruppo, prima della presentazione dell'offerta alla presente gara, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice Contratti, con procura conferita al medesimo R.L. mandatario;
2. dati ed estremi dell'atto costitutivo del Raggruppamento;
3. che nessuno dei soggetti in Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario o di GEIE partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
4. delle parti del servizio eseguite dai singoli soggetti che compongono il Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE.
5. di impegnarsi a non modificare successivamente all'aggiudicazione della gara in appalto, la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

b) per il Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario art.2602 codice civile, **non ancora costituito**, o di GEIE, a pena di esclusione, ulteriori seguenti dichiarazioni, rese ai sensi art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e con le modalità di cui all'art. 38 stesso D.P.R., dei rappresentanti legali di tutti/ciascun componente del raggruppamento o consorzio o GEIE nella quale si esplicita l'impegno, in caso di aggiudicazione, a:

1. costituire il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario o il GEIE, entro 20 giorni dalla data di approvazione dell'aggiudicazione definitiva, con conferimento ai sensi art.37, co. 14, 15, e 16, del Codice contratti del mandato collettivo speciale di rappresentanza/procura al rappresentante legale del soggetto mandatario sottoscrittore, e che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
2. uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006;
3. non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, successivamente all'aggiudicazione della gara in appalto e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia;
4. eseguire le parti del servizio come stabilite in sede di offerta tecnica e nella misura di pertinenza;
5. di non partecipare alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

➤ **PRECISAZIONE n. 4)**

La documentazione di gara può essere sottoscritta anche da un "procuratore" in luogo del Legale Rappresentante di riferimento; in tal caso va allegata la procura o altro documento legale da cui si evince il potere di rappresentanza del procuratore.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo/consorzio, in caso di aggiudicazione, eseguono le prestazioni nel rispetto delle parti di servizio indicate e sottoscritte in sede di progetto tecnico, determinandosi in complessiva responsabilità solidale rispetto all'esecuzione globale del servizio nei confronti dell'appaltante.

B) le seguenti dichiarazioni:

- **la dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000 utile a dimostrare la “capacità di contenimento del turn over”, la quale deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (dai legali rappresentanti nel caso di associazioni temporanee d'impresa, raggruppamenti o Consorzi semplici);
- **la dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000 utile a dimostrare “la capacità di gestione di servizi socio assistenziali”, sottoscritta dal legale rappresentante (dai legali rappresentanti nel caso di associazioni temporanee d'impresa, raggruppamenti o Consorzi semplici);
- **la dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000 utile a dimostrare le “esperienza pregresse in attività analoghe” sottoscritta dal legale rappresentante (dai legali rappresentanti nel caso di associazioni temporanee d'impresa, raggruppamenti o Consorzi semplici);
- **la dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000 utile a dimostrare la “dotazione strumentale” sottoscritta dal legale rappresentante (dai legali rappresentanti nel caso di associazioni temporanee d'impresa, raggruppamenti o Consorzi semplici).

C) Elenco degli operatori impegnati nelle attività in appalto, sottoscritto dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/00;

D) Curriculum degli operatori, escluso il coordinatore, autocertificati dagli interessati ai sensi del D.P.R. n° 445/00.



CONTENUTO BUSTA n. 3 “B-Offerta economica” DEL PLICO DI PARTECIPAZIONE

BUSTA n. 3 “B-Offerta economica”: tale busta, presentata nelle modalità indicate all'art. 12 paragrafo 12.2 del presente disciplinare, deve contenere, a pena di esclusione, esclusivamente l'offerta economica - redatta come da **modulo n°5 allegato al disciplinare** -, regolarmente sottoscritta in originale dal Rappresentante legale del concorrente in gara, con firma singola, o plurima e congiunta nel caso di concorrenti partecipanti in raggruppamento/consorzio ordinario:

Offerta economica:

L'offerta economica, a pena di esclusione, redatta senza cancellature o abrasioni deve precisare:

- a) **il prezzo totale proposto dal concorrente**, espresso in cifre ed in lettere, riportato sia al netto dell'IVA sia IVA inclusa;
- b) **percentuale del ribasso offerto** e praticato dal concorrente sull'importo a base di gara di € _____, IVA esclusa anch'esso espresso in cifre ed in lettere.

