



# COMUNE ERCOLANO

All. A)

## SETTORE SERVIZI PER LA TUTELA DEL DIRITTO ALLO STUDIO

### AVVISO

#### **PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI DELLE SCUOLE CITTADINE DAL 21/09 AL 31/10/2015.**

Il Comune di Ercolano intende procedere alla selezione di un'associazione di volontariato ex art. 3 della L.266/91, a cui affidare mediante stipula di una convenzione art. 7 della legge 266/91, lo svolgimento di attività di collaborazione nell'ambito del servizio di trasporto degli alunni diversamente abili dal 21/09 al 31/10/2015.

#### **1) ATTIVITA'**

Gli operatori/volontari, aderenti all'Associazione stipulante prima del presente avviso, dovranno assicurare le seguenti attività con l'utilizzo di mezzi dell'Ente:

- prelievo degli alunni dal proprio domicilio;
- aiuto ai singoli alunni nel momento della salita e discesa dal mezzo;
- sorveglianza ed assistenza degli alunni all'interno dello scuolabus;
- accompagnamento degli alunni fino alle pertinenze della scuola o, nel tragitto di ritorno, alle fermate prestabilite per la consegna ai genitori o alle persone da essi delegati;
- segnalazione al responsabile dell'Ufficio Scolastico di eventuali fatti e comportamenti che possano arrecare disturbo agli alunni e/o all'autista.

Il servizio sarà programmato dal funzionario della Sezione Servizi ed interventi per la tutela del diritto del Comune e sarà erogato con l'utilizzo dei mezzi del Comune..

#### **2) OPERATORI**

Per il servizio saranno utilizzati n°2 scuolabus dell'Ente, si chiede, pertanto, la disponibilità di:

- a) n° 2 operatori volontari, con patente D e C.Q.C,
- b) n° 2 volontari per l'assistenza e la vigilanza dei trasportati,

dal lunedì al venerdì, in ognuna delle seguenti fasce orarie:

entrata: dalle ore 7.30 alle 9.00-9.30

uscita: dalle ore 12.15 alle 14.00

uscita: dalle 15.00 alle 16.30 per prolungamenti scolastici.

I singoli operatori devono possedere i seguenti requisiti:

- a) avere un'età non inferiore ai 18 anni;
- b) essere in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni inerenti i servizi descritti dal presente avviso;
- c) non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;

d) essere iscritti all'Associazione prima della pubblicazione del presente avviso.

### **3) DURATA DELLA CONVENZIONE**

La convenzione avrà la durata dal 21/09/15 al 31/10/2015., salvo eventuale proroga di mesi 1 (uno) connessa all'assetto dell'organizzazione interna dell'Ente.

Le attività di volontariato seguono il calendario scolastico e saranno pertanto, sospese nel periodo di interruzione delle attività scolastiche.

### **4) ONERI**

In conformità a quanto previsto dall'art. 2 della L. n. 266/1991, il Comune riconosce un rimborso spese sino alla somma massima di € 3.000,00 utile a coprire i costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, tra cui:

- gli oneri derivanti dalla polizza assicurativa per i volontari impegnati nell'attività oggetto del presente avviso, che l'Associazione è tenuta a stipulare secondo quanto previsto dall'art.4 della L. 266/91, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;
- rimborso delle spese sostenute direttamente dai volontari impegnati nel servizio;
- quota spese generali (utilizzo della sede, utenze, etc.) imputabili allo svolgimento del servizio.

Le modalità di svolgimento delle attività e i rapporti che intercorreranno fra l'Amministrazione e l'Ente stipulante sono riportati nello schema di convenzione pubblicato, unitamente al presente avviso, sul sito istituzionale: [www.comune.ercolano.na.it](http://www.comune.ercolano.na.it).

### **5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso è aperto alle Associazioni di volontariato di cui agli artt. 3 della legge 266/ 01 in possesso dei seguenti requisiti:

- a) fini statuari compatibili con il servizio in oggetto,
- b) iscrizione al competente Albo regionale telematico del volontariato,
- c) capacità di offrire un'adeguata collaborazione avendo un'esperienza, almeno triennale, nel servizio da affidare ed aver svolto attività sul territorio di Ercolano di durata almeno annuale,
- d) avere la disponibilità di volontari, iscritti all'associazione prima del presente avviso, in possesso dei requisiti di cui al punto 2 che precede ed idonei allo svolgimento delle attività oggetto dell'avviso,
- e) essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 primo comma del D. Lgs. 163/2006.

Non saranno prese in considerazione le istanze di associazioni prive dei requisiti sopra elencati.