Nota bene: la componente finanziaria predominante dell'appalto è legata al costo di prestazione lavorativa del personale, di conseguenza, l'offerta economica, liberamente stabilita dal concorrente, dovrà essere prospettata nel rispetto assoluto dei vigenti minimi salariali, obblighi previdenziali, assicurativi e di sicurezza; nella fattispecie della sicurezza, in particolare, rispetto all'offerta economica il concorrente stima i relativi costi non soggetti a ribasso ed autonomi rispetto al costo del lavoro (previdenziale/contributivo/assicurativo).

In caso di discordanza fra il prezzo totale indicato e il ribasso percentuale offerto, verrà preso in considerazione il ribasso percentuale.

In caso di discordanza fra il ribasso percentuale in cifre e il ribasso percentuale in lettere, verrà preso in considerazione il ribasso percentuale in lettere.

Il prezzo offerto non deve essere pari o superiore al valore a base di gara, esclusa I.V.A. se e nella misura dovuta, e deve intendersi comprensivo di ogni onere, né sono ammesse offerte relative a una o più parti del servizio o condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzio ordinario già costituito, l'offerta deve essere presentata dall'impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti”; per detti concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento/consorzio.

Non saranno valutate offerte condizionate, indeterminate, alternative, non sottoscritte o espresse in riferimento ad altra offerta propria o di altre concorrenti.

a) Quadro economico del “costo” di servizio offerto dal concorrente.

Il quadro economico del “costo” di servizio, Iva esclusa, deve riportare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- la ripartizione del budget complessivo in conformità a quanto stabilito nel Regolamento di adesione HCP 2014 tenuto conto delle seguenti percentuali di spesa da osservare:

attività gestionali	%	Risorse Umane/strumentali (indicare)
Sportello sociale di informazione (fino al 60 %)	

Sportello delle tutele legali (fino al 10%)	
Nucleo di valutazione: case manager (fino al 60%)	
Promozione e divulgazione (fino al 5%)	
La rete di progetto/albo del volontariato (fino al 10%)	
Formazione personale (fino al 2%)	
Spese generali (fino al 6%)	
totale		

13. RICHIESTA EVENTUALI CHIARIMENTI E UFFICIO RESPONSABILE

I concorrenti interessati a partecipare alla gara potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la documentazione di gara al seguente indirizzo e-mail: ercolano_sociali@libero.it.

I quesiti verranno presi in considerazione solamente se trasmessi tramite mail all'indirizzo citato ed inoltrati non oltre gli ultimi 7 giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le risposte verranno fornite entro tre giorni dalla presentazione del quesito e pubblicate sul sito internet www.comune.ercolano.na.it

L'Ufficio responsabile dei chiarimenti è l'Ufficio di Piano L.328/00 – Funzionario Dott.ssa Bianca Giliberti
telefax 081/7881439

14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI E VERBALE DI GARA

14.1 La gara avrà inizio il giorno _____ alle ore 10.00, in seduta pubblica presso la sede del Comune di Ercolano-Ufficio di Piano L.328/00 – Ambito N29/Ercolano Via G. Marconi n. 39 ERCOLANO (NA), I Piano, stanza n.7.

Le operazioni di gara, indicate in seduta pubblica nel presente disciplinare, sono aperte ai portatori d'interesse; durante le operazioni di gara, espletata in seduta pubblica, sono ammesse e verbalizzate osservazioni provenienti solo ed esclusivamente dai legali rappresentanti dei concorrenti e/o da soggetti muniti di atto di delega o procura; per ciascun offerente potrà presenziare un solo rappresentante in sede di sessione pubblica della gara.

All'espletamento della gara provvede l'apposita Commissione di cui all'art. 84 del Codice Contratti, nominata e costituita con specifica determinazione del Dirigente Coordinatore UdP, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con provvedimento pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Le date fissate per le sedute di gara in sessione pubblica, sono indicate sul sito web del Comune ed assumono valore di notifica agli effetti di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa, di prorogarne la data, sospendere e/o aggiornare la gara ad altro giorno ed ora, senza che i partecipanti possano avanzare pretese al riguardo.

14.2 L'espletamento della gara è articolato in più fasi, idoneamente verbalizzate per ogni passaggio procedurale:

- **I fase - seduta pubblica n. 1: giorno _____** (entro il 15° giorno lavorativo successivo al termine di scadenza della data di presentazione delle offerte).

La Commissione esamina, per registrazione protocollare in entrata rimessa dal competente Ufficio, la conformità esteriore dei plichi di partecipazione secondo le indicazioni/prescrizioni del disciplinare, verificando che all'interno vi siano le previste n. 3 Buste degli offerenti.

In presenza dei portatori d'interesse/presenti, sono estrapolate ed aperte, ordinatamente, le BUSTE n.1 "A-Documents Amministrativi", con ordinata registrazione - per ogni concorrente - del relativo contenuto in apposita "CHECK-LIST BUSTA n.1", prodotta e sottoscritta dal concorrente nei documenti di gara.

Terminata la mera elencazione dei documenti reperiti in BUSTA n.1, si passa al controllo sequenziale dei singoli atti BUSTA n.1 dell'offerente, secondo indicazioni/prescrizioni del disciplinare/altri di gara DD. n. 5/22/141/2014, verificandone completezza e correttezza, ai fini dell'ammissione alla gara degli offerenti in regola.

Si precisa che, ai sensi art. 46 Codice Contratti, l'Amm.ne appaltante può invitare gli offerenti a completare o a fornire chiarimenti di atti certificati, documenti e dichiarazioni presentati, anche nel caso in cui il bando li prescriva a pena di esclusione; in tal senso, sarà applicato il principio art. 6, lett. b), l. n. 241 del 1990, ai sensi del quale il Presidente della Commissione di gara (leggasi RUP) invita il concorrente alla rettifica di eventuali irregolarità formali, e solo se ciò non

produce modifica sostanziale del contenuto da documentare, in violazione della par condicio dei concorrenti (Consiglio Stato, sez. I, n. 701/2009).

Terminata la verifica della documentazione amministrativa BUSTA n.1, sulla base delle relative risultanze, il Presidente stabilisce l'ammissione a gara dell'offerente, o la "non ammissione" dello stesso registrando a verbale i motivi di esclusione.

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta "B", la Commissione, in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei Contratti, richiederà di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara, ai concorrenti ammessi alla procedura e scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore.

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 8 (otto) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti ai predetti requisiti speciali.

In caso non siano provate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la Commissione:

- procede all'esclusione dell'offerente dalla gara;
- segnala il fatto all'Autorità VPC per i competenti provvedimenti/sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici;
- avvia il procedimento di escussione della cauzione provvisoria.

La seduta pubblica n. 1, viene sospesa per il tempo dovuto di acquisizione delle certificazioni di merito dei sorteggiati, con formale ripresa dei lavori di gara, comunicata agli interessati per via telematica/pubblicità istituzionale web.

➤ **I fase - seduta pubblica n. 2:**

Il Presidente della Commissione apre la seduta esplicitando ai portatori d'interesse/presenti i risultati della verifica dei requisiti comma 1 art. 48 - comma 1, lett. a) art. 42 del Codice Contratti, degli offerenti sorteggiati, procedendo per verbalizzazione alla relativa ammissione, in caso di conseguimento di esito positivo, o, escludendo gli stessi in caso di esiti negativi.