### **6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

Le Associazioni interessate possono presentare la loro manifestazione di interesse allo svolgimento della collaborazione richiesta con il presente avviso, con istanza indirizzata al Dirigente il Settore Servizi ed Interventi per la tutela del diritto allo studio, sottoscritta dal soggetto che può legalmente impegnare l'organismo. La manifestazione dovrà contenere i dati identificativi dell'Associazione di volontariato interessata, **le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui al punto 5) lett. a) b) c)**

**d) ed e) sopra indicati, nonché la dichiarazione di espressa accettazione del presente invito e delle condizioni previste nello schema di convenzione di cui sopra.**

L'istanza/manifestazione d'interesse deve essere presentata in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che può legalmente impegnare l'organismo concorrente, sigillato con modalità scelta dal concorrente e che in ogni caso garantisca la rilevazione di completa integrità dello stesso.

Il plico dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 17/09/2015 indirizzato al Dirigente il Settore Pubblica Istruzione, presso l'Ufficio Archivio e Protocollo dell'Ente sito al Corso Resina n° 39 – 80056 Ercolano (NA). Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il recapito del plico oltre il termine indicato (non farà fede la data di partenza dall'Ufficio postale, ma solo il termine di arrivo). Sulla busta dovrà essere indicato: "Manifestazione di interesse attività di collaborazione servizio trasporto alunni disabili".

Il plico di candidatura, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno 2 (due) ulteriori buste, tutte sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti oltre all'intestazione del concorrente, seguenti diciture esterne:

Busta n° 1 Documentazione

Busta n° 2 Proposta tecnica.

Nella Busta n° 1 "Documentazione" il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione:

- 1.1 **istanza/manifestazione d'interesse** a partecipare alla procedura in oggetto, sottoscritta dal L.R. dell'associazione, riportante le dichiarazioni di cui sopra, allegando **copia fronte/retro del documento di riconoscimento del L.R.** che sottoscrive l'istanza;
- 1.2 **copia dell'atto costitutivo e/o statuto dell'associazione,**
- 1.3 **copia del decreto e/o certificazione di iscrizione al competente Albo regionale telematico del volontariato;**

Costituiscono motivo di esclusione:

- non presentazione di copia fronte/retro del documento di riconoscimento del L.R. che sottoscrive la manifestazione d'interesse;
- non sottoscrizione della manifestazione d'interesse/istanza.

Nella Busta n° 2 "Proposta tecnica" il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione:

- 2.1 **descrizione sintetica delle modalità** con cui si intende gestire il servizio;
- 2.2 **relazione/curriculum** delle principali attività svolte dall'Associazione, **autocertificata/o dal L.R. dell'associazione** ai sensi del D.P.R. 445/00, in cui si riportano, in particolare, le attività svolte dall'associazione ai fini della valutazione della sua esperienza;
- 2.3 **elenco e curriculum degli operatori volontari** che verranno impegnati, autocertificati e sottoscritti ai sensi del D.P.R. 445/00 (allegare copia documento di ciascuno di essi). L'associazione potrà inviare il curriculum di max 10 operatori/volontari che potranno essere impegnati, a turno, nel servizio.
- 2.4 **preventivo analitico delle spese** da rimborsare all'Associazione indicando le singole voci: rimborso operatori, oneri associativi per l'attività offerta, assicurazione operatori, etc.

Costituisce motivo di esclusione la mancata sottoscrizione dei documenti su elencati.

## **7. SELEZIONE DEL CONTRAENTE**

Alla selezione dell'ente stipulante provvederà il Dirigente del Settore mediante gli indicatori e relativi punteggi che verranno attribuiti riportati sull'allegata scheda di valutazione. Per essere valutata valida la proposta deve raggiungere giungere almeno punti 30/50.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di un'unica domanda, purché giudicata valida.

In considerazione dell'importo previsto per l'affidamento del servizio, pari ad €. 3.000,00, il servizio verrà affidato e avviato immediatamente, sulla scorta dei requisiti dichiarati dal concorrente, fermo restando che il Comune di Ercolano si riserva di procedere alle verifiche del caso.

#### **8. DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo.

Ai sensi del d.lgs. 196/03, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrente a partecipare alla procedura.

La pubblicazione del presente avviso non vincola l'Amministrazione, che si riserva di non attivare o interrompere l'attività in presenza di modifiche all'assetto organizzativo interno durante il periodo di affidamento del servizio.

Titolare del trattamento è il Comune di Ercolano, nei cui confronti il soggetto interessato-potrà far valere i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.

Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Servizi ed Interventi per la tutela dei diritti dei cittadini, dott. F.Zenti

#### **9. INFORMAZIONI E PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Per ulteriori informazioni/chiarimenti è possibile contattare: sig.ra Ersilia Vigorito - tel.0817881458.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito internet del Comune di Ercolano: [www.comune.ercolano.na.it](http://www.comune.ercolano.na.it) nella sez. bandi e gare.

IL DIRIGENTE

Dott. F. Zenti