Terminata l'azione, la Commissione procede per registrazione protocollare in entrata degli offerenti ammessi a gara, all'apertura della BUSTA B-Offerta tecnica, contenente la documentazione tecnica, verifica e verbalizza l'effettiva presenza dei documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara; una volta ultimata l'operazione per ciascuno/tutti gli offerenti ammessi, il Presidente dichiara terminata la sessione pubblica della seduta n.2.

➤ **II fase - seduta ristretta, riservata alla Commissione:**

La Commissione, in seduta ristretta e riservata, procede nella valutazione delle offerte tecniche, operazione che, ai fini del conseguimento della conformità/verifica tecnica di tutte le offerte ammesse a gara, può espletarsi in una o più sedute riservate.

La Commissione esplicita la propria valutazione per iscritto, per ciascuna offerta tecnica, utilizzando gli specifici indicatori/sub indicatori ed i coefficienti di misurazione della scheda allegata al capitolato/DD. a contrarre n 5/22/141/2014, e sino al completamento di tutte le offerte dei concorrenti ammessi alla gara.

Terminato il lavoro, la Commissione fissa la data di riapertura della seduta pubblica di gara con formale comunicazione agli interessati per via telematica e pubblicità istituzionale web.

➤ **III fase - seduta pubblica:**

Il Presidente della Commissione apre la seduta, legge i risultati di punteggio finale della valutazione compiuta in ordine all'offerta tecnica dei concorrenti ammessi, comunica le eventuali esclusioni.

La Commissione passa alla verifica delle offerte economiche, apre le Buste n. 3 dei concorrenti non esclusi dando lettura delle singole offerte, dei ribassi offerti e dei prezzi di quadro economico, quindi calcola il punteggio da attribuire all'offerta da formula matematica.

Qualora si rilevino offerte anormalmente basse, la Commissione di gara opera anche come "commissione di verifica" delle stesse.

Secondo la procedura definita art. 121 comma 10 del D.P.R. n. 207/2010 per gli appalti di servizi con il criterio dell'offerta più vantaggiosa, il Presidente chiude la seduta pubblica, dando avvio alle verifiche di Commissione artt. 87-88 del Codice Contratti circa le giustificazioni dei concorrenti.

Conclusa la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse e verbalizzati i relativi esiti, la Commissione comunica agli interessati, per via telematica/pubblicità istituzionale web, la data di riapertura della seduta pubblica di gara per l'enunciazione della graduatoria di merito definitiva e del punteggio finale conseguito dai concorrenti.

La Commissione aggiudica, in via provvisoria, il servizio in appalto al primo miglior risultato della graduatoria di merito, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, salvo quanto disposto dal successivo articolo 15 (offerte anormalmente basse) del presente disciplinare.

Non si procederà alla valutazione delle offerte che avranno conseguito un punteggio inferiore a punti 24 su 40 disponibili per la valutazione della qualità del servizio.

14.3 IL VERBALE DI GARA:

- tutti i lavori e le operazioni di gara sono verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del Codice dei Contratti, comprese eventuali osservazioni dei Rappresentanti legali che presenziano alla seduta pubblica di gara, o dei loro delegati muniti di formale delega o procura;
- le osservazioni dei portatori d'interesse sono annotate in verbale, al quale possono allegarsi anche note scritte del concorrente, qualora il Presidente della Commissione le giudichi pertinenti al procedimento di gara;
- sono verbalizzati i motivi di esclusione dell'offerente non ammesso a gara;

L'aggiudicazione iscritta al verbale di gara è provvisoria; il verbale è approvato con provvedimento del Dirigente RUP- Coordinatore U.d.P.

15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Commissione di gara valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare (art. 86, comma 2, del Codice dei Contratti).

Ai sensi dell'art. 88 del Codice dei contratti, verrà sottoposta a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive quattro migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In ogni caso l'amministrazione può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Per quanto riguarda, in particolare, il procedimento per la verifica di congruità, l'art. 284 del Regolamento di esecuzione del Codice D.P.R. n. 207 del 2010, nel dare attuazione all'art. 88 del Codice, rinvia per gli *appalti di servizi* all'art. 121 comma 10 del D.P.R. n. 207 ove è espressamente previsto che, per le gare da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa «... qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte *siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 86, comma 2, del codice*, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del codice avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara, ove costituita».

Nel caso in cui un'offerta risulti anormalmente bassa, verranno richieste all'offerente le giustificazioni relative alle voci che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. 163/2006, come modificato dalla L. 102/2009.

Le giustificazioni possono riguardare gli elementi indicati, a titolo esemplificativo, dall'art 87, comma 2 del medesimo D. Lgs. e come di seguito riportati:

- il metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire le prestazioni del servizio;
- l'originalità dei servizi offerti;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- il costo del lavoro come determinato, per la categoria d'appartenenza dell'operatore impiegato nell'esecuzione del servizio in base al Decreto 02/10/2013 Ministero Lavoro-Politiche Sociali C.C.N. di Lavoro e norme in materia previdenziale e assistenziale del settore.

16. L'AGGIUDICAZIONE E LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

16.1 L'aggiudicazione definitiva è stabilita, ai sensi art. 12, comma 1 del Codice Contratti con provvedimento del Dirigente RUP; essa è subordinata:

- al positivo esito delle procedure di verifica d'effettivo possesso dei requisiti del disciplinare/bando dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario provvisorio, con acquisizione della documentazione di merito, in originale/copia autentica, entro i tempi stabiliti da apposita comunicazione, ivi compresi documenti, titoli, qualifiche, esperienze e formazione del personale impegnato;
- al positivo esito delle procedure in materia di lotta alla mafia previste dalla normativa vigente;
- alla costituzione della cauzione definitiva;
- al deposito della polizza assicurativa Infortuni/RCT del personale impegnato nell'esecuzione del servizio;
- al rimborso delle spese di pubblicazione del Bando/Estratto/avviso di gara;
- all'attestazione positiva della regolarità contributiva e retributiva dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva è comunicata entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, all'offerente secondo classificato nella graduatoria e a tutti i candidati che hanno presentato offerta ammessa/non ammessa in gara.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione provvede all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del Codice Contratti e alla pubblicazione degli esiti sul sito internet del Comune di Ercolano, all'Albo Pretorio.

Ai sensi art. 81, comma 3, del Codice Contratti la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; ferma restando tale facoltà, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

16.2 Il contratto di servizio è stipulato, in forma pubblica amministrativa, nei termini art. 11 del Codice dei Contratti e secondo le disposizioni art. 79 del medesimo codice; tutte le spese contrattuali e accessorie, di rogito e di registrazione, saranno interamente a carico dell'aggiudicatario medesimo.

La carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, la mancanza o carenza dei requisiti, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta successiva all'apertura della gara, ovvero qualora il soggetto aggiudicatario non si presenti, senza giustificato motivo, alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, comportano l'annullamento dell'aggiudicazione medesima e l'incameramento della cauzione provvisoria.

L'Amministrazione procede all'annullamento e dispone l'aggiudicazione in favore del secondo classificato nella graduatoria di merito; ove, per i motivi predetti, non sia possibile la stipulazione neppure con secondo classificato, l'Amministrazione valuterà discrezionalmente l'opportunità di assegnare l'appalto al terzo in graduatoria.

A norma dell'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010, che impone l'obbligo della tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi a tutte le commesse pubbliche, è fatto obbligo all'impresa aggiudicataria di utilizzare conti correnti bancari o postali dedicati, anche in modo non esclusivo, ai flussi derivanti dal presente appalto.

17. FALLIMENTO O GRAVE IMPEDIMENTO DELL'AGGIUDICATARIO O MORTE DEL TITOLARE

L'Aggiudicatario si obbliga per sé, per i propri eredi ed aventi causa.

La stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 140, commi 1 e 2 del Codice Contratti per cui, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria di merito, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio; si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

In caso di fallimento del prestatore del servizio, ai sensi art. 81 comma 2 R.D. 16 marzo 1942, n. 267, avverrà lo scioglimento *ope legis* del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.

In caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare di impresa individuale, sussisterà facoltà della stazione appaltante di scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione od il recesso del contratto.

Per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in caso di fallimento dell'impresa mandataria ovvero, se trattasi di offerente individuale, l'appaltante, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, si riserva la facoltà di recedere dal contratto o di proseguire nello stesso con un componente del raggruppamento, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, o altro entrato nel gruppo in dipendenza di una di tali cause, nonché designato "mandataria" con mandato speciale di rappresentanza.

In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta alla esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

18. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto. Nei casi di cessione, trasferimento, fusione e scissione dell'azienda si applica il disposto dell'art. 116 del d.Lgs n. 163/06.

19. CESSIONE DEL CREDITO

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cessione del contratto in caso di trasferimento di funzioni mediante creazione di Istituzioni, Fondazioni, Società a partecipazione comunale per i quali la prestazione di che trattasi rientri negli scopi di costituzione.

20. EMISSIONE ORDINE IN PENDENZA DISTIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della stipula del contratto.

21. REVISIONE DEL PREZZO

Il prezzo complessivo di aggiudicazione è fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

In corso di esecuzione del contratto è ammessa revisione del costo del lavoro del personale impegnato nel HCP, unicamente a seguito di modifiche emanate/pubblicate dal Ministero del Lavoro-Politiche Sociali in ordine a parametri tabellari di costo del lavoro.

Fatto salvo quanto previsto all'art. 1467 del Codice civile, in caso di pubblicate modifiche in tal senso, l'appaltante si riserva la facoltà di rideterminare con l'aggiudicatario il monte ore di prestazione HCP di tali operatori per la sicura copertura finanziaria del contratto di servizio HCP con le risorse a disposizione.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E PROCEDURE DI RICORSO

L'Ente aggiudicatario è tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti dal contratto anche se riflettessero la materia in contestazione.

E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato di cui all'art. 241-243 del Codice dei Contratti, come modificato Legge 6 novembre 2012, n. 190, pertanto le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto di servizio, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'articolo 240, non possono essere deferite a collegio arbitrale.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario, ai sensi rispettivamente articoli 239-240 del Codice Contratti, sono deferite, qualora non risolte, alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, con esclusione della competenza arbitrale.

Per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (art. 6, Legge n.1034/1971) o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (art. 9 D.P.R. n. 1199/71).

Le parti dichiarano di eleggere come unico foro competente il Foro di Napoli.

23. ACCESSO AGLI ATTI.

Il diritto di accesso agli atti di gara è disciplinato art. 79, comma 5-quater Codice dei Contratti - L. n. 241/1990 e s. m.i.

Ai sensi articolo 13 del Codice Contratti il diritto di accesso agli atti di gara è differito:

- a) in relazione all'elenco dei soggetti offerenti, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione definitiva (Consiglio di Stato, Sentenza n. 4905/11).

In linea di massima è escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione alle seguenti ipotesi:

- a) informazioni fornite da offerenti nell'ambito dell'offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

In relazione all'ipotesi sopra indicate lettere a) e b), è comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto, nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso, ed a prescindere da eventuale opposizione di accesso ai propri atti dall'offerente dichiarati in sede di istanza di partecipazione.

24. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 si precisa che l'insieme dei dati personali raccolti nell'ambito del presente appalto sono utilizzati ai fini istituzionali per l'accertamento dell'idoneità degli offerenti a partecipare alla procedura concorsuale. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituisce motivo di esclusione dalla gara.

I dati sono trattati dalla stazione appaltante con legittimità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge: il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ercolano; l'Ufficio Responsabile è l'Ufficio di Piano- Ambito N29; la persona addetta al trattamento è la Dott.ssa B. Giliberti.

25. PUBBLICITA' di GARA E COMUNICAZIONE LEGALE

Il servizio in appalto, ai sensi art. 20 comma 1 del Codice Contratti soggiace, ai fini dell'aggiudicazione, "esclusivamente" all'applicazione degli art. 68 (specifiche tecniche), art. 65 (avviso risultati procedura di affidamento) e art. 225 (avvisi appalti aggiudicati).

Trattandosi di appalto di valore sotto soglia comunitaria, in ossequio art. 97 della Costituzione e dei correlati principi di trasparenza e pubblicità (imparzialità e buon andamento dell'azione amm.va) ed in osservanza dei principi generali di affidamento pubblico della normativa comunitaria e nazionale, **l'Ambito N29/Ercolano, stazione appaltante, opta per la seguente componente procedimentale di pubblicità di gara e di comunicazione legale dell'appalto HCP**, ai fini della più ampia diffusione e comunicazione dello stesso:

- a) informazione/avviso di gara Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana;
- b) sito internet www.comune.ercolano.na.it - sezioni Albo Pretorio Gare e Appalti, bando integrale con allegati, con accesso libero.
- c) informazione/avviso di gara/dati D. D. a contrarre _____ pubblicate:
 - internet sito Ministero Infrastrutture e Osservatorio Regionale Appalti/Concessioni (trasmissione telematica dati appalto);

Tutte le eventuali variazioni, integrazioni, aggiornamenti, al disciplinare/atti di gara Determinazione a contrarre sono pubblicate sul sito www.comune.ercolano.na.it nonché trasmessi per via telematica a competenti organi.

I soggetti interessati/offerenti sono tenuti a consultare regolarmente tale sito, non assumendo la stazione appaltante alcuna responsabilità in merito ad eventuale mancata acquisizione delle informazioni pubblicate.

26. NORME ED AVVERTENZE GENERALI DI GARA

1. La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, comporta la piena - incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente disciplinare, degli atti di gara a contrarre e di tutte le clausole di carattere generale che regolano gli appalti di servizi pubblici.
2. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta fino alla data di scadenza prevista dal bando per la presentazione delle offerte.
3. Nel caso di disponibilità finanziarie derivanti da eventuali economie di gara del servizio in appalto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere con determinazione del Responsabile del servizio all'affidamento di servizi analoghi o aggiuntivi al soggetto aggiudicatario, con procedura negoziata senza bando (ai sensi dell'art. 57 comma 5, lett. b), del Codice Contratti) e comunque agli stessi patti e condizioni del contratto originario.
4. Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso rinvio alle disposizioni vigenti in materia per quanto applicabili ad appalti di servizi Allegato II B CAT. 25, CPC 93, al bando di gara, al capitolato speciale e agli altri atti di gara approvati DD. a contrarre n. 5/22/141 del 10 giugno 2014.
5. L'aggiudicatario assume in proprio ogni e qualsiasi onere, rischio e responsabilità derivata dall'esecuzione del servizio nei confronti del proprio personale e verso terzi; fra il personale dell'aggiudicatario e la stazione appaltante non si configura alcun rapporto di lavoro.
6. Qualunque modifica od integrazione al presente disciplinare/ ed ai suoi allegati può avere effetto e può essere approvata soltanto mediante apposito atto.
7. Qualora nel corso del Contratto di servizio fossero richieste prestazioni aggiuntive, le stesse saranno regolarizzate con apposito contratto a parte.
8. L'interpretazione delle clausole contrattuali e del presente Capitolato Speciale d'Appalto deve essere fatta, tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto; in ogni caso si applicano gli artt. dal 1362 al 1369 del Codice Civile.
9. Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi art. 4 L.241/90: Dott. Francesco Zenti, Coordinatore Ufficio di piano L.328/00 c/o Uffici Servizi Sociali, Pal. Borsellino, Via Marconi n°39 Ercolano Tel. 081/7881.401 - 464 - Fax 7881.439. Ercolano,

27. DISCIPLINARE DI GARA

Il disciplinare è composto di n. 27 articoli.

**IL DIRIGENTE COORDINATORE UdP AMBITO N29
Dott. Francesco Zenti**